

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ Б2.О.01(У) «Учебная практика (ознакомительная)»

1. Общая трудоемкость практики составляет 6 з.е. (216 ч.)

2. Цели и задачи практики:

Цели практики:

- закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний и приобретения первоначальных практических навыков в области экономики, менеджмента, внешнеэкономической деятельности;
- формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Задачи практики:

- умение эффективно использовать современные информационные технологии анализа данных в исследовании мирового рынка товаров и услуг;
- ознакомление с общими принципами функционирования предприятия (организации), системой управления и организационной структурой предприятия (организации);
- ознакомление с положением, документооборотом и нормативно-правовой документацией предприятия (организации);
- ознакомление с основными направлениями деятельности экономической службы предприятия (организации);
- приобретение навыков работы по сбору, обработке и анализу экономической информации;
- проведение анализа хозяйственной деятельности, внешней и внутренней среды, проблем развития предприятия (организации), умение предлагать способы их решения;
- формирование представления о практической внешнеэкономической деятельности предприятия (учреждения, организации) и ее ключевых проблемах;
- приобщение студентов к аналитической работе на основе выполнения комплексных целевых заданий под руководством преподавателя, способствующих более глубокому пониманию и освоению будущей профессиональной деятельности;
- закрепление практических навыков, знаний и умений, полученных в процессе обучения.

3. Место практики в структуре ОПОП.

Практика Б2.О.01(У) «Учебная практика (ознакомительная)» является обязательным разделом образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиля «Мировая экономика» и относится к обязательной части раздела «Практики» Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

4. Требования к результатам освоения практики:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

- УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;
- УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

ОПК-1 - Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;

ОПК-2 - Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

ОПК-3 - Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;

ОПК-4 - Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;

ОПК-5 - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач;

ПК-1 - Способен анализировать тенденции развития мировой экономики, международных экономических и валютно-кредитных отношений, экономического развития стран, выявлять проблемы и предлагать направления их решения;

ПК-2 - Способен анализировать, планировать и прогнозировать международную деятельность хозяйствующих субъектов, оценивать ее эффективность, выявлять проблемы и предлагать пути их решения с учетом особенностей зарубежной внешней среды;

ПК-3 - Способен выявлять основные тенденции в развитии мировой экономики и анализировать последствия принимаемых управленческих решений в сфере международного бизнеса;

ПК-4 - Способен анализировать статистическую и финансовую отчетность с целью определения конкурентных форм международного бизнеса и количественного прогнозирования конъюнктуры мировых рынков;

ПК-5 - Способен осуществлять внешнеэкономическую деятельность организации.

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки;
- в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение;
- необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения;
- типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия;

- информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках;
- особенности социальной организации общества, специфику менталитета и мировоззрения культур России, Запада и Востока;
- принципы самостоятельного управления временем;

- базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике;
- современные экономические концепции, модели, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использовать категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов;
- основные направления экономической политики государства;
- источники экономической информации, библиографические и статистические базы данных, правила сбора и работы с информацией;
- методы расчета финансово--экономических показателей на микро- и макроуровне;

- основы организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности;

- современные информационные технологии и программные средства для получения, представления, хранения и обработки данных при решении профессиональных задач;

- основы развития мировой экономики, международных экономических и валютно-кредитных отношений, экономического развития стран;
- экономические показатели внешнеэкономической деятельности организации;
- отечественные и зарубежные источники информации; основные концепции и принципы управленческих решений;
- показатели финансовой деятельности компании;
- методы и способы организации процесса разработки и принятия управленческого решения по повышению эффективности внешнеэкономической деятельности предприятия.

уметь:

- находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи;
- анализировать задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществлять декомпозицию задачи;
- грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки; отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности;
- решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время;

- эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде;
- предвидеть результаты (последствия) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата;
- выбирать на государственном и иностранном(ых) языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;
- коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках;
- выполнять перевод академических текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный язык;

- находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;
- недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции;
- применять знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы; использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков;
- применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски;
- выявлять сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими процессами, происходящими в обществе, критически переосмысливать текущие социально-экономические проблемы;
- проводить сбор, обработку и статистический анализ данных для решения поставленных экономических задач;
- анализировать и объяснять природу экономических процессов на основе расчета финансово-экономических показателей на микро- и макроуровне;
- разрабатывать и предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;
- выбирать необходимое прикладное программное обеспечение в зависимости от решаемой задачи;
- обобщать и критически оценивать результаты исследований тенденций развития мировой экономики, полученные отечественными и зарубежными исследователями;
- осуществлять оценку эффективности использования ресурсного потенциала экономической деятельности хозяйствующих субъектов;
- выбирать методы анализа особенностей, тенденций и динамики развития основных форм международных экономических связей и отношений;
- собирать и анализировать информацию о потенциальных зарубежных партнерах;
- анализировать показатели финансовой деятельности компаний для оценки конкурентоспособности, реализуемой на внешнем рынке продукции;
- выявлять особенности деятельности организации на мировом рынке.

Владеть:

- навыком оценивать практические последствия возможных решений задачи;
- навыком публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта;
- навыком эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями, опытом и презентации результатов работы команды;
- навыком ведения деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(ых) языках;

- навыком уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения;
- навыком реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;
- навыком критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата;
- навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности;
- навыком грамотно и результативно пользоваться российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации;
- навыком анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявления тенденций изменения социально-экономических показателей;
- навыком анализа и интерпретации основных экономических процессов, происходящих в мировой и отечественной экономике;
- навыком принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности;
- профессиональными пакетами прикладных программ;
- навыком выявлять проблемы развития мировой экономики, международных экономических и валютно-кредитных отношений, экономического развития стран; способностью предлагать варианты решения;
- навыком применения современного экономико-математического инструментария для составления прогнозов показателей деятельности хозяйствующих субъектов с учетом современных тенденций мировой экономики;
- навыком анализа последствий принимаемых управленческих решений на основе критериев социально-экономической эффективности международных компаний;
- навыками анализа статистической отчетности с целью определения конкурентных форм международного бизнеса и количественного прогнозирования конъюнктуры мировых рынков;
- навыками подготовки необходимой документации для заключения внешнеторгового контракта, организации и контроля реализации условий внешнеторгового контракта.

5. Тип практики: ознакомительная.

6. Место и время проведения практики:

Место проведения: организациях различного характера (профиля) деятельности, форм собственности и организационно-правового статуса: в государственных и муниципальных учреждениях, в министерствах и ведомствах, предприятиях, фирмах, корпорациях, в банках, ИТ-компаниях, вузах, а также в других структурах и структурных подразделениях предприятий (в отделе внешнеэкономической деятельности, бухгалтерии, в планово-экономическом, в отделе труда и заработной платы и т.д.).

Время проведения: по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

7. Виды учебной работы на практике: самостоятельная работа.

8. Форма аттестации по практике зачёт с оценкой (6 семестр).

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Б2.О.02(П) «Производственная практика (научно-исследовательская работа)»

1. Общая трудоемкость практики составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи практики:

Цели практики:

– сбор, анализ и обобщение научного материала, разработка оригинальных научных предложений и научных идей для подготовки бакалаврской ВКР, получение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, практического участия в научно-исследовательской работе коллективов исследователей.

Задачи практики:

- научно-исследовательская деятельность;
- разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей;
- разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов;
- подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;
- организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов;
- разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;
- аналитическая деятельность;
- разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета;
- поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов;
- проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;
- анализ существующих форм организации управления; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;

– прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.

3. Место практики в структуре ОПОП.

Практика Б2.О.02(П) «Производственная практика (научно-исследовательская работа)» является обязательным разделом образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиля «Мировая экономика» и относится к обязательной части раздела «Практики» Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

4. Требования к результатам освоения практики:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

ОПК-5 - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач;

ОПК-6 - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;

ПК-1 - Способен анализировать тенденции развития мировой экономики, международных экономических и валютно-кредитных отношений, экономического развития стран, выявлять проблемы и предлагать направления их решения;

ПК-2 - Способен анализировать, планировать и прогнозировать международную деятельность хозяйствующих субъектов, оценивать ее эффективность, выявлять проблемы и предлагать пути их решения с учетом особенностей зарубежной внешней среды;

ПК-3 - Способен выявлять основные тенденции в развитии мировой экономики и анализировать последствия принимаемых управленческих решений в сфере международного бизнеса;

ПК-4 - Способен анализировать статистическую и финансовую отчетность с целью определения конкурентных форм международного бизнеса и количественного прогнозирования конъюнктуры мировых рынков;

ПК-5 - Способен осуществлять внешнеэкономическую деятельность организации.

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- основы мировой экономики, ее трансформации для решения поставленных задач;
- государственный и иностранные языки для осуществления взаимодействия в профессиональной сфере;
- современные программные средства и информационные технологии, позволяющие решать профессиональные задачи по мировой экономике;
- принципы работы современных информационных технологий для работы и решения задач в профессиональной деятельности;

- современные тенденции развития аспектов мировой экономики, международных экономических отношений, необходимые для решения экономических задач; современные стратегии поведения экономических агентов на различных рынках; различные источники информации для проведения экономических расчетов; определения глобальных проблем современности;
- аспекты международной экономической деятельности субъектов мировой экономики, основы финансово-экономического анализа для проведения комплексного анализа, прогнозирования, с целью повышения эффективности осуществления финансовых операций и ведения бизнеса с учетом особенностей влияния факторов зарубежной внешней среды;
- основные тенденции развития мировой экономики и организационные и финансово-экономические аспекты ведения международного бизнеса с целью анализа для принятия верных управленческих решений;
- основы составления статистической и финансовой отчетности для определения ключевых показателей и оценки конкурентных позиций в среде международного бизнеса, прогнозирования конъюнктуры мирового рынка;
- современные инструменты и методы осуществления внешнеэкономической деятельности организации.

уметь:

- анализировать полученную информацию, обобщать итоги для решения поставленных задач;
- расшифровывать вопросы в сфере мировой экономики и международных экономических отношений;
- применять инструменты информационных технологий для прогнозирования и решения практических задач;
- применять инструменты информационных технологий, позволяющих решать многие задачи;
- собирать информацию, анализировать, оценивать и прогнозировать развитие международного бизнеса в отдельных секторах мировой экономики для развития международных экономических отношений;
- интерпретировать полученную информацию о международной деятельности хозяйствующих субъектов, делать выводы с учетом влияния внешних факторов;
- выявлять необходимые факторы развития мировой экономики, оценки конъюнктуры мирового рынка для принятия управленческих решений;
- интерпретировать финансовую отчетность для оценки состояния международного бизнеса и рыночной конъюнктуры;
- использовать современные технологии для развития внешнеэкономических связей и осуществления внешнеэкономической деятельности.

владеть:

- базовыми навыками, методикой анализа и оценки информации в профессиональной сфере;
- навыками делового взаимодействия на различных языках;
- методикой и методологией современных информационных технологий для проведения научных исследований в профессиональной сфере;
- методикой и методологией в сфере современных информационных технологий, позволяющих решать задачи профессиональной деятельности;
- методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной

- базовыми инструментами для прогнозирования финансово-экономических показателей;
- навыками самостоятельного проведения исследования в сфере международного бизнеса в мировой экономике и представления итоговых результатов;
- навыками составления программы исследования в направлении развития конкурентных форм международного бизнеса, обоснования актуальности и значимости его темы;
- навыками ведения деловых переговоров, освоения компьютерных программных средств для интеграции во внешнеэкономическую деятельность.

5. Тип практики: научно-исследовательская работа.

6. Место и время проведения практики:

Место проведения: структурное подразделение ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.

Время проведения: - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО по всем направлениям подготовки (специальностям).

7. Виды учебной работы на практике: самостоятельная работа.

8. Форма аттестации по практике зачёт с оценкой (8 семестр).

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ Б2.В.01(Пд) «Производственная практика (преддипломная)»

1. Общая трудоемкость практики составляет 6 з.е. (216 ч.)

2. Цели и задачи практики:

Цели практики:

- закрепление и углубление теоретических знаний в рамках мировой экономики и экономических дисциплин;
- применение полученных знаний при решении конкретных экономических, научных и производственных задач;
- формирование практических умений, профессиональных навыков и компетенций профиля «Мировая экономика» в рамках подготовки практической части выпускной квалификационной работы бакалавра;
- приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Задачи практики:

- закрепление, углубление и расширение теоретических знаний, умений и навыков, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения в ГБОУВО РК «КИПУ имени Февзи Якубова» по дисциплинам профессионального и вариативного цикла;
- овладение профессионально-практическими навыками и методами поиска информации в информационных сетях, и ее обработка и систематизация;
- ознакомление с общими принципами функционирования предприятия – объекта исследования и структурой управления хозяйственной деятельности;
- изучение форм документов, подготавливаемых в подразделениях и документооборота предприятия в целом;
- изучение и анализ содержания и механизмов проведения финансовой, внешнеэкономической деятельности предприятия – объекта исследования;
- проведение анализа деятельности соответствующего учреждения, организации, компании, и дать общую оценку их финансово-экономического состояния;

- формирование навыков по выявлению и анализу проблем экономического характера, умение предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;
- формирование умения эффективно использовать современные информационные технологии анализа данных в исследовании мирового рынка товаров и услуг;
- подготовка материала для выполнения выпускной квалификационной работы;
- получение навыков практической работы в соответствующих учреждениях, организациях, компаниях и совместных предприятиях.

3. Место практики в структуре ОПОП.

Практика Б2.В.01(Пд) «Производственная практика (преддипломная)» является обязательным разделом образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиля «Мировая экономика» и относится к обязательной части раздела «Практики» Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

4. Требования к результатам освоения практики:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

УК-8 - Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;

ПК-1 - Способен анализировать тенденции развития мировой экономики, международных экономических и валютно-кредитных отношений, экономического развития стран, выявлять проблемы и предлагать направления их решения;

ПК-2 - Способен анализировать, планировать и прогнозировать международную деятельность хозяйствующих субъектов, оценивать ее эффективность, выявлять проблемы и предлагать пути их решения с учетом особенностей зарубежной внешней среды;

ПК-3 - Способен выявлять основные тенденции в развитии мировой экономики и анализировать последствия принимаемых управленческих решений в сфере международного бизнеса;

ПК-4 - Способен анализировать статистическую и финансовую отчетность с целью определения конкурентных форм международного бизнеса и количественного прогнозирования конъюнктуры мировых рынков;

ПК-5 - Способен осуществлять внешнеэкономическую деятельность организации.

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки;
- в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение;
- необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения;
- типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия;
- информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках;
- особенности социальной организации общества, специфику менталитета и мировоззрения культур России, Запада и Востока;
- принципы самостоятельного управления временем;
- принципы, средства, методы обеспечения безопасности и сохранения здоровья при взаимодействии человека с различной средой обитания;
- основы развития мировой экономики, международных экономических и валютно-кредитных отношений, экономического развития стран;
- экономические показатели внешнеэкономической деятельности организации;
- отечественные и зарубежные источники информации; основные концепции и принципы управленческих решений;
- показатели финансовой деятельности компании;
- методы и способы организации процесса разработки и принятия управленческого решения по повышению эффективности внешнеэкономической деятельности предприятия.

уметь:

- анализировать задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществлять декомпозицию задачи;
- находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи;
- грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки; отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности;
- решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время;
- эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде;
- предвидеть результаты (последствия) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата;
- выбирать на государственном и иностранном(ых) языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;
- коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках;
- выполнять перевод академических текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный язык;

- находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;
- недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции;
- применять знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы; использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков;
- применять способы оказания первой помощи при неотложных состояниях в целях предотвращения значительного и долгосрочного воздействия на физическое и психическое здоровье человека;
- обобщать и критически оценивать результаты исследований тенденций развития мировой экономики, полученные отечественными и зарубежными исследователями;
- осуществлять оценку эффективности использования ресурсного потенциала экономической деятельности хозяйствующих субъектов;
- выбирать методы анализа особенностей, тенденций и динамики развития основных форм международных экономических связей и отношений;
- собирать и анализировать информацию о потенциальных зарубежных партнерах;
- анализировать показатели финансовой деятельности компаний для оценки конкурентоспособности, реализуемой на внешнем рынке продукции;
- выявлять особенности деятельности организации на мировом рынке.

владеть:

- навыком оценивать практические последствия возможных решений задачи;
- навыком публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта;
- навыком эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями, опытом и презентации результатов работы команды;
- навыком ведения деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(ых) языках;
- навыком уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения;
- навыком реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;
- навыком критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата;
- применять практические навыки по обеспечению безопасности в опасных ситуациях повседневной жизни в чрезвычайных ситуациях разного характера;

- навыками создания комфортной (нормативной) и безопасной образовательной, трудовой, рекреативной и бытовой среды обитания;
- навыком выявлять проблемы развития мировой экономики, международных экономических и валютно-кредитных отношений, экономического развития стран; способностью предлагать варианты решения;
- навыком применения современного экономико-математического инструментария для составления прогнозов показателей деятельности хозяйствующих субъектов с учетом современных тенденций мировой экономики;
- навыком анализа последствий принимаемых управленческих решений на основе критериев социально-экономической эффективности международных компаний;
- навыками анализа статистической отчетности с целью определения конкурентных форм международного бизнеса и количественного прогнозирования конъюнктуры мировых рынков;
- навыками подготовки необходимой документации для заключения внешнеторгового контракта, организации и контроля реализации условий внешнеторгового контракта.

5. Тип практики: преддипломная.

6. Место и время проведения практики:

Место проведения: организациях различного характера (профиля) деятельности, форм собственности и организационно-правового статуса: в государственных и муниципальных учреждениях, в министерствах и ведомствах, предприятиях, фирмах, корпорациях, в банках, ИТ-компаниях, вузах, а также в других структурах и структурных подразделениях предприятий (отделе внешнеэкономической деятельности, бухгалтерии, в планово-экономическом, в отделе труда и заработной платы и т.д.).

Время проведения: по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

7. Виды учебной работы на практике: самостоятельная работа.

8. Форма аттестации по практике зачёт с оценкой (8 семестр).