



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

Кафедра мировой экономики и экономической теории

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

_____ Э.Ш. Шацкая

20 марта 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

_____ З.О. Адаманова

20 марта 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.ДВ.03.01 «Деловые межкультурные коммуникации в цифровом
пространстве»**

направление подготовки 38.04.01 Экономика
магистерская программа «Цифровые технологии в экономике, управление
инновациями»

факультет экономики, менеджмента и информационных технологий

Симферополь, 2024

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.03.01 «Деловые межкультурные коммуникации в цифровом пространстве» для магистров направления подготовки 38.04.01 Экономика. Магистерская программа «Цифровые технологии в экономике, управление инновациями» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11.08.2020 № 939.

Составитель
рабочей программы _____ Э.Ш. Шацкая
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры мировой экономики и экономической теории
от 26 февраля 2024 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой _____ З.О. Адаманова
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета экономики, менеджмента и информационных технологий
от 20 марта 2024 г., протокол № 7

Председатель УМК _____ К.М. Османов
подпись

1.Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.03.01 «Деловые межкультурные коммуникации в цифровом пространстве» для магистратуры направления подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Цифровые технологии в экономике, управление инновациями».

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля):

– формирование знаний, умений, навыков и компетенций, направленных на изучение закономерностей, логики и механизмов в области межэтнической интеракции; расширение представления обучающихся о сущности явлений и процессов межэтнической коммуникации должно ориентировать их на формирование в своем сознании концептуальных понятий теории коммуникации, а также на развитие у них аналитических способностей и умений в сфере самостоятельного научного поиска, направленного на познание процессов, формирующих культуру.

Учебные задачи дисциплины (модуля):

- актуализировать необходимый понятийный аппарат, связанный с категориями «коммуникация», «межэтническая коммуникация», «деловая коммуникация в мире» и их составляющими;
- показать ключевые различия в системе ценностей и норм, свойственных представителям существующих культур, обосновать необходимость их учета в процессе межэтнической коммуникации;
- конкретизировать методики преодоления конфликтности и непонимания в процессе межэтнической коммуникации, а также механизмы создания благоприятной среды межкультурного делового и повседневного общения.

2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины Б1.В.ДВ.03.01 «Деловые межкультурные коммуникации в цифровом пространстве» направлен на формирование следующих компетенций:

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

Знать:

- содержание современных концепций межэтнических коммуникаций в современной социогуманитарной науке (УК-5.2);
- сущность и структуру, механизмы и способы межэтнических коммуникаций (УК-4.3)
- особенности межэтнических коммуникаций на этническом, национальном и цивилизационном уровнях (УК-5.1);
- теоретические основы управления коллективом в сфере своей профессиональной и других видов деятельности и требований рынка труда (УК-6.3);

Уметь:

- использовать полученные знания и имеющийся опыт в рамках межэтнических коммуникаций в соответствии с задачами саморазвития (УК-6.1);
- участвовать в продуктивном диалоге на различных научных мероприятиях, включая международные, с представителями других культур (УК-4.2);
- определять специфические особенности культур различных народов (УК-5.1);
- объяснять особенности коммуникационного поведения и норм этикета разных народов (УК-5.1);

Владеть:

- методами анализа специфических особенностей межэтнической коммуникации в регионе, России и в мире в целом для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях (УК-4.3);
- навыками создания недискриминационной среды при взаимодействии с другими культурами при выполнении профессиональных задач (УК-5.2);
- методами планирования профессиональной коммуникационной деятельности с представителями других культур с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда (УК-6.3).

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 «Деловые межкультурные коммуникации в цифровом пространстве» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Объем дисциплины (модуля)

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб. зан.	прак т.зан	сем. зан.	ИЗ		
1	144	4	42	20		22			102	За
Итого по ОФО	144	4	42	20		22			102	

5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов															Форма текущего контроля	
	очная форма							заочная форма									
	Всего	в том числе						Всего	в том числе								
		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
Модуль 1 – Основы межкультурной коммуникации																	
Тема 1. Понятие «этнос» и детерминанты формирования национального менталитета	21	4		2			15								устный опрос; кейс-задание		
Тема 2. Особенности межкультурных коммуникаций	19	2		2			15								устный опрос; кейс-задание		
Тема 3. Культура и культурное многообразие мира	21	2		4			15								устный опрос; кейс-задание		
Тема 4. Культурно-антропологические основы межкультурной коммуникации	23	4		4			15								контрольная работа; реферат; эссе		
Модуль 2 – Каналы межкультурной коммуникации и повышение ее эффективности																	
Тема 5. Каналы межкультурной коммуникации	21	4		2			15								устный опрос; кейс-задание		
Тема 6. Стереотипы и предрассудки в межкультурной коммуникации	19	2		2			15								устный опрос; кейс-задание		

Тема 7. Установление партнёрских и доверительных отношений в процессе межэтнической коммуникации	20	2		6			12										контрольная работа; реферат; эссе
Всего часов за 1 семестр	144	20		22			102										
Форма проеж. контроля	Зачет																
Всего часов дисциплине	144	20		22			102										
часов на контроль																	

5. 1. Тематический план лекций

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема 1. Понятие «этнос» и детерминанты формирования национального менталитета <i>Основные вопросы:</i> 1.1. Сущность базовых понятий: этнос, этничность, этническая группа и этногенез 1.2. Этническая идентичность и этноцентризм 1.3. Национальный характер и национальный менталитет: понятия и факторы формирования	Акт./ Интеракт.	4	
2.	Тема 2. Особенности межэтнических коммуникаций <i>Основные вопросы:</i> 2.1. Сущность общения и коммуникации 2.2. Модели коммуникации 2.3. Оценка эффективности коммуникации 2.4. Теория коммуникативного приспособления	Акт./ Интеракт.	2	
3.	Тема 3 . Культура и культурное многообразие мира <i>Основные вопросы:</i> 3.1. Понятие культуры и основные методологические подходы к определению культуры	Акт./ Интеракт.	2	

	3.2. Ценностные ориентации, представления и установки в различных культурах. Концепция Клакхона-Стродбека 3.3. Понятия «инкультурация» и «социализация». Первичная и вторичная инкультурация			
4.	Тема 4. Культурно-антропологические основы межэтнической коммуникации <i>Основные вопросы:</i> 4.1. Теории межкультурной коммуникации 4.2. Аккультурация, ее виды и результаты 4.3. Культурный шок: причины, факторы	Акт./ Интеракт.	4	
5.	Тема 5. Каналы межэтнической коммуникации <i>Основные вопросы:</i> 5.1. Вербальная коммуникация 5.2. Невербальная коммуникация	Акт./ Интеракт.	4	
6.	Тема 6. Стереотипы и предрассудки в межэтнической коммуникации <i>Основные вопросы:</i> 6.1. Понятие стереотипа 6.2. Атрибуция и механизмы формирования стереотипов 6.3. Этнокультурные стереотипы. Роль стереотипов в межкультурной коммуникации 6.4. Управление стереотипами	Акт./ Интеракт.	2	
7.	Тема 7. Установление партнёрских и доверительных отношений в процессе межэтнической коммуникации <i>Основные вопросы:</i> 7.1. Общая теория конфликта 7.2. Межкультурные конфликты 7.3. Стратегии разрешения конфликтов 7.4. Модель стилей межкультурных	Акт./ Интеракт.	2	
	Итого		20	0

5. 2. Темы практических занятий

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема 1. Понятие «этнос» и детерминанты формирования национального менталитета <i>Основные вопросы:</i> 1.1. Сущность базовых понятий: этнос, этничность, этническая группа и этногенез 1.2. Этническая идентичность и этноцентризм 1.3. Национальный характер и национальный менталитет: понятия и факторы формирования	Интеракт.	2	
2.	Тема 2. Особенности межкультурных коммуникаций <i>Основные вопросы:</i> 2.1. Сущность общения и коммуникации 2.2. Модели коммуникации 2.3. Оценка эффективности коммуникации 2.4. Теория коммуникативного приспособления	Интеракт.	2	
3.	Тема 3 . Культура и культурное многообразие мира <i>Основные вопросы:</i> 3.1. Понятие культуры и основные методологические подходы к определению культуры 3.2. Ценностные ориентации, представления и установки в различных культурах. Концепция Клакхона-Стродбека 3.3. Понятия «инкультурация» и «социализация». Первичная и вторичная инкультурация	Интеракт.	4	
4.	Тема 4. Культурно-антропологические основы межкультурной коммуникации <i>Основные вопросы:</i> 4.1. Теории межкультурной коммуникации 4.2. Аккультурация, ее виды и результаты 4.3. Культурный шок: причины, факторы	Интеракт.	4	
5.	Тема 5. Каналы межкультурной коммуникации	Интеракт.	2	

	<i>Основные вопросы:</i> 5.1. Вербальная коммуникация 5.2. Невербальная коммуникация			
6.	Тема 6. Стереотипы и предрассудки в межэтнической коммуникации <i>Основные вопросы:</i> 6.1. Понятие стереотипа 6.2. Атрибуция и механизмы формирования стереотипов 6.3. Этнокультурные стереотипы. Роль стереотипов в межкультурной коммуникации 6.4. Управление стереотипами	Интеракт.	2	
7.	Тема 7. Установление партнёрских и доверительных отношений в процессе межэтнической коммуникации <i>Основные вопросы:</i> 7.1. Общая теория конфликта 7.2. Межкультурные конфликты 7.3. Стратегии разрешения конфликтов 7.4. Модель стилей межкультурных	Интеракт.	6	
	Итого			

5. 3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

5. 4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

5. 5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; подготовка к устному опросу; подготовка эссе; выполнение кейс-задания; подготовка к контрольной работе; подготовка реферата; подготовка к зачету.

6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	Тема 1. Понятие «этнос» и детерминанты формирования национального менталитета Основные вопросы: Национальный характер и национальный менталитет: понятия и факторы формирования	подготовка к устному опросу; выполнение кейс-задания	15	
2	Тема 2. Особенности межэтнических коммуникаций Основные вопросы: Теория коммуникативного приспособления	подготовка к устному опросу; выполнение кейс-задания	15	
3	Тема 3 . Культура и культурное многообразие мира Основные вопросы: Понятия «инкультурация» и «социализация». Первичная и вторичная инкультурация.	подготовка к устному опросу; выполнение кейс-задания	15	
4	Тема 4. Культурно-антропологические основы межэтнической коммуникации Основные вопросы: Культурный шок: причины, факторы.	подготовка к контрольной работе; подготовка реферата; подготовка эссе	15	
5	Тема 5. Каналы межэтнической коммуникации Основные вопросы: Невербальная коммуникация.	подготовка к устному опросу; выполнение кейс-задания	15	
6	Тема 6. Стереотипы и предрассудки в межэтнической коммуникации Основные вопросы: Управление стереотипами.	подготовка к устному опросу; выполнение кейс-задания	15	
7	Тема 7. Установление партнёрских и доверительных отношений в процессе межэтнической коммуникации Основные вопросы: Модель стилей межкультурных конфликтов.	подготовка к контрольной работе; подготовка реферата; подготовка эссе	12	
	Итого		102	

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
УК-4		
Знать	сущность и структуру, механизмы и способы межэтнических коммуникаций (УК-4.3)	устный опрос; кейс-задание
Уметь	участвовать в продуктивном диалоге на различных научных мероприятиях, включая международные, с представителями других культур (УК-4.2)	эссе; реферат; контрольная работа
Владеть	методами анализа специфических особенностей межэтнической коммуникации в регионе, России и в мире в целом для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях (УК-4.3)	зачет
УК-5		
Знать	содержание современных концепций межэтнических коммуникаций в современной социогуманитарной науке (УК-5.2); особенности межэтнических коммуникаций на этническом, национальном и цивилизационном уровнях (УК-5.1)	устный опрос; кейс-задание
Уметь	определять специфические особенности культур различных народов (УК-5.1); объяснять особенности коммуникационного поведения и норм этикета разных народов (УК-5.1)	контрольная работа; эссе; реферат
Владеть	навыками создания недискриминационной среды при взаимодействии с другими культурами при выполнении профессиональных задач (УК-5.2)	зачет
УК-6		
Знать	теоретические основы управления коллективом в сфере своей профессиональной и других видов деятельности и требований рынка труда (УК-6.3)	устный опрос; кейс-задание
Уметь	использовать полученные знания и имеющийся опыт в рамках межэтнических коммуникаций в соответствии с задачами саморазвития (УК-6.1)	контрольная работа; эссе; реферат
Владеть	методами планирования профессиональной коммуникационной деятельности с представителями других культур с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда (УК-6.3).	зачет

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
устный опрос	1-59% правильных ответов	60-74% правильных ответов	75-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
эссе	выполнено с грубыми нарушениями, выводы не соответствуют цели работы.	выполнено частично или с нарушениями, выводы не соответствуют цели	выполнено полностью, отмечаются несущественные недостатки в оформлении	выполнено полностью, оформлено по требованиям
кейс-задание	материал не структурирован без учета специфики проблемы	материал слабо структурирован, не связан с ранее изученным, не выделены существенные признаки проблемы	материал структурирован, оформлен согласно требованиям, однако есть несущественные недостатки	материал структурирован, оформлен согласно требованиям
контрольная работа	1-59% правильных ответов	60-74% правильных ответов	75-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
реферат	материал не структурирован без учета специфики проблемы	материал слабо структурирован, не связан с ранее изученным, не выделены существенные признаки проблемы	материал структурирован, оформлен согласно требованиям, однако есть несущественные недостатки	материал структурирован, оформлен согласно требованиям
зачет	не раскрыт полностью ни один теоретический вопрос	теоретические вопросы раскрыты с замечаниями, однако логика соблюдена	теоретические вопросы раскрыты с несущественным и замечаниями	теоретические вопросы раскрыты полностью

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Примерные вопросы для устного опроса

- 1.Сущность базовых понятий: этнос, этничность.
- 2.Сущность базовых понятий: этническая группа и этногенез.
- 3.Этническая идентичность.
- 4.Сущность и истоки этноцентризма.
- 5.Национальный характер: определение и факторы формирования
- 6.Национальный менталитет: сущность и факторы формирования
- 7.Сущность и специфика общения
- 8.Сущность и специфика коммуникации
- 9.Модели коммуникации
- 10.Оценка эффективности коммуникации

7.3.2. Примерные темы для составления эссе

- 1.Жизнь и творчество основоположника межкультурной коммуникации Э.
2. Межкультурное взаимодействие в современном обществе
3. Социоллингвистика и ее основные принципы
4. Основные функции культуры
5. Профессиональная коммуникация
6. Сферы межкультурной коммуникации
- 7.Массовая коммуникация как одна из сфер межкультурной коммуникации
8. Социологическое направление в исследовании межкультурной коммуникации
9. Лингвистическое направление в исследовании межкультурной коммуникации
- 10.Культура как предмет исследования межкультурной коммуникации

7.3.3. Примерные задания для кейс-задания

1. Кейс 1 - Межэтническое взаимодействие

Известный исследователь проблем идентичности Джордж Берри в рамках теории аккультурации, рассматривающей идентификационные переходы, выделил четыре типа межэтнического взаимодействия:

- культурная интеграция (социокультурный баланс – каждая взаимодействующих групп сохраняет свою культуру и при этом сотрудничает с другими);
- ассимиляция (утрата начальной и обретение иной этнической идентичности);
- сепаратизм (сегрегация, локализация, прекращение межкультурных этнических коммуникаций).

Как вы думаете, какой тип межэтнического взаимодействия (из четырех выделенных Дж. Берри) преобладает у современной российской молодежи? Чем, на ваш взгляд, это обусловлено?

2. Кейс 2 – Цивилизационные особенности. Используя схему анализа цивилизационной идентичности Боровикова – Переслегина, охарактеризуйте следующие цивилизации: современную Российскую, Китайскую, Англо-Американскую, Индийскую.

Характеристика:

Личность - Коллектив

Пространство – Время

Рациональность - Иррациональность

Материальное - Духовное

3. Кейс 3 - Социокультурный кризис идентичности

Дайте определение социокультурному кризису идентичности. На ваш взгляд, какими факторами был обусловлен кризис идентичности в позднем СССР и России конца 1980-х – начала 1990-х гг.? Какие из них играли главную, а какие сопутствующую роль?

4. Кейс 8 – Психология коммуникации

Прочитайте отрывок из книги Ирвинга Гофмана «Стигма: Заметки об управлении испорченной идентичностью» (доступен по адресу: http://www.hse.ru/data/2011/11/15/1272895702/Goffman_stigma.pdf).

Подготовьте аналитический конспект этого фрагмента. Текст должен включать в себя:

- 1) собственно конспект, в котором вам следует обратить внимание на социально-психологические механизмы социальной стигматизации;
- 2) аналитическую часть, в которой вы должны попытаться спроецировать эти ставшие классическими для микросоциологии идеи Гофмана на ситуацию межкультурной коммуникации.

Для этого ответьте на два вопроса:

- В каких ситуациях межкультурного общения может возникать эффект, подобный эффекту стигматизации?
- Как профессиональные навыки межкультурного общения позволяют справляться с эффектами «испорченной идентичности» в отношении самого себя и других?

5. Кейс 9 – Невербальная коммуникация

Посмотрите следующий ролик: <http://www.youtube.com/watch?v=gtLi13Sf2vU>. В нем представлены особенности ведения деловых переговоров в американской и японской культурах. Проанализируйте этот ролик по трем пунктам:

1. Охарактеризуйте проксематические, кинетические и такетические особенности коммуникации сначала американцев, затем — японцев;
2. Объясните, как невербальный канал коммуникации повлиял на исход этих беседы;
3. Сформулируйте рекомендации для обеих сторон, которые бы позволили в сходных обстоятельствах рассчитывать на больший успех переговоров.

6. Кейс 10 – Предрассудки и стереотипы

Посмотрите фильм «Страх и трепет» (Stupeur et tremblements, Франция — Япония, 2003, реж. Ален Карно). Письменно ответьте на следующие вопросы:

1. Какие, согласно этому фильму, стереотипы в отношении иностранцев существуют в Японии? Как эти стереотипы проявляются в работе? Какие изменения в «карьере» Амели-сан обусловлены этнокультурными стереотипами, а какие нет?
2. Как перечисленные вами стереотипы проявляются в профессиональной коммуникации?
3. Какие стереотипы в отношении японцев этот фильм формирует в сознании европейского зрителя?
4. Если бы руководство компании Юмимото приняло решение привлекать на работу больше иностранцев и формировать у своих сотрудников-японцев более терпимое отношение к ним, какую стратегию работы с персоналом вы бы им посоветовали? Как вы оцениваете перспективы этого решения в свете сформулированных вами рекомендаций? Аргументируйте свой ответ.

7.3.4. Примерные задания для контрольной работы

1. Понятие культурного шока
2. Процесс восприятия текста
3. Процесс порождения текста
4. Процессы восприятия текстовой деятельности
5. Результаты и формы аккультурации
6. Роль сопоставления языков и культур
7. Смысл и содержание текста
8. Соотношение понятий «коммуникация» и «общение»
9. Соотношение понятий «социализация» и «инкультурация»
10. Соотношение тезауруса и словаря личности

7.3.5. Примерные темы для составления реферата

1. Проблемы формирования межкультурной толерантности.
2. Механизмы освоения «чужой» культуры в межкультурном взаимодействии.
3. Межкультурная составляющая в деятельности транснациональных корпораций.
4. Формы проявления культурной идентичности в современной России.
5. Влияние культурных различий на способы проведения рекламных кампаний (теория Г. Хофстеде).

6. Стили поведения представителей моноактивных, полиактивных и реактивных культур в современном бизнесе.
7. Стратегии разрешения конфликта в разных национальных культурах.
8. Типология корпоративных культур Ф. Тромпенаарса в изучении кросскультурных конфликтов в многонациональных объединениях.
9. Особенности стилей вербальной коммуникации в «высококонтекстуальных» и «низкоконтекстуальных» культурах.
10. Невербальный компонент в межкультурном общении (хронемика, сенсорика, такесика, проксемика и др.).

7.3.6. Вопросы к зачету

1. Сущность базовых понятий: этнос, этничность.
2. Сущность базовых понятий: этническая группа и этногенез.
3. Этническая идентичность.
4. Сущность и истоки этноцентризма.
5. Национальный характер: определение и факторы формирования
6. Национальный менталитет: сущность и факторы формирования
7. Сущность и специфика общения
8. Сущность и специфика коммуникации
9. Модели коммуникации
10. Оценка эффективности коммуникации
11. Теория коммуникативного приспособления
12. Понятие культуры и основные методологические подходы к определению культуры
13. Ценностные ориентации, представления и установки в различных культурах.

14. Концепция Клакхона-Стродбека
15. Понятия «инкультурация» и «социализация».
16. Первичная и вторичная инкультурация.
17. Теории межкультурной коммуникации
18. Аккультурация, ее виды и результаты
19. Культурный шок: причины, факторы
20. Вербальная коммуникация
21. Невербальная коммуникация
22. Понятие стереотипа
23. Атрибуция и механизмы формирования стереотипов
24. Этнокультурные стереотипы
25. Роль стереотипов в межкультурной коммуникации
26. Управление стереотипами
27. Общая теория конфликта

28. Межкультурные конфликты
 29. Стратегии разрешения конфликтов
 30. Модель стилей межкультурных конфликтов

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.4.1. Оценивание устного опроса

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
	2,4-2,9	3-3,5	3,6-4
Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
	1,8-2,2	2,3-2,6	2,7-3
Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
	1,8-2,2	2,3-2,6	2,7-3
Итого	6 - 7,3	7,6 - 8,7	9 - 10

7.4.2. Оценивание эссе

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Степень и глубина раскрытия заявленной темы	Тема доклада раскрыта частично, есть не более 3 замечаний	Тема раскрыта не полностью, есть не более 2 замечаний	Тема раскрыта
	1,2-1,4	1,5-1,7	1,8-2
Аргументированность собственной точки зрения	Точка зрения автора аргументирована, но есть замечания к приведенным примерам, не более 3	Точка зрения автора аргументирована, но есть замечания к приведенным примерам, не более 2	Точка зрения автора аргументирована. Приведены примеры
	1,2-1,4	1,5-1,7	1,8-2

Четкость позиции автора	Авторская позиция есть, но ее суть не раскрыта	Авторская позиция есть. Тезисы позиции автора выражены нечетко	Позиция автора четкая, выделены основные тезисы позиции
	1,2-1,4	1,5-1,7	1,8-2
Полнота, завершенность идей, формулируемой автором	Есть не более 3 замечаний к раскрытию темы	Есть не более 2 замечаний к раскрытию темы	Тема полностью раскрыта
	1,2-1,4	1,5-1,7	1,8-2
Краткость и ясность изложения	Текст растянут, изложение требует существенной доработки	Текст растянут, изложение требует доработки	Текст лаконичный, но выражающий главную мысль и позицию автора
	1,2-1,4	1,5-1,7	1,8-2
Яркость, образность и оригинальность	Позиция автора лишь в отдельных местах представлена яркими, оригинальными образами	Позиция автора, в основном, представлена яркими, оригинальными образами	Позиция автора представлена яркими, оригинальными образами
	1,2-1,4	1,5-1,7	1,8-2
Соблюдение требований к оформлению письменных текстов	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления: выделение абзацев.
	1,2-1,4	1,5-1,7	1,8-2
Грамотность	Не более 4	Не более 2	Отсутствуют ошибки или 1 негрубая ошибка
	0,6-0,7	0,7-0,8	0,9-1
Итого	9 - 10,5	11,2 - 12,7	13,5 - 15

7.4.3. Оценивание кейс-задания

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Соответствие решения сформулированным в кейсе вопросам	Есть более 2-х замечаний к сформулированным решениям	Есть незначительные отклонения, не более 1-го	Полностью соответствует
	3,6-4,4	4,5-5,3	5,4-6

Оригинальность подхода	Не имеет элементов оригинальности	Подход имеет элементы новизны	Предложен оригинальный подход к решению проблемы
	3,6-4,4	4,5-5,3	5,4-6
Применимость решения на практике	Нуждается в доработке	Нуждается в незначительной доработке	Имеет практическое подтверждение
	3,6-4,4	4,5-5,3	5,4-6
Глубина проработки проблемы (обоснованность решения, альтернативы, прогнозирование)	Имеет не более 3-х замечаний	Имеет не более 2-х замечаний	Проблема полностью проработана
	3,6-4,4	4,5-5,3	5,4-6
Демонстрация коммуникативной культуры	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
	3,6-4,4	4,5-5,3	5,4-6
Итого	18 - 22	22,5 - 26,5	27 - 30

7.4.4. Оценивание выполнения контрольной работы

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
	2,4-2,9	3-3,5	3,6-4
Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
	1,8-2,2	2,3-2,6	2,7-3
Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
	1,8-2,2	2,3-2,6	2,7-3

Соблюдение требований к оформлению	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; соблюдение требований к объему реферата
	1,8-2,2	2,3-2,6	
Грамотность	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; литературный стиль
	1,8-2,2	2,3-2,6	
Итого	9,6 - 11,7	12,2 - 13,9	14,4 - 16

7.4.5. Оценивание реферата

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Новизна реферированного текста	Проблема, заявленная в тексте, имеет научную новизну и актуальность. Авторская позиция не обозначена. Есть не более 3 замечаний	Проблема, заявленная в тексте, имеет научную новизну и актуальность. Авторская позиция не обозначена. Есть не более 2 замечаний	Проблема, заявленная в тексте, имеет научную новизну и актуальность. Выражена авторская позиция
	1,8-2,2	2,3-2,6	2,7-3

Степень раскрытия проблемы	План соответствует теме реферата, отмечается полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованы способы и методы работы с материалом; продемонстрировано умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. Есть не более 3 замечаний	План соответствует теме реферата, отмечается полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованы способы и методы работы с материалом; продемонстрировано умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. Есть не более 2 замечаний	План соответствует теме реферата, отмечается полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованы способы и методы работы с материалом; продемонстрировано умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы
	1,8-2,2	2,3-2,6	2,7-3
Обоснованность выбора источников	5-8 источников	8-10 источников	Отмечается полнота использования литературных источников по проблеме; привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.), более 10 источников
	1,8-2,2	2,3-2,6	2,7-3
Соблюдение требований к оформлению	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления: выделение абзацев.
	1,8-2,2	2,3-2,6	2,7-3

Грамотность	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; литературный стиль
	1,8-2,2	2,3-2,6	2,7-3
Итого	9 - 11	11,5 - 13	13,5 - 15

7.4.6. Оценивание зачета

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
	2,4-2,9	3-3,5	3,6-4
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
	1,2-1,4	1,5-1,7	1,8-2
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
	1,2-1,4	1,5-1,7	1,8-2
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
	1,2-1,4	1,5-1,7	1,8-2
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
	1,2-1,4	1,5-1,7	1,8-2
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

	1,2-1,4	1,5-1,7	1,8-2
Итого	8,4 - 9,9	10,5 - 12	12,6 - 14

7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Деловые межкультурные коммуникации в цифровом пространстве» используется 100-балльная рейтинговая система оценивания (50 баллов текущего контроля и 50 баллов промежуточного контроля), итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачёт. Зачёт выставляется во время последнего практического занятия при условии выполнения не менее 60% учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной

Итоговая рейтинговая оценка R академической успешности студента по дисциплине определяется по формуле:

$$R = \sum_i^n T_i + \mathcal{E}, \text{ где}$$

T_i – рейтинговая оценка студента по всем формам текущего контроля;

\mathcal{E} – рейтинговая оценка студента по результатам экзамена (зачета).

Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента

Уровни формирования компетенции	Сумма баллов по всем формам контроля	Оценка по четырехбалльной шкале
		для зачёта
Высокий	90-100	зачтено
Достаточный	74-89	
Базовый	60-73	
Компетенция не сформирована	0-59	не зачтено

Рейтинговая оценка текущего контроля за 1 семестр для студентов ОФО

Форма контроля	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
устный опрос	6 - 7,3	7,6 - 8,7	9 - 10
эссе	9 - 10,5	11,2 - 12,7	13,5 - 15
кейс-задание	18 - 22	22,5 - 26,5	27 - 30
контрольная работа	9,6 - 11,7	12,2 - 13,9	14,4 - 16
реферат	9 - 11	11,5 - 13	13,5 - 15
Общая сумма баллов	51,6 - 62,5	65 - 74,8	77,4 - 86

**Рейтинговая оценка промежуточного контроля за 1 семестр для студентов
ОФО**

Форма контроля	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Зачет	8,4 - 9,9	10,5 - 12	12,6 - 14

**8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой
для освоения дисциплины (модуля)**

Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Захарова И.В. Деловые коммуникации. Ай Пи Ар Медиа, 2019 г.	практикум	http://www.iprb-bookshop.ru/86469
2.	Тюленева, Т. А. Деловые коммуникации с иностранными партнерами по экономическим вопросам : учебное пособие / Т. А. Тюленева. - Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2019. - 174 с.	Учебные пособия	https://e.lanbook.com/book/133883
3.	Лисс, Э. М. Деловые коммуникации : учебник для бакалавров / Э. М. Лисс, А. С. Ковальчук. - Москва : Дашков и К, 2018. - 343 с.	Учебники	https://e.lanbook.com/book/103741
4.	Истомина, О. Б. Теория и практика межкультурной коммуникации: учебно-методическое пособие / О. Б. Истомина. — Иркутск: ИГУ, 2019. — 72 с. — ISBN 978-5-6043114-5-5.	учебно-методическое пособие	https://e.lanbook.com/book/155032
5.	Основы межкультурной коммуникации. Государственные и национально-культурные символы [Электронный ресурс] : учеб. пособие. - Москва: ФЛИНТА, 2019. - 277 с.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/125170

6.	Маслова, Е. Л. Международный культурный обмен и деловые коммуникации: Практикум : учебное пособие / Е. Л. Маслова, В. А. Коленова. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, 2022. — 127 с. — ISBN 978-5-394-04737-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229478 (дата обращения: 15.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/229478
7.	Самарцев, О. Р. Основы теории коммуникации: учебное пособие / О. Р. Самарцев. — Ульяновск: УлГУ, 2020. — 110 с.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/166089
8.	Заельская, С. А. Межкультурные коммуникации в профессиональной деятельности : учебное пособие / С. А. Заельская. — Оренбург : ОГПУ, 2022. — 89 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/239594 (дата обращения: 25.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/239594

Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библ.
1.	Богданова, Ю. З. Практикум для самостоятельной работы по курсу «Деловые коммуникации»: учебное пособие / Ю. З. Богданова. — Тюмень: ГАУ Северного Зауралья, 2020 — Часть 2 — 2020. — 44 с.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/162311 1
2.	Богданова, Ю. З. Практикум для самостоятельной работы по курсу «Деловые коммуникации»: учебное пособие / Ю. З. Богданова. — Тюмень: ГАУ Северного Зауралья, 2020 — Часть 1 — 2020. — 88 с.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/162311 1

3.	Данилова, Е. А. Русский язык и деловые коммуникации : учебно-методическое пособие / Е. А. Данилова. — Чебоксары : ЧГПУ им. И. Я. Яковлева, 2020. — 135 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/147199 (дата обращения: 29.09.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Учебно-методические пособия	https://e.lanbook.com/book/147199
4.	Ковальчук, А. С. Деловые коммуникации : учебник / А. С. Ковальчук, Э. М. Лисс. — Москва : Дашков и К, 2022. — 343 с. — ISBN 978-5-394-04253-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277235 (дата обращения: 18.11.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебник	https://e.lanbook.com/book/277235
5.	Бочаров, М. П. Управление коммуникациями : учебник / М. П. Бочаров, А. Н. Чумиков. — Москва : Дашков и К, 2022. — 544 с. — ISBN 978-5-394-04761-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/228917 (дата обращения: 15.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебник	https://e.lanbook.com/book/228917

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>,
- 2.Федеральный образовательный портал www.edu.ru.
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Общие рекомендации по самостоятельной работе магистрантов

Подготовка современного магистранта предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность магистрантов, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; подготовка к устному опросу; подготовка эссе; выполнение кейс-задания; подготовка к контрольной работе; подготовка реферата; подготовка к зачету.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы магистранта, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам - залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию магистрантов предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к зачету.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) выполнять все определенные программой виды работ;

- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность магистранта по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у магистранта умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

Работа с базовым конспектом

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

Подготовка реферата

Реферат является одной из форм рубежной или итоговой аттестации. Данная форма контроля является самостоятельной исследовательской работой. Поэтому недопустимо простое копирование текста из книги, либо же скачивание из сети Интернет готовой работы. Магистрант должен постараться раскрыть суть в исследуемой проблеме, привести имеющиеся точки зрения, а также обосновать собственный взгляд на нее.

Поэтому требования к реферату относятся, прежде всего, к оформлению и его содержанию, которое должно быть логично изложено и отличаться проблемно-тематическим характером. Помимо четко изложенного и структурированного материала, обязательно наличие выводов по каждому параграфу и общих по всей работе.

Нормативные требования к написанию реферата основываются на следующих принципах:

- Начать рекомендуется с правильной формулировки темы и постановки базовых целей и задач.
- В дальнейшем начинается отбор необходимого материала. Самое главное - "не жадничать" и убирать те данные, которые не смогут раскрыть сущность поставленной цели. Нельзя руководствоваться принципом: «Будет большой объем работы, значит, получу хорошую отметку». Это – неправильно, поскольку требования к реферату ГОСТ не только ограничивают его объем, но и жестко определяют структуру.

Реферат содержит следующие разделы:

1. Введение, включает в себя: актуальность, в которой обосновать свой выбор данной темы; объект; предмет; цель; задачи и методы исследования; практическая и теоретическая значимость работы.
2. Основная часть. В основной части текст обязательно разбить на параграфы и под параграфы, в конце каждого сделать небольшое заключение с изложением своей точки зрения.

Подготовка реферата должна осуществляться на базе тех научных материалов, которые актуальны на сегодняшний день (за 10 последних лет).

3. Заключение.

4. Литература (список используемых источников). Оформлять его рекомендуется с указанием следующей информации: автор, название, место и год издания, наименование издательства и количество страниц.

Требования к реферату по оформлению следующие:

- Делать это рекомендуется только в соответствии с правилами, которые предъявляются в конкретном образовательном учреждении. Речь идет о титульном листе, списке литературы и внешнем виде страницы.
- Особое внимание должно быть уделено оформлению цитат, которые включаются в текст в кавычках, а далее в скобках дается порядковый номер первоисточника из списка литературы и через точку с запятой номер страницы.
- В соответствии с ГОСТ 9327-60 текст, таблицы и иллюстрации обязательно должны входить в формат А4.
- Реферат выполнять только на компьютере. Текст выравнивать по ширине, междустрочный интервал -полтора, шрифт -Times New Roman (14 пт.), параметры полей - нижнее и верхнее - 20 мм, левое -30, а правое -10 мм, а отступ абзаца -1,25 см.
- В тексте обязательно акцентировать внимание на определенных терминах, понятиях и формулах при помощи подчеркивания, курсива и жирного шрифта. Помимо этого, должны выделяться наименования глав, параграфов и подпараграфов, но точки в конце них не ставятся.

Подготовка эссе

Эссе - «жанр философской, литературно-критической, историко-биографической, публицистической прозы, сочетающий подчеркнuto индивидуальную позицию автора с непринужденным, часто парадоксальным изложением, ориентированным на разговорную речь» (Советский энциклопедический словарь. М., 1987. С. 1565).

Классификация эссе:

- по содержанию: философские, литературно-критические, исторические, художественные, художественно-публицистические, духовно-религиозные и др.;
- по литературной форме: рецензии, лирические миниатюры, заметки, странички из дневника, письма и др.;
- различают также эссе описательные, повествовательные, рефлексивные, критические, аналитические и др.

Признаки эссе:

- Небольшой объем — от трех до семи страниц компьютерного текста; допускается эссе до десяти страниц машинописного текста.
- Конкретная тема и подчеркнuto субъективная ее трактовка.
- Свободная композиция — важная особенность эссе.
- Непринужденность повествования.

— Использование парадоксов. Эссе призвано удивить читателя, это, по мнению многих исследователей, его обязательное качество.

— Внутреннее смысловое единство.

— Ориентация на разговорную речь. В то же время необходимо избегать употребления в эссе сленга, шаблонных фраз, сокращения слов, чересчур легкомысленного тона.

Выполнение задания:

1. написать вступление (2–3 предложения, которые служат для последующей формулировки проблемы..
2. сформулировать проблему, которая должна быть важна не только для автора, но и для других;
3. дать комментарии к проблеме;
4. сформулировать авторское мнение и привести аргументацию;
5. написать заключение (вывод, обобщение сказанного..

Планируемые результаты самостоятельной работы: способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.

Выполнение кейс-задания

Кейс-задание (англ. case — случай, ситуация) — метод обучения, основанный на разборе практических проблемных ситуаций — кейсов, связанных с конкретным событием или последовательностью событий.

Виды кейсов: иллюстративные, аналитические, связанные с принятием решений.

Выполнение задания:

1. подготовить основной текст с вопросами для обсуждения:
 - титульный лист с кратким запоминающимся названием кейса;
 - введение, где упоминается герой (герои) кейса, рассказывается об истории вопроса, указывается время начала действия;
 - основная часть, где содержится главный массив информации, внутренняя интрига, проблема;
 - заключение (в нем решение проблемы, рассматриваемой в кейсе, иногда может быть не завершено);
2. подобрать приложения с подборкой различной информации, передающей общий контекст кейса (документы, публикации, фото, видео и др.);
3. предложить возможное решение проблемы.

Планируемые результаты самостоятельной работы:

- способность студентов анализировать результаты научных исследований и применять их при решении конкретных исследовательских задач;
- готовность использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач;

— способность решать нестандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий.

Подготовка к устному опросу

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки устных ответов студентов:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Подготовка к зачету

Зачет является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. Обычный зачет отличается от экзамена только тем, что преподаватель не дифференцирует баллы, которые он выставляет по его итогам.

Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра, а не за несколько дней до его проведения.

Подготовка включает следующие действия. Прежде всего нужно перечитать все лекции, а также материалы, которые готовились к семинарским и практическим занятиям в течение семестра. Затем надо соотнести эту информацию с вопросами, которые даны к зачету. Если информации недостаточно, ответы находят в предложенной преподавателем литературе. Рекомендуется делать краткие записи. Речь идет не о шпаргалке, а о формировании в сознании четкой логической схемы ответа на вопрос. Накануне зачета необходимо повторить ответы, не заглядывая в записи. Время на подготовку к зачету по нормативам университета составляет не менее 4 часов.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:

- оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;
- демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;
- использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.
- использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>по

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка: <https://imagemagick.org/script/index.php>

VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальная электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

-проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения лекционных занятий преподавателем и презентации обучающимися результатов работы.

-помещение для самостоятельной работы;

-раздаточный материал для проведения групповой работы;

-методические материалы к практическим занятиям, лекции (рукопись, электронная версия), дидактический материал для студентов (кейсы, мультимедийные презентации)

-

)

(

13. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;

- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи учебных занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с

ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

14. Виды занятий, проводимых в форме практической подготовки

(не предусмотрено при изучении дисциплины)