



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ГБОУВО РК КИПУ
имени Февзи Якубова
Ч.Ф. Якубов

Протокол Ученого совета
ГБОУВО РК КИПУ
имени Февзи Якубова

от « 26 » 04 2021 г. № 16

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

по направлению подготовки

38.04.01 Экономика

магистерская программа

«Налоговое администрирование и консалтинг»

Уровень ОПОП: магистратура

ОПОП ориентирована на типы задач профессиональной деятельности:
аналитический, проектно-экономический, организационно-управленческий

Форма обучения: очная /заочная

Срок обучения: 2 года / 2 года 3 месяца

Факультет: экономики, менеджмента и информационных технологий

Профилирующая (выпускающая) кафедра: бухгалтерского учета, анализа и аудита

Симферополь, 2021

Лист согласований

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства высшего образования и науки Российской Федерации № 939 от 11.08.2020 г., рассмотрена и утверждена на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита

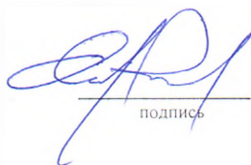
« 12 » 04 2021 г., протокол № 14

Руководитель (разработчик) программы
канд.экон.наук, доц.



А.Т. Керимов

Исполняющий обязанности
заведующего кафедрой
канд.экон.наук, доц.

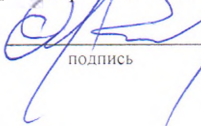

подпись

К.М. Османов

Программа рассмотрена и утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики, менеджмента и информационных технологий

« 21 » 04 2021 г., протокол № 6

Председатель УМК


подпись

К.М. Османов

Программа рассмотрена на заседании ученого совета факультета экономики, менеджмента и информационных технологий

« 22 » 04 2021 г., протокол № 15

Председатель ученого
совета факультета


подпись

А.Т. Керимов

ОПОП утверждена решением ученого совета КИПУ имени Февзи Якубова

« 26 » 04 2021 г., протокол № 16

Представители работодателей

ООО «АЛЬЯНС АУДИТ»,
директор


(подпись, печать)

Татаренкова Л.Н.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (определение, структура, цель ОПОП ВО)	4
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО	5
1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования	6
1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО	6
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП ВО	7
2.1. Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	7
2.2. Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки	7
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)	8
2.4. Описание трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами (карта профессиональной деятельности)	9
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО	11
3.1 Компетенции выпускника, формируемые в ходе освоения ОПОП с учетом профиля подготовки	11
3.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	11
3.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	13
3.1.3. Определяемые организацией самостоятельно профессиональные компетенции и индикаторы их достижения	13
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП	16
4.1. Календарный учебный график	16
4.2. Учебный план	16
4.3. Аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин и модулей	16
4.4. Аннотации программ практик и организации научно-исследовательской работы студентов	51
4.5. Программа государственной итоговой аттестации обучающихся	61
5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП	61
5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение	62
5.2. Материально-техническое обеспечение	63
5.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса	64
6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ	64
7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП	65
7.1. Фонды оценочных средств по проведению промежуточной аттестации обучающихся	65
7.2. Фонды оценочных средств по проведению государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП	66
7.3. Дополнительные нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	70
Приложение 1. Матрица компетенций образовательной организации	
Приложение 2. Учебный план и календарный учебный график	
Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин	
Приложение 4. Рабочие программы практик	
Приложение 5. Программа государственной итоговой аттестации	
Приложение 6. Фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе и государственной итоговой аттестации	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (определение, структура, цель ОПОП ВО)

Основная профессиональная образовательная программа магистратуры, реализуемая в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова» (далее - ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова, КИПУ имени Февзи Якубова), по направлению подготовки 38.04.01 Экономика. Магистерская программа «Налоговое администрирование и консалтинг», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную университетом с учетом требований рынка труда и профессиональных стандартов на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки (специальности) высшего образования.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению и включает в себя:

- а) матрица соответствия требуемых компетенций
- б) учебный план и календарный учебный график (график учебного процесса);
- в) аннотации рабочих программы дисциплин (модулей), учебных курсов, предметов;
- г) аннотации программ учебной, производственной, преддипломной практики;
- д) методические материалы по реализации соответствующей образовательной технологии и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Основной целью ОПОП ВО магистратуры является подготовка квалифицированных кадров в области налогового администрирования и консалтинга посредством формирования у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, позволяющих реализовать сформированные компетенции в профессиональной деятельности.

ОПОП ВО имеет своей целью документационное и методическое обеспечение реализации ФГОС ВО и на этой основе развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, способствующих успешной деятельности по профилю подготовки.

В области воспитания целью ОПОП ВО является формирование социально-личностных качеств, обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышение их общей культуры.

В области обучения целью ОПОП ВО является:

- формирование у выпускников компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО;
- формирование способности приобретать новые знания, психологической готовности к изменению вида и характера своей профессиональной деятельности и обеспечение выпускника возможностью продолжения образования;
- обеспечение многообразия образовательных возможностей, обучающихся;
- обеспечение подготовки выпускников, способных проявлять гибкость и активность в изменяющихся условиях рынка труда для областей деятельности, относящихся к компетенции магистра.

ОПОП ВО основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

- направленность на многоуровневую систему образования;
- выбор обучающимися индивидуальных образовательных траекторий;
- практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки;
- формирование готовности выпускников университета к активной профессиональной и социальной деятельности.

Структура образовательной программы предусматривает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Часть, формируемая участниками образовательных отношений дает возможность расширения, и (или) углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием обязательных дисциплин, позволяет обучающимся получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности, и (или) продолжения профессионального образования на следующем уровне.

Образовательная деятельность по ОПОП ВО магистратуры реализуется на государственном языке Российской Федерации.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

– федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– постановление Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2014 г. № 92 «Об утверждении Правил участия объединений работодателей в мониторинге и прогнозировании потребностей экономики в квалифицированных кадрах, а также в разработке и реализации государственной политики в области среднего профессионального и высшего образования»;

– постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

– федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11.08.2020 № 939;

– справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих (утвержден Минтрудом России);

– профессиональный стандарт 08.023 «Аудитор», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.10.2015 г. №758н;

– квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, Раздел I. Общеотраслевые квалификационные характеристики должностей работников, занятых на предприятиях, в учреждениях и организациях, квалификационная характеристика «Консультант по налогам и сборам», утвержден постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37;

– приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры»;

– приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утверждены

Министерством образования и науки Российской Федерации 8 апреля 2014 г. за № АК-44/05 вн);

- методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утверждены Министерством образования и науки Российской Федерации 22 января 2015 г. за № ДЛ-1/05 вн);

- методические рекомендации по актуализации действующих федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования с учетом принимаемых профессиональных стандартов (утверждены Министерством образования и науки Российской Федерации 22 января 2015 г. за № ДЛ-2/05 вн);

- устав ГБОУ ВО РК КИПУ имени Февзи Якубова;

- иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Республики Крым, локальные нормативные акты университета.

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования

1.3.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ:

При успешном освоении ОПОП ВО выпускнику присваивается квалификация «магистр» по направлению подготовки 38.04.01 Экономика. Профиль «Налоговое администрирование и консалтинг».

1.3.2. Объем образовательной программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

1.3.3. Форма обучения: очная, заочная.

1.3.4. Срок получения образования по программе магистратуры по очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года, по заочной форме обучения – 2 года и 3 месяца.

ОПОП может быть реализован с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и с применением сетевой формы обучения.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО

Лица, имеющие высшее образование любого уровня и желающие освоить данную программу магистратуры, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются вузом с целью установления у поступающего наличия следующих компетенций:

- способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

- способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

- способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

- способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;

- способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;

– способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской отчетности и статистической отчетности, налоговые декларации.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП ВО

2.1. Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.1.1. Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускника

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- аналитический;
- проектно-экономический;
- организационно-управленческий.

2.1.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника (Перечень основных объектов (или областей знаний) профессиональной деятельности)

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

2.2. Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки

Таблица 2.2

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
08 Финансы и экономика		
1.	08.023	Профессиональный стандарт «Аудитор», утвержденный приказом Минтруда России от 19.10.2015 г. №758н.

Поскольку в области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика существующих профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу по направлению подготовки 38.04.01 Экономика. Профиль «Налоговое администрирование и консалтинг» недостаточно, при разработке данного ОПОП ВО для формирования компетенций у выпускников в области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика дополнительно использовались требования к уровню знаний и квалификации руководителей, специалистов и служащих квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих, Раздел I. Общеотраслевые квалификационные характеристики должностей работников, занятых на

предприятиях, в учреждениях и организациях, квалификационная характеристика «Консультант по налогам и сборам», утвержденного постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37 и справочника квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих (утвержден Минтрудом России).

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Таблица 2.3

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
08 Финансы и экономика	аналитический	<p>разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета;</p> <p>поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов;</p> <p>проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;</p> <p>анализ существующих форм организации управления;</p> <p>разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;</p> <p>прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом</p>	поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы
	проектно-экономический	<p>подготовка заданий и разработка проектных решений с учетом фактора неопределенности;</p> <p>подготовка заданий и разработка методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;</p> <p>подготовка заданий и разработка системы социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов;</p> <p>составление экономических разделов планов предприятий и</p>	поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы

		<p>организаций различных форм собственности;</p> <p>разработка стратегии поведения экономических агентов на различных рынках</p>	
	организационно-управленческий	<p>организация творческих коллективов для решения экономических и социальных задач и руководство ими;</p> <p>разработка стратегий развития и функционирования предприятий, организаций и их отдельных подразделений;</p> <p>руководство экономическими службами и подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти</p>	<p>поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы</p>

2.4. Описание трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами (карта профессиональной деятельности)

Таблица 2.4

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	наименование	уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
08.023 «Аудитор»	С	Руководство выполнением аудиторского задания и контроль качества в отношении аудиторских заданий	7	Руководство выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	С/01.7	7
				Проведение обзорных проверок качества выполнения аудиторских заданий, в которых данное лицо не принимало участия	С/02.7	7
Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих		Область профессиональной служебной деятельности П.23. Регулирование налоговой деятельности		Виды профессиональной служебной деятельности: П.23.1. Регулирование в сфере налога на добавленную стоимость П.23.2. Регулирование в сфере налога на прибыль организаций П.23.3. Регулирование в сфере имущественного налогообложения П.23.4. Регулирование в сфере налогообложения природных ресурсов П.23.5. Регулирование в сфере налогообложения доходов физических лиц		7

				<p>П.23.6. Регулирование в сфере налогообложения акцизами</p> <p>П.23.7. Регулирование в сфере налогового администрирования</p> <p>П.23.8. Регулирование в сфере страховых взносов</p> <p>П.23.9. Администрирование и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование</p> <p>П.23.11. Регулирование в сфере разработки налоговых стандартов, оформления и декларирования</p> <p>П.23.12. Осуществление налогового контроля</p> <p>П.23.13. Регулирование в сфере налогообложения доходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей</p> <p>П.23.14. Администрирование системы учета состояния расчетов налогоплательщиков с бюджетом</p> <p>П.23.18. Администрирование вопросов анализа и прогнозирования поступлений налогов, сборов и страховых взносов в части осуществления аналитической деятельности</p> <p>П.23.19. Автоматизация администрирования налога на профессиональный доход</p>		
Квалификационная характеристика «Консультант по налогам и сборам»		Консультант по налогам и сборам		Оказывает консультационные услуги организациям, независимо от форм собственности и организационно-правовых форм, и		7

				<p>физическим лицам по применению налогового законодательства.</p> <p>Дает необходимые рекомендации по:</p> <p>формированию налоговой базы по видам налогов и сборов;</p> <p>составу затрат, относимых на себестоимость для целей налогообложения;</p> <p>использованию льгот, предоставляемых налоговым законодательством различным категориям налогоплательщиков и плательщиков сборов;</p> <p>соблюдению установленного порядка исчисления и уплаты налогов и сборов и источникам их выплаты.</p> <p>Разрабатывает варианты оптимизации налогообложения применительно к специфике деятельности организаций и физических лиц;</p> <p>информирует их о налоговом законодательстве и дает разъяснения по применению нормативных правовых актов, регламентирующих налогообложение юридических и физических лиц.</p>		
--	--	--	--	--	--	--

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

3.1 Компетенции выпускника, формируемые в ходе освоения ОПОП с учетом профиля подготовки:

В результате освоения образовательной программы обучающиеся должны овладеть следующими компетенциями:

3.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3.1.1

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.
		УК-1.2. Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения.
		УК-1.3. Разрабатывает стратегию достижения

		поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.
		УК-2.2. Способен видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения.
		УК-2.3 Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами.
		УК-2.4. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.
		УК-2.5. Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.
		УК-3.2. Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.
		УК-3.3. Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.
		УК-3.4. Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.
		УК-3.5. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)
		УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.
		УК-4.3. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей.
		УК-5.2. Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.

Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Находит и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития.
		УК-6.2. Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста.
		УК-6.3. Планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда.
		УК-6.4. Действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов.

3.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3.1.2

Код и наименование общепрофессиональной компетенции (по ФГОС ВО)	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и/или исследовательских задач	ОПК-1.1. Знает на продвинутом уровне и применяет на практике основные понятия микро- и макроэкономической теории.
	ОПК-1.2. Выбирает наиболее подходящую теоретическую модель для решения практической или исследовательской задачи экономической направленности и обосновывает свой выбор.
	ОПК-1.3. Составляет план и осуществляет исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики.
ОПК-2. Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях	ОПК-2.1. Владеет современными методами экономического анализа для решения теоретических и прикладных задач.
	ОПК-2.2. Работает с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах.
	ОПК-2.3. Обработывает статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы.
ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике.	ОПК-3.1. Знает достижения мировой экономической науки за последние десятилетия в выбранной области научных интересов.
	ОПК-3.2. Проводит сравнительный анализ, обобщает и критически оценивает выполненные научные исследования в экономике.
ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность.	ОПК-4.1. Определяет финансово-экономические цели деятельности организации (предприятия) и формирует на их основе перечни задач, которые могут решаться инструментами экономического анализа.
	ОПК-4.2. Оценивает последствия альтернативных вариантов решения поставленных профессиональных задач; разрабатывает и обосновывает варианты их решения с учётом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.
	ОПК-4.3. Прогнозирует ответное поведение других заинтересованных сторон/участников стратегического взаимодействия (конкурентов, партнёров, подчиненных и др.) на принимаемые организационно-управленческие решения
	ОПК-4.4. Принимает финансово-обоснованные организационно-управленческие решения в своей профессиональной деятельности
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ОПК-5.1. Применяет современные информационные технологии, общие или специализированные пакеты прикладных программных средств при решении профессиональных задач.
	ОПК-5.2. Использует электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и статистической информации.

3.1.3. Определяемые организацией самостоятельно профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Таблица 3.1.3

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной	Основание (ПС, анализ опыта)
-----------	---------------------------	---	---	------------------------------

				компетенции	
Тип задач профессиональной деятельности: аналитический					
<p>Разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета; поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов; проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности; анализ существующих форм организации управления; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию; прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом</p>	<p>Поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы</p>	<p>ПК-1. Способен разрабатывать и внедрять в практику высокоэффективные методы правомерной налоговой оптимизации, предотвращать негативные последствия налоговых правонарушений, раскрывать схемы неправомерного уклонения от уплаты налогов</p>	<p>ПК-1.1. Использует методы анализа налогового законодательства, выявления, несоответствий и разработки рекомендаций по его совершенствованию. ПК-1.2. Выявляет, обосновывает и оценивает проблемы налоговых последствий при анализе конкретных ситуаций, предлагает способы их решения с учетом действующего налогового законодательства. ПК-1.3. Применяет основы арбитража и судебной системы, практики рассмотрения споров и вопросов налогового законодательства в арбитражных судах и налоговых органах, механизмов досудебного урегулирования налоговых споров, технологии взаимодействия с налоговыми органами в судебных спорах.</p>	08.023 «Аудитор»	<p>Квалификационная характеристика «Консультант по налогам и сборам»</p> <p>Справочник квалификационных требований к специалистам, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих: Область профессиональной служебной деятельности П.23. Регулирование налоговой деятельности</p>
		<p>ПК-5. Способен на продвинутом уровне анализировать закономерности и тенденции развития отечественной финансовой и налоговой системы, возможность использовать зарубежный опыт в целях совершенствования налоговой системы Российской Федерации</p>	<p>ПК-5.1. Анализирует на продвинутом уровне закономерности и тенденции развития отечественной финансовой и налоговой системы ПК-5.2. Анализирует на продвинутом уровне возможность использовать зарубежный опыт в целях совершенствования налоговой системы Российской Федерации</p>		
Тип задач профессиональной деятельности: проектно-экономический					
<p>Подготовка заданий и разработка проектных решений с учетом фактора неопределенности; подготовка заданий и разработка методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;</p>	<p>Поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы</p>	<p>ПК-2. Способен осуществлять налоговое консультирование на основе знаний принципов профессионального поведения налогового консультанта, организационных и</p>	<p>ПК-2.1. Демонстрирует последствия налоговых правонарушений, выявляет схемы неправомерного уклонения от уплаты налогов, аргументировано отстаивает интересы компании в налоговых и иных государственных контрольных органах и продуктивно с ними</p>	08.023 «Аудитор»	<p>Квалификационная характеристика «Консультант по налогам и сборам»</p>

подготовка заданий и разработка системы социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов; составление экономических разделов планов предприятий и организаций различных форм собственности; разработка стратегии поведения экономических агентов на различных рынках	ные процессы	методических технологий эффективного консалтинга	взаимодействует. ПК-2.2. Использует навыки налогового консультирования на основе знаний принципов профессионального поведения налогового консультанта, организационных и экономических технологий налогового консультирования, методического и информационного обеспечения налогового консультирования.	Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих: Область профессиональной служебной деятельности П.23. Регулирование налоговой деятельности
		ПК-3. Способен разрабатывать и реализовывать мероприятия по управлению налоговыми рисками на основе применения решений органов власти и управления, а также механизмы досудебного урегулирования налоговых споров в налоговых органах	ПК-3.1. Использует аналитические материалы для оценки мероприятий в области управления налоговыми рисками, а также в области мероприятий налогового контроля и принятия стратегических и тактических решений на макро- и микроуровнях. ПК-3.2. Разрабатывает и реализует мероприятия по управлению налоговыми рисками на основе применения решений органов власти и управления, а также механизмы досудебного урегулирования налоговых споров в налоговых органах	
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
Организация творческих коллективов для решения экономических и социальных задач и руководство ими; разработка стратегий развития и функционирования предприятий, организаций и их отдельных подразделений; руководство экономическими службами и подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти.	Поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы	ПК-4. Способен осуществлять и руководить процедурами администрирования и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты налогов, сборов и страховых взносов в соответствии с действующим законодательством	ПК-4.1. Осуществляет процедуры администрирования и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты налогов, сборов и страховых взносов в соответствии с действующим законодательством. ПК-4.2. Руководит процедурами администрирования и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты налогов, сборов и страховых взносов в соответствии с действующим законодательством.	Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной

				деятельности государственных гражданских служащих: Область профессиональной служебной деятельности П.23. Регулирование налоговой деятельности
--	--	--	--	--

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП

4.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график по очной форме обучения включает в себя теоретическое обучение в количестве 52 недели, экзаменационные сессии – 4 3/6 недели, учебную практику – 4 недели, производственную практику – 8 недель, преддипломную практику – 8 недель, подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы – 4 недели, каникулы за 2 года обучения – 18 5/6 недели.

Календарный учебный график по заочной форме обучения включает в себя теоретическое обучение в количестве 67 2/6 недели, учебную практику – 4 недели, производственную практику – 8 недель, преддипломную практику – 8 недель, подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы – 4 недели, каникулы за 2 года 3 месяца обучения – 20 5/6 недели.

Календарный учебный график, в котором указывается последовательность реализации магистерской программы ВО, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы, представлен в Приложении 2.

4.2. Учебный план

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации обучающихся, с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических или астрономических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

ОПОП ВО содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме 9 % части, формируемой участниками образовательных отношений. Для каждой дисциплины, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации. В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» составляет не более 42,49 % по очной форме обучения и 42,86 % по заочной форме обучения от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока (Приложение 2).

Рабочий учебный план разработан в полном соответствии с требованиями соответствующего ФГОС ВО.

Разработчиком ОПОП ВО разрабатывается матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП ВО на основе Учебного плана (Приложение 1).

4.3. Аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин и модулей

Ввиду значительного объема материалов, в ОПОП ВО приводятся аннотации рабочих программ всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) как обязательной, так и части,

формируемой участниками образовательных отношений учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

Рабочие программы учебных дисциплин по направлению подготовки магистров 38.04.01 Экономика. Магистерская программа «Налоговое администрирование и консалтинг» разработаны в соответствии с Положением о рабочей программе дисциплины (модуля) Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова».

Рабочие программы дисциплин (модулей), составленные для дисциплин (модулей) как обязательной, так и части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана, включая дисциплины по выбору, по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, отражающие особенности подготовки по магистерской программе «Налоговое администрирование и консалтинг» представлены в Приложении 3.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.01 «Микроэкономика (продвинутый уровень)»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля): приобретение студентами необходимой квалификации для проведения наблюдения за поведением отдельных экономических субъектов, взаимодействие которых в ходе достижения своих целей образует общественное хозяйство.

Задачи дисциплины (модуля):

- сформировать у студентов научное экономическое мировоззрение;
- воспитать способность к критическому осмыслению и сравнительному анализу различных экономических концепций;
- дать углубленные представления о принципах и законах функционирования рыночной экономики и ее основных субъектов – фирмы и домохозяйства;
- познакомить со спецификой микроэкономического моделирования и анализа;
- научить анализировать в общих чертах информацию о конкретных рынках, динамику цен и денежной массы;
- обеспечить возможность применять полученные знания для принятия решений, связанных с основными экономическими проблемами, возникающими как вследствие рыночных изменений, так и решений властей различного уровня;
- научить искать и анализировать информацию, необходимую для ориентирования в текущих ситуациях;
- разъяснить основные экономические события в стране и за ее пределами;
- сформировать у студента комплексное видение рыночных процессов, в том числе формирование рыночной цены факторов производства, товаров и услуг с учетом специфики рыночных условий, а также роль хозяйствующего субъекта в процессе производства общественного продукта.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.О.01 «Микроэкономика (продвинутый уровень)» относится к дисциплинам обязательной части учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ОПК-1 - Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач;

ОПК-3 - Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике.

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

основные законы и понятия экономической теории понимать ситуации на микроэкономическом уровне (ОПК-1.1);

механизм функционирования различных подразделений организаций, вписанных в организационную структуру (ОПК-1.1);

основные аксиомы потребительского выбора и поведения хозяйствующих агентов (ОПК-1.1);

основные результаты новейших исследований, опубликованные в ведущих профессиональных журналах по проблемам микроэкономики (ОПК-3.1);

уметь:

применять современный математический инструментарий для решения содержательных экономических задач на микроуровне (ОПК-1.2);

формировать прогнозы развития конкретных экономических процессов на микроуровне (ОПК-1.3);

оценивать положение фирмы на рынке (ОПК-3.2);

аргументировано оценивать важнейшие положения и выводы основных микроэкономических теорий и школ, вклад в развитие экономической теории ведущих ученых-экономистов (ОПК-3.2);

владеть:

навыками микроэкономического моделирования с применением современных инструментов (ОПК-1.2);

навыками проведения и выполнения научных исследований на микроуровне с использованием различных методов (ОПК-1.3);

современным математическим инструментарием для решения экономических задач на микроэкономическом уровне (ОПК-3.2).

5. Виды учебной работы: лекционные, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом (1 семестр).

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.02 «Макроэкономика (продвинутый уровень)»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля): расширение и углубление знаний студентов в области современной макроэкономической науки, приобретение навыков разработки стратегии поведения экономических агентов на макроуровне.

Задачи дисциплины (модуля):

- теоретическое освоение современных макроэкономических концепций и моделей;
- приобретение навыков разработки теоретических макроэкономических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценки и интерпретации полученных результатов;
- приобретение навыков разработки и обоснования показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на макроуровне как в России, так и за рубежом;
- приобретение навыков прогнозирования динамики основных социально-экономических показателей региона и экономики в целом.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.О.02 «Макроэкономика (продвинутый уровень)» относится к дисциплинам обязательной части учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ОПК-1 - Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач;

ОПК-3 - Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике.

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

категории макроэкономики, макроэкономические модели экономического равновесия и роста в кратко- и долгосрочном периодах (ОПК-1.2);

источники информации и принципы работы с ними, методы ее анализа для выявления тенденций, построения макропрогнозов (ОПК-1.3);

закономерности функционирования современной экономики на макроуровне (ОПК-1.3);

основные результаты новейших исследований, опубликованные в ведущих профессиональных журналах по проблемам макроэкономики (ОПК-3.1);

методы поиска, анализа и обработки исходной информации для проведения расчетов макроэкономических показателей, определяющих деятельность субъектов экономики, направления экономической политики государства (ОПК-3.2);

уметь:

формировать прогнозы развития конкретных экономических процессов на макроуровне (ОПК-1.3);

выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций на макроуровне, анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях на макроуровне как в России, так и за рубежом (ОПК-3.2);

анализировать процессы, происходящие на макроуровне (ОПК-3.2)

владеть:

навыками макроэкономического моделирования с применением современных инструментов (ОПК-1.2);

навыками использования макроэкономических моделей для анализа экономических процессов (ОПК-1.2);

современной методикой построения эконометрических моделей и прогнозов деятельности региона и экономики в целом (ОПК-1.3);

навыками самостоятельной исследовательской работы (ОПК-3.2).

5. Виды учебной работы: лекционные, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом (2 семестр).

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.03 «Методология научных исследований в экономике»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля): формирование системного представления о методах научных исследований, развитие навыков научного мышления, обучение основам организации и методики проведения научно- исследовательской работы.

Задачи дисциплины (модуля):

– привитие студентам знаний основ методологии, методов и понятий научного исследования;

– формирование практических навыков и умений применения научных методов, а также разработки программы методики проведения научного исследования;

– формирование умения выявлять научные проблемы и присущие им противоречия;

– формирование позитивного отношение к научно-исследовательской деятельности;

– воспитание нравственных качеств, привитие этических норм в процессе осуществления научного исследования.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.О.03 «Методология научных исследований в экономике» относится к дисциплинам обязательной части учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

ОПК-3 - Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике.

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

предпосылки возникновения, условия применения и закономерности совершенствования научных методов (ОПК-3.2)

методы и инструменты проведения исследований по проблемам состояния, развития и организации налогового администрирования и консультирования (ОПК-3.3)

признаки научной новизны и практической значимости результатов исследований (ОПК-3.1)

методы научного познания и исследований; приемы сбора, анализа и обработки информации (УК-1.1);

требования к оформлению и содержанию научного отчета, статьи или доклада (ОПК-3.3)

уметь:

использовать научный метод познания (УК-3.3)

выявлять и формулировать актуальные научные проблемы (УК-3.2)

самостоятельно осваивать новые методы исследования выстраивать логику процесса научного исследования (УК-3.3)

выявлять наиболее перспективные направления для научного исследования (ОПК-3.1)

готовить материалы для научного отчета, статьи или доклада (УК-1.4)

владеть:

навыками ориентации в различных классификациях научных методов (УК-1.4)

навыками обобщения, анализа, систематизации и критической оценки результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями (ОПК-3.2)

навыками аргументации своей точки зрения по дискуссионным вопросам (УК-1.4)

основными навыками организации и проведения самостоятельных научных исследований (УК-1.1)

навыками выступлений с докладами на конференциях, семинарах (УК-1.1)

5. Виды учебной работы: лекционные, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачетом (1 семестр).

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.04 «Стратегический анализ и контроль»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля): формирование у обучающихся системных теоретических знаний, умений и практических навыков стратегического анализа и контроля деятельности организаций для решения задач профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

– формирование знаний о методах стратегического анализа и формах контроля деятельности организаций;

– развитие способности и умений использовать методы анализа внутренней и внешней среды, оценки и контроля эффективности использования ресурсного потенциала, рисков деятельности, выработки стратегии взаимодействия организации с внешней средой;

– формирование навыков осуществления анализа и контроля с целью выбора эффективного варианта управленческого решения по разработке и реализации стратегии развития организации.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.О.04 «Стратегический анализ и контроль» относится к дисциплинам обязательной части учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

ОПК-4 - Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность.

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

методы и источники информации для проведения анализа и контроля внутренней и внешней среды организации (УК-1.1);

методы оценки рисков организации и прогнозирования деятельности организации (ОПК-4.3);

критерии экономической эффективности и последствия влияния факторов неопределенности (ОПК-4.2);

уметь:

использовать методы анализа внутренней и внешней среды организации (УК-1.1);

применять методы оценки и контроля эффективности использования ресурсного потенциала организации (ОПК-4.1);

анализировать риски финансово-хозяйственной деятельности и формировать стратегию развития организации (ОПК-4.2);

прогнозировать ответное поведение заинтересованных участников стратегического взаимодействия (конкурентов, партнёров, подчиненных и др.) на принимаемые организационно-управленческие решения (ОПК-4.3);

владеть:

навыками комплексного анализа внутренней и внешней среды организации (УК-1.1);

навыками осуществления оценки и контроля эффективности использования ресурсного потенциала организации (ОПК-4.1);

навыками анализа рисков финансово-хозяйственной деятельности и разработки стратегии развития организации (ОПК-4.2);

– навыками прогнозирования поведения субъектов внешней среды на принимаемые организационно-управленческие решения (ОПК-4.3).

5. Виды учебной работы: лекционные, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом (2 семестр).

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.05 «Экономический анализ (продвинутый уровень)»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля): формирование абстрактного, логического мышления на основе принципа диалектического подхода применительно к финансово-хозяйственным процессам и явлениям; умения определять все взаимосвязи, взаимозависимости и взаимообусловленности финансовых ресурсов и процессов движения капитала; выявлять причинно-следственные соподчиненности явлений и процессов; определять их причины и объективно оценивать последствия на финансовые результаты и финансовое состояние деятельности организации.

Задачи дисциплины (модуля):

– изучить научные теоретические концепции и категории экономического анализа, раскрытие экономической сущности происходящих в процессе осуществления хозяйственной деятельности явлений, их взаимосвязь и взаимозависимость, причинность возникновения явлений;

– освоить приемы классификации информации, необходимой в процессе анализа и порядок формирования информационных потоков в процессе осуществления хозяйственной деятельности;

– сформировать знания и умения применения методической базы комплексного экономического анализа, включая статистические методы, методы и приемы экономического анализа, принципы системности и комплексности анализа;

– сформировать навыки выявления резервов и недостатков в деятельности предприятия, построения выводов, предложений по улучшению принципов развития и управления;

– освоить способы применения экономического анализа в планировании и прогнозировании деятельности организации, а также принятии управленческих решений пользователями на внутреннем и внешнем уровне.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.О.05 «Экономический анализ (продвинутый уровень)» относится к дисциплинам обязательной части учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ОПК-2 - Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях.

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

результаты современных исследований, научных проблемы в области теории и методологии экономического анализа (ОПК-2.1);

концепции и теоретико-методологические подходы к экономическому анализу, основные категории и методы инвестиционного, финансового и управленческого анализа для разработки и обоснования экономической политики, принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ОПК-2.1);

основные источники информации, систему показателей комплексной оценки деятельности предприятий, содержание аналитических моделей и методы анализа (ОПК- 2.2);

методические подходы к построению прогнозов на основе анализа социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом (ОПК- 2.3);

подходы и методы, применяемые для выявления и анализа финансовых и операционных рисков (угроз) предприятия, порядок разработки организационно - управленческих решений по их нейтрализации (ОПК- 2.3);

уметь:

оценивать и обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость научных исследований в области методической базы анализа и (или) сфер ее применения (ОПК-2.1);

готовить аналитические материалы для оценки эффективности деятельности, реализуемых финансовых и инвестиционных мероприятий, стратегий на микро- и макроуровне (ОПК- 2.3);

выбирать и обосновывать выбор методов анализа в зависимости от объектов и задач, применять различные источники информации для комплексного экономического анализа организации, выявлять факторы и причины изменения показателей применять методы и результаты экономического анализа для построения прогнозов на основе моделей взаимосвязанных показателей (ОПК- 2.2);

интерпретировать результаты анализа для разработки организационно - управленческих решений в области снижения рисков и повышения эффективности хозяйственной деятельности экономических субъектов (ОПК- 2.2);

владеть:

навыками структурирования научных и практических проблем на основе применения методов и по результатам экономического анализа (ОПК-2.1);

приемами формирования аналитических материалов для разработки экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ОПК- 2.2);

навыками применения источников информации, методов комплексного экономического анализа, а в случае необходимости, совершенствования и уточнения (ОПК- 2.2);

навыками прогнозирования на основе аналитических показателей (ОПК- 2.3).

5. Виды учебной работы: лекционные, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом (2 семестр).

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.06 «Современные информационные технологии и программные средства в профессиональной деятельности»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля): формирование у студентов комплекса знаний, умений и навыков по основам теории и практики применения автоматизированных систем обработки экономической информации. В результате изучения дисциплины у обучающихся должно сформироваться мировоззрение, позволяющее профессионально ориентироваться в быстро меняющейся информационной сфере, приобретено умение использовать информационные технологии для получения, обработки и передачи информации в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

- изучение принципов информатизации экономических систем профессиональной деятельности;
- раскрытие возможностей применения вычислительной техники в профессиональной деятельности;
- изучение современных методов обработки экономической информации;
- изучение основных методов и средств современных информационных технологий, применяемых в профессиональной деятельности;
- формирование у обучающихся практических навыков использования информационных технологий бухгалтерского учета и аудита для выработки оптимальных решений в сфере экономики;
- формирование у обучающихся практических навыков использования информационных технологий финансовой системы и налогообложения.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.О.06 «Современные информационные технологии и программные средства в профессиональной деятельности» относится к дисциплинам обязательной части учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ОПК-5 - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

основные понятия теории информации и информационных систем (ОПК-5.1);

технологии и методы обработки экономической информации (ОПК-5.1);

инструментальные и программные средства проектирования автоматизированных информационных систем (ОПК-5.1);

классификацию и типы экономических информационных систем (ОПК-5.1);

интеллектуальные технологии и их применение при создании информационных систем в экономической сфере (ОПК-5.1);

применение телекоммуникационных технологий в экономической сфере (ОПК-5.2);

уметь:

использовать современные информационные системы в профессиональной деятельности (ОПК-5.1);

использовать информационно-справочные системы для получения необходимых сведений в своей профессиональной деятельности (ОПК-5.2);

анализировать нормативно-правовые акты в профессиональной предметной области с применением справочно-правовых систем (ОПК-5.2);

решать аналитические и исследовательские задачи профессиональной деятельности с помощью информационных технологий (ОПК-5.1);

выбирать схему описания предметной области и создавать модель предметной области в рамках выбранной схемы (ОПК-5.1);

проектировать простейшие ИС - системы обработки данных с помощью офисных программных продуктов (ОПК-5.1);

определять понятия и связи предметной области, описывать бизнес- процессы и схемы принятия решений (ОПК-5.1);

использовать сетевые технологии (ОПК-5.1);

владеть:

навыками информационного поиска и обработки экономических показателей (ОПК-5.1);
навыками работы с современными средствами коммуникаций в профессиональной деятельности (ОПК-5.2);

навыками работы с экономической информацией в глобальных компьютерных сетях (ОПК-5.2);

навыками использования программно-инструментальных средств для анализа и обработки финансовой и учетной информации (ОПК-5.1).

5. Виды учебной работы: лекционные, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом (2 семестр).

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01 «Управление проектами»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

- ознакомление обучающихся с основами проектного управления;
- выработка навыков применения в управлении проектного подхода, создания и руководства проектными командами;

- применение современных информационных систем, обеспечивающих проектное управление.

Задачи дисциплины (модуля):

- изучение концепции управления проектами, сути проектного управления и отличие его от традиционного менеджмента;

- определение жизненного цикла проекта, освоение основных фаз проекта;

- освоение методов, процедур, форм, документов, инструментов, систем и других способов авторизации, планирования, анализа и уменьшения рисков, бюджетирования, календарного планирования, мониторинга и контроля всех проектов;

- получение знаний в области организационных структур управления проектами, основных форм организационных структур для управления проектами;

- освоение на базе кейсов навыков практической реализации проектного управления.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.01 «Управление проектами» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

порядок разработки организационных структур, положений о подразделениях, должностных инструкций и особенности проектирования организационных структур в различных сферах функционирования предприятий (УК-2.1).

уметь:

организовывать работу по проектированию методов выполнения управленческих процессов, формулировать задачи проекта в соответствии с требованиями по качеству инновационного продукта (УК-2.3);

проводить количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (УК-2.1).

владеть:

навыками оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования и публичного представления результатов проекта (или отдельных его этапов)(УК-2.4);

алгоритмами внедрения в практику результатов проекта (УК-2.5).

5. Виды учебной работы: лекционные, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом (3 семестр).

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.02 «Организация и методика налогового консультирования»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 ч.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля): формирование у обучающихся базовых знаний об организации и специфике ведения деятельности в области налогового консультирования, познакомить с основными методиками, применяемыми в работе налогового консультанта, подготовить и привить навыки к успешной профессиональной работе налогового консультанта в практической деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

- формирование представления о принципах и стандартах профессиональной деятельности налогового консультанта, о его роли как участника налогового консультирования;
- дать представление об организационной и методической основах налогового консультирования;
- научить обучающихся анализировать исходные данные по налогообложению и применять их в своей практической деятельности;
- привить основные практические навыки в области налогового консультирования.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.02 «Организация и методика налогового консультирования» относится к дисциплинам части, дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ПК-1 - Способен разрабатывать и внедрять в практику высокоэффективные методы правомерной налоговой оптимизации, предотвращать негативные последствия налоговых правонарушений, раскрывать схемы неправомерного уклонения от уплаты налогов;

ПК-2 - Способен осуществлять налоговое консультирование на основе знаний принципов профессионального поведения налогового консультанта, организационных и методических технологий эффективного консалтинга;

ПК-3 - Способен разрабатывать и реализовывать мероприятия по управлению налоговыми рисками на основе применения решений органов власти и управления, а также механизмы досудебного урегулирования налоговых споров в налоговых органах.

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

основы налогообложения в сфере налогового консультирования на различных этапах реформирования налоговой системы РФ (ПК-1.1);

существующие подходы в использовании и обработке информации, интерпретации данных аналитических исследований в области налогового консультирования, необходимых для решения профессиональных задач (ПК-1.1);

способы систематизации, основы обработки различных теоретических и практических аспектов в области налогового консультирования на основе сбора и анализа информации в соответствии с заданием (ПК-1.2);

основы налогового консультирования отечественной и зарубежной практики, источники информации отечественных и зарубежных авторов для анализа информации (ПК-2.2);

основные подходы и закономерности по сбору необходимых данных для формирования и анализа информационного обзора в области налогового консультирования (ПК-2.2);

методы сбора и анализа достоверных данных и использования их для подготовки полного информационного обзора или формирования аналитического отчета в области консалтинга по налогообложению (ПК-3.1);

основные нормативно-правовые документы по налогообложению, права и обязанности участников налоговых отношений в области налогового консультирования (ПК-2.2);

принципы и методику налогового консультирования и особенности регулирования налоговых отношений в контексте налоговых реформ (ПК-1.2);

нормативно-правовую документацию по учету и контролю за исполнением налоговых обязательств, нормы деловой этики и стандарты профессиональной деятельности по налоговому консультированию (ПК-2.2.).

уметь:

выявлять необходимые источники для определения состава исходных финансовых и налоговых аналитических данных в процессе решения профессиональных задач по налоговому консультированию (ПК-2.2);

осуществлять сбор данных, анализировать и обрабатывать информацию для решения профессиональных задач на основе анализа информационных данных (ПК-3.1);

формулировать научно-обоснованные выводы и разрабатывать предложения по итогам проведения анализа для решения профессиональных задач (ПК-1.2);

использовать полученную информацию отечественных и зарубежных источников для анализа и формирования информационного обзора по налоговому консультированию (ПК-2.2);

анализировать на достаточном уровне информационные данные для подготовки информационного обзора или аналитического отчета, используя данные отечественных и зарубежных авторов (ПК-2.2);

систематизировать и конкретизировать отечественные и зарубежные источники информации для подготовки полного и достоверного информационного обзора или аналитического отчета с целью их использования в профессиональной деятельности в области налогового консультирования (ПК-2.2);

использовать положения и нормативно-правовые акты по учету и контролю за исполнением налоговых обязательств участников правовых отношений (ПК-1.2);

применять нормативно-правовые документы с целью их использования в области налогового консультирования и налоговых отношений (ПК-2.2);

в полном объеме использовать нормативно-правовую документацию для учета и контроля в области регулирования налоговых отношений по налоговому консультированию (ПК-1.1.).

владеть:

навыками поиска и сбора информации по полученному заданию для обработки данных по налогообложению (ПК-1.1);

методами использования источников социально-экономической, финансовой информации для анализа данных, необходимых для решения профессиональных задач (ПК-1.2);

методикой обобщения и представления результатов анализа для формулирования и обоснованного решения поставленных профессиональных задач по налоговому консультированию (ПК-3.1);

методикой сбора и анализа информационных данных для подготовки обзора или аналитического отчета (ПК-2.2);

инструментами достоверного анализа информации, используя источники отечественных и зарубежных авторов, для формирования аналитического отчета в профессиональной деятельности (ПК-2.2);

методами обработки используемой отечественной и зарубежной информации с целью аргументированных выводов и разработки положений в виде аналитического отчета по налоговому консультированию (ПК-2.2);

навыками применения полученных знаний и правовых норм в области налогового консультирования (ПК-2.2);

способностью использования положений и норм, регулирующих налоговые отношения в сфере консультационных услуг по налогообложению (ПК-3.2);

основной информационной базой и нормативно-правовыми документами, регулирующими налоговые отношения в сфере учета и контроля для решения профессиональных задач по налоговому консультированию (ПК-2.2.)

5. Виды учебной работы: лекционные, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом (3 семестр).

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.03 «Налоговые системы зарубежных стран (продвинутый уровень)»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля): формирование у студентов целостного представления об основах налоговых систем зарубежных стран, структуре и составе налоговых систем стран с федеративным и унитарным государственным устройством, особенностях налоговых систем развивающихся стран и стран с переходной экономикой, основных положениях международных соглашений Российской Федерации с этими странами, элементах международного налогового планирования.

Задачи дисциплины (модуля):

- освоение основных макроэкономических характеристик налоговых систем зарубежных стран и их значения для развития стран;
- освоение основных принципов формирования налоговых систем различного типа;
- формирование умения ориентироваться в постоянно развивающемся и изменяющемся налоговом законодательстве зарубежных стран;
- выработка системного понимания организации налогового администрирования и особенностей формирования налоговых органов в зарубежных странах;
- формирование умения анализировать показатели, характеризующие налоговые доходы бюджетов зарубежных стран, и делать выводы относительно проводимой этими странами налоговой политики;
- освоение способов оценки последствий налоговых новаций на примере зарубежных стран.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.03 «Налоговые системы зарубежных стран (продвинутый уровень)» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ПК-5 - Способен на продвинутом уровне анализировать закономерности и тенденции развития отечественной финансовой и налоговой системы, возможность использовать зарубежный опыт в целях совершенствования налоговой системы Российской Федерации.

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

основные элементы и структуру налоговых систем федеративных и унитарных государств (ПК-5.1);

основные характеристики и особенности разграничения и реализации налоговых полномочий в федеративных государствах (ПК-5.1);

основы налогообложения юридических лиц и организаций в экономически развитых странах (ПК-5.1);

основы налогообложения физических лиц и особенности реализации социальной политики в сфере налогообложения в экономически развитых странах (ПК-5.1);

особенности косвенного налогообложения в экономически развитых странах и гармонизации налогообложения в странах Европейского сообщества (ПК-5.1);

основные характеристики и тенденции формирования налоговых доходов в странах с переходной экономикой и в развивающихся странах (ПК-5.1);

основные формы международного налогового сотрудничества (ПК-5.1);

особенности нормативно-правовой базы экономически развитых стран (ПК-5.1);

особенности работы налоговых служб в экономически развитых странах (ПК-5.1);

уметь:

ориентироваться в действующем налоговом и административном законодательстве (ПК-5.1);

проводить сравнительный анализ налогообложения для различных субъектов и объектов в зарубежных странах и России (ПК-5.2);

обосновывать и разрабатывать рекомендации по возможности использования отдельных элементов налоговых систем экономически развитых стран в России (ПК-5.2);

использовать полученные знания для сравнительного анализа налоговых систем и особенностей работы налоговых служб в России и зарубежных странах (ПК-5.2);

владеть:

навыками поиска нормативных и других правовых актов, регулирующих вопросы налогообложения в зарубежных странах (ПК-5.1);

навыками обобщения материалов по конкретным вопросам сравнительного анализа налоговых систем и налогового администрирования в России и зарубежных странах (ПК-5.2);

навыками самостоятельной работы с литературой по вопросам налогообложения, в том числе на иностранных языках (ПК-5.1);

5. Виды учебной работы: лекционные, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом (3 семестр).

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.04 «Налоги и налогообложение (продвинутый уровень)»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 з.е. (216 ч.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля): углубленное формирование у обучающихся теоретических и практических основ компетентного подхода в области организации методик налогового производства при исчислении и уплате федеральных, региональных и местных налогов, изучении составляющих элементов налога, управления налогами и налогообложением в целях саморазвития, изучения и понимания особенностей налогового законодательства.

Задачи дисциплины (модуля):

– формирования фундаментальных знаний о генезисе и эволюции налогообложения, его концептуальных основах посредством основательного исследования налогового законодательства;

– формирование умений и навыков определения налогооблагаемых баз по налогам РФ, подготовки налоговой информации, составления и представления налоговой отчетности;

– формирование умений и навыков использования информации налогового учета для принятия профессиональных суждений с целью оценки эффективности налоговой политики налогоплательщика.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.04 «Налоги и налогообложение (продвинутый уровень)» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ПК-1 - Способен разрабатывать и внедрять в практику высокоэффективные методы правомерной налоговой оптимизации, предотвращать негативные последствия налоговых правонарушений, раскрывать схемы неправомерного уклонения от уплаты налогов;

ПК-2 - Способен осуществлять налоговое консультирование на основе знаний принципов профессионального поведения налогового консультанта, организационных и методических технологий эффективного консалтинга;

ПК-3 - Способен разрабатывать и реализовывать мероприятия по управлению налоговыми рисками на основе применения решений органов власти и управления, а также механизмы досудебного урегулирования налоговых споров в налоговых органах.

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

законодательные и нормативно-правовые акты, регулирующие механизм исчисления и уплаты налогов и сборов (ПК-1.1);

основы, теоретические и методологические принципы построения системы налогов и сборов Российской Федерации (ПК-1.1);

последствия налоговых правонарушений, схемы неправомерного уклонения от уплаты налогов, аргументировано отстаивает интересы компании в налоговых и иных государственных контрольных органах и продуктивно с ними взаимодействует (ПК-2.1);

особенности мероприятий в области управления налоговыми рисками, а также в области мероприятий налогового контроля и принятия стратегических и тактических решений на макро- и микроуровнях (ПК-3.1);

уметь:

самостоятельно изучать правовые акты и нормативные документы, регламентирующие порядок взимания налогов и сборов (ПК-1.1);

рассчитывать суммы налогов и сборов, подлежащие взносу в бюджет или во внебюджетные фонды (ПК-3.1);

оперативно принимать нестандартные решения в области определения основных направлений деятельности контрольно-надзорных органов и финансово-экономической деятельности хозяйствующих субъектов (ПК-2.1);

владеть:

навыками оценки налоговых последствий при анализе конкретных ситуаций, их решения с учетом действующего налогового законодательства (ПК-1.2);

навыками применения законодательных и инструктивных материалов по налогообложению (ПК-2.1);

навыками анализа и интерпретации финансовой и налоговой информации, содержащейся в системе финансового учета и отчетности предприятий (ПК-3.1).

5. Виды учебной работы: лекционные, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом (2 семестр).

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.05 «Налоговое администрирование (продвинутый уровень)»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 ч.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля): формирование у магистров современных знаний в области государственного управления налоговыми отношениями, раскрытие теоретико-методологических основ системы налогового администрирования, выработка практических навыков работы по основным направлениям деятельности налоговых органов.

Задачи дисциплины (модуля):

– ознакомление магистров с нормативно-законодательной базой, регламентирующей порядок управления процессом налогового администрирования;

– формирование знаний об организации, методологии и технике налогового администрирования, видов налоговых правонарушений и мер ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах;

– обучение магистров практическим навыкам налогового планирования и администрирования;

– формирование навыков самостоятельной работы с налогоплательщиками в налоговых органах, по регулированию налоговых платежей и урегулированию задолженности перед бюджетом в налоговых органах.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.05 «Налоговое администрирование (продвинутый уровень)» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ПК-4 - Способен осуществлять и руководить процедурами администрирования и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты налогов, сборов и страховых взносов в соответствии с действующим законодательством.

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

нормативно-законодательную базу, регламентирующую порядок управления процессом налогового администрирования (ПК-4.2);

организацию, методологию и технику налогового администрирования, виды налоговых правонарушений и мер ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах (П-4.2);

методы управления экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-4.2);

уметь:

проводить анализ сильных и слабых сторон решения, взвешивать и анализировать возможности и риски, нести ответственность за принятые решения, в том числе в нестандартных ситуациях (ПК-4.2);

осуществлять подбор и подготовку информации, заданий команде, ставить цели и формулировать задачи для реализации разработанных проектов и программ (ПК-4.2);

применять методы управления экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-4.2);

владеть:

навыками разработки организационно-управленческих решений, анализа возможных последствий, оценки эффективности принятых решений (ПК-4.2);

навыками налогового администрирования (ПК-4.2);

практическими навыками документирования налоговых процедур для выполнения функциональных обязанностей специалиста налоговых органов и налоговых служб коммерческих организаций (ПК-4.2).

5. Виды учебной работы: лекционные, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом (3 семестр).

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.06 «Финансовый анализ (продвинутый уровень)»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля): освоение теоретических базовых методов и методик и приобретение практических навыков проведения анализа, отбора аналитической информации и ее оценки для реализации эффективной экономической политики, в основном на уровне хозяйствующего субъекта, для подготовки и принятия обоснованных управленческих решений, планирования и контроля.

Задачи дисциплины (модуля):

– получение системы современных знаний о содержании финансового анализа, методах его осуществления и ключевых финансовых показателях, характеризующих хозяйственную деятельность организации и её результаты;

– овладение методами проведения анализа финансового состояния организации и оценки эффективности её финансово-хозяйственной деятельности;

– формирование навыков применения результатов финансового анализа деятельности организации в обосновании и принятии управленческих решений.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.06 «Финансовый анализ (продвинутый уровень)» относится к дисциплинам части, дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

ПК-1 - Способен разрабатывать и внедрять в практику высокоэффективные методы правомерной налоговой оптимизации, предотвращать негативные последствия налоговых правонарушений, раскрывать схемы неправомерного уклонения от уплаты налогов.

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

основные понятия и предмет изучения финансового анализа (УК-1.1);

роль и место финансового анализа в системе финансового менеджмента корпорации (УК-1.1);

общие принципы и задачи финансового анализа (УК-1.1);

информационно-аналитическую базу финансового анализа (УК-1.1);

особенности построения методологии и применения различных способов оценки финансовой устойчивости корпорации (ПК-1.1);

инструментарий различных предметных областей финансового анализа (ПК-1.3);

уметь:

анализировать и использовать различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов (УК-1.1);

анализировать и оценивать существующие финансово-экономические риски (ПК - 1.2);

составлять и обосновывать прогноз динамики основных финансово-экономических показателей на микро-, макро- и мезоуровне (ПК-1.3);

на основе комплексного экономического и финансового анализа оценивать результаты и эффективность финансово-хозяйственной деятельности организаций различных организационно-правовых форм (УК-1.1);

проводить оценку текущей, кратко- и долгосрочной финансовой устойчивости организации (УК-1.2);

осуществлять самостоятельно или руководить подготовкой заданий и разработкой финансовых аспектов проектных решений и соответствующих нормативных и методических документов для реализации подготовленных проектов (ПК-1.3);

предлагать конкретные мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (УК-1.3);

оценивать финансовую эффективность разработанных проектов с учетом оценки финансово-экономических рисков и фактора неопределенности (ПК-1.2);

выявлять и проводить исследование финансово-экономических рисков в деятельности хозяйствующих субъектов для разработки системы управления рисками (УК-1.3);

проводить исследование проблем финансовой устойчивости организаций для разработки эффективных методов ее обеспечения с учетом фактора неопределенности (ПК-1.2);

владеть:

методами аналитической работы, связанными с финансовой оценкой деятельности коммерческих организаций различных организационно-правовых форм (УК-1.1);

инструментами анализа эффективности деятельности корпорации в целом (УК-1.2);

методами и инструментарием оценки и управления стоимостью корпорации (УК-1.3);

методологией комплексной оценки инвестиционных проектов (УК-1.3);

навыками составления отчетов по результатам анализа (ПК-1.2).

5. Виды учебной работы: лекционные, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачетом (2 семестр).

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.07 «Организация и методика проведения налоговых проверок (продвинутый уровень)»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 ч.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля): обеспечение глубоких знаний в области организации и методики налоговых проверок, воспитание практических навыков по проведению и оформлению результатов камеральных и выездных налоговых проверок.

Задачи дисциплины (модуля):

- ознакомить будущих специалистов с действующей в стране системой налогового контроля;
- сформировать представление об этапах проведения камеральных и налоговых проверок и реализации результатов налоговых проверок;
- ознакомить с процедурами и методами налогового контроля, используемыми в ходе проведения налоговых проверок налога на прибыль, НДС, налога на имущество, налога на землю;
- привить обучающимся умение самостоятельно работать над Кодексами, Законами РФ, постановлениями Правительства РФ, нормативными и инструктивными документами, периодической экономической литературой и другими источниками;
- активизировать научно-исследовательскую работу обучающихся в области совершенствования теории и практики налогового контроля.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.07 «Организация и методика проведения налоговых проверок (продвинутый уровень)» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ПК-4 - Способен осуществлять и руководить процедурами администрирования и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты налогов, сборов и страховых взносов в соответствии с действующим законодательством.

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- нормативно-правовую базу налогового контроля (ПК-4.1);
- современные информационные технологии, используемые при проведении налоговых проверок (ПК-4.1);
- технологии организации налогового контроля (ПК-4.1);
- методику проведения камеральных и выездных налоговых проверок (ПК-4.1);
- порядок взаимодействия налоговых инспекций и налогоплательщиков в процессе налогового контроля (ПК-4.2);
- порядок и критерии отбора налогоплательщиков для проведения налоговых проверок (ПК-4.1);
- технологии организации и проведения дополнительного налогового контроля (ПК-4.2);

уметь:

- разрабатывать программы проведения камеральных и выездных налоговых проверок (ПК-4.2);
- планировать и организовывать налоговые проверки налогоплательщиков, занимающихся производством и оборотом алкогольной продукции; иностранных организаций, филиалов и представительств (ПК-4.2);
- обосновать содержание и структуру акта выездной налоговой проверки, исходя из выявленных нарушений по налогу на прибыль, НДС, налогу на имущество и на землю (ПК-4.2);
- излагать результаты и формировать акт камеральной налоговой проверки по итогам процедур исследования налоговых деклараций (ПК-4.1);
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и представлять их в виде завершённых научно-исследовательских разработок (тезисов докладов, научной статьи, курсовой работы) (ПК-4.1);
- устанавливать правовые последствия результатов камеральных и выездных налоговых проверок (ПК-4.2);
- оформлять результаты налоговых проверок с привлечением современных средств редактирования и печати (ПК-4.1);

владеть:

навыками идентификации рисков (ПК-4.1);
 методами контроля, применяемыми в процессе налоговых проверок (ПК-4.2);
 способами сбора и анализа данных об объектах налогового контроля (ПК-4.1);
 процедурами анализа документов, предоставляемых налогоплательщиками (ПК-4.1);
 технологией документирования результатов налоговых проверок (ПК-4.1);
 методологическим аппаратом научного исследования в области налогового контроля;
 умением анализировать конкретные проблемные ситуации (ПК-4.1);

навыками составления основных научных документов (в т.ч. публикаций научного характера) по проблемам налогового контроля (ПК-4.1);

умениями вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий, формулировать и решать задачи, возникающие в ходе выполнения научно-исследовательской работы, выбирать необходимые методы исследования (модифицировать существующие, разрабатывать новые методы), исходя из задач конкретного исследования (ПК-4.2).

5. Виды учебной работы: лекционные, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом (3 семестр).

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.08 «Теория налогообложения (продвинутый уровень)»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 з.е. (180 ч.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля): сформировать у обучающихся системное, углубленное и развернутое представление о различных аспектах теории налогообложения с учетом последних отечественных и зарубежных теоретических разработок в этой сфере.

Задачи дисциплины (модуля):

– сформировать у обучающихся системное, углубленное и развернутое представление об эволюции теории налогообложения;

– формирование у обучающихся знаний, умений и навыков в области методологических основ налогообложения и теоретических особенностей построения основных налогов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.08 «Теория налогообложения (продвинутый уровень)» относится к дисциплинам части, дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ПК-5 - Способен на продвинутом уровне анализировать закономерности и тенденции развития отечественной финансовой и налоговой системы, возможность использовать зарубежный опыт в целях совершенствования налоговой системы Российской Федерации.

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

содержание основных этапов исторического развития налогов и налогообложения (ПК-5.1);

сущность и функции налогов, принципы налогообложения (ПК-5.1);

сущность налоговой политики государства на современном этапе (ПК-5.1);

основные аспекты развития теории налогов (ПК-5.1);

уметь:

извлекать и систематизировать информацию по вопросам теории и истории налогообложения из различных источников (ПК-5.1);

осуществлять взаимосвязь налогов с другими экономическими инструментами, проводить аналогии и формулировать выводы (ПК-5.1);

прослеживать эволюцию системы налогообложения (ПК-5.1);

владеть:

навыками самостоятельной работы с научно-монографической и справочно-энциклопедической литературой по проблемам налогов и налогообложения (ПК-5.1);

методами анализа и обобщения теоретических и эмпирических данных для подготовки реферативного обзора по теории и истории налогообложения (ПК-5.1);

навыками анализа основных этапов исторического развития налогов и систем и налогообложения (ПК-5.1);

навыками сравнительного анализа налоговых концепций представителей различных школ (ПК-5.1).

5. Виды учебной работы: лекционные, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом (1 семестр).

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.09 «Налоговая политика (продвинутый уровень)»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля): овладение обучающимися теоретическими знаниями в области формирования налоговой политики и ее реализации в рамках системы государственного регулирования социально-экономических процессов в обществе.

Задачи дисциплины (модуля):

– вооружить будущих магистров современными фундаментальными знаниями в сфере анализа налоговой политики государства, выявить особенности ее формирования и реализации, развивать творческий подход и навыки самостоятельной работы студентов при решении различных вопросов налогообложения организаций и физических лиц, возникающих в сложных хозяйственных ситуациях.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.09 «Налоговая политика (продвинутый уровень)» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ПК-5 - Способен на продвинутом уровне анализировать закономерности и тенденции развития отечественной финансовой и налоговой системы, возможность использовать зарубежный опыт в целях совершенствования налоговой системы Российской Федерации.

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

основные понятия и категории, закономерности формирования и практической реализации налоговой политики государства (ПК-5.1);

уметь:

ориентироваться в системе законодательства, регламентирующего процесс формирования и практической реализации налоговой политики (ПК-5.1);

владеть:

методами анализа проблем формирования налоговой политики и ее практической реализации (ПК-5.1).

5. Виды учебной работы: лекционные, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом (2 семестр).

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.10 «Судебно-бухгалтерская экспертиза (продвинутый уровень)»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля): формирование у обучающихся теоретических знаний, практических умений и навыков по методологии и организации судебно-бухгалтерской экспертизы на предварительном расследовании, в суде при выявлении противоправных действий и операций хозяйствующего субъекта, выявлении размера причиненного ущерба.

Задачи дисциплины (модуля):

- формирование знаний о содержании судебно-бухгалтерской экспертизы как базового в системе специальных дисциплин, его принципах и назначениях;
- приобретение системы знаний о судебно-бухгалтерской экспертизе как одной из функций правоохранительной деятельности, направленной на выявление ущерба, причиненного организации
- усвоение теоретических основ отражения хозяйственных операций, на основе которых производится сокрытие показателей об имущественном состоянии и финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.10 «Судебно-бухгалтерская экспертиза (продвинутый уровень)» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

ПК-1 - Способен разрабатывать и внедрять в практику высокоэффективные методы правомерной налоговой оптимизации, предотвращать негативные последствия налоговых правонарушений, раскрывать схемы неправомерного уклонения от уплаты налогов.

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

правовые основы бухгалтерского учета и правовое регулирование судебно-экспертной деятельности в России (ПК-1.1);

порядок отражения в данных бухгалтерского учета отдельных видов хозяйственных операций (ПК-1.1);

этапы экспертного исследования при проведении судебно-бухгалтерской экспертизы (УК-1.1);

возможности использования различных форм финансового контроля для выявления различных правонарушений в процессе выявления признаков правонарушений в экономической деятельности (УК-1.2);

типичные механизмы возникновения документальных и учетно-экономических несоответствий как специфических проявлений признаков противоправной деятельности в сфере экономики (УК-1.1);

методику выявления экономических отклонений от правил бухгалтерского учета и ее использования в процессе расследования уголовных, гражданских, арбитражных и административных дел (УК-1.1);

уметь:

использовать защитные функции бухгалтерского учета при выявлении экономических несоответствий (УК-1.1);

выявлять состав ключевых бухгалтерских и иных документов, не-обходимых для использования в доказывании правонарушений в экономической сфере (УК-1.2);

использовать материалы инвентаризации, документальной ревизии, аудиторских проверок, различных видов экспертиз при назначении судебно-бухгалтерской экспертизы (ПК-1.2);

квалифицированно назначать и организовывать проведение судебно-бухгалтерской экспертизы (УК-1.2);

реализовывать результаты расчетно-аналитических и документальных приемов проверки хозяйственных операций в различных отраслях процессуального законодательства (ПК-1.2);

всесторонне оценивать результаты судебно-бухгалтерской экспертизы для принятия юридически значимого решения (ПК-1.2);

владеть:

навыками самостоятельного использования методов проверки бухгалтерских документов и взаимосвязанных хозяйственных операций в профессиональной юридической деятельности (УК-1.1);

приемами экономического анализа различных видов хозяйственной деятельности экономического субъекта (УК-1.2);

навыками выявления различных видов подлогов в бухгалтерских документах и их использования в процессе расследования экономических преступлений и разрешения гражданско-правовых споров (ПК-1.2);

навыками выдвижения на основе полученной экономической информации версий о способах совершения преступлений и формах отражения противоправных действий в данных бухгалтерского учета и отчетности (УК-1.1);

навыками процессуальной оценки результатов применения расчетно-аналитических и документальных приемов при проведении судебно-бухгалтерской экспертизы (ПК-1.2).

5. Виды учебной работы: лекционные, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом (3 семестр).

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.11 «Налоговый учет и отчетность (продвинутый уровень)»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля): формирование у обучающихся глубоких и устойчивых знаний о различных приемах и способах ведения налогового учета и их влияние на формирование налоговой нагрузки организации в целях использования этих знаний в научной и практической деятельности для обоснования и принятия решений в области налогообложения.

Задачи дисциплины (модуля):

- рассмотреть эволюцию и концептуальные основы налогового учета и составления налоговой отчетности;
- обобщить принципы учета прямых и косвенных налогов для юридических лиц;
- систематизировать основы налогового учета и составления налоговой отчетности экономических субъектов, использующих специальные налоговые режимы.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.11 «Налоговый учет и отчетность (продвинутый уровень)» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ПК-1 - Способен разрабатывать и внедрять в практику высокоэффективные методы правомерной налоговой оптимизации, предотвращать негативные последствия налоговых правонарушений, раскрывать схемы неправомерного уклонения от уплаты налогов;

ПК-2 - Способен осуществлять налоговое консультирование на основе знаний принципов профессионального поведения налогового консультанта, организационных и методических технологий эффективного консалтинга;

ПК-3 - Способен разрабатывать и реализовывать мероприятия по управлению налоговыми рисками на основе применения решений органов власти и управления, а также механизмы досудебного урегулирования налоговых споров в налоговых органах;

ПК-4 - Способен осуществлять и руководить процедурами администрирования и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты налогов, сборов и страховых взносов в соответствии с действующим законодательством.

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен **знать:**

концептуальные основы налогового учета при решении практических ситуаций налогового администрирования и контроля (ПК 4.1);

принципы учета прямых и косвенных налогов с целью проведения налогового контроля экономическими субъектами (ПК 3.1);

особенности налогового учета отдельных видов налогов и сборов при принятии решений в сфере взаимодействия экономического субъекта с налоговыми и иными государственными контрольными органами (ПК 2.1);

законодательные основы налогового учета экономического субъекта, использующий специальные налоговые режимы (ПК 1.1);

уметь:

выявлять, обосновывать и оценить проблемы организации налогового учета экономического субъекта, предлагать способы их решения с учетом действующего налогового законодательства (ПК 1.2);

обосновывать последствия налоговых правонарушений при ошибках налогового учета экономических субъектов (ПК 2.1);

использовать аналитические материалы для оценки мероприятий в области контроля ведения налогового учета экономического субъекта (ПК 3.1);

осуществлять процедуры налогового учета, составления налоговой отчетности и налогового контроля экономического субъекта в соответствии с требованиями действующего законодательства (ПК 4.1);

владеть:

навыками оценки последствий при выявлении ошибок налогового учета экономического субъекта (ПК 1.2);

навыками методического и информационного обеспечения налогового консультирования в области организации и ведения налогового учета и составления налоговой отчетности (ПК 2.2);

навыками реализации мероприятий по управлению налоговым контролем в области налогового учета экономического субъекта (ПК 3.1);

навыками организации налогового учета и составления налоговой отчетности в соответствии с требованиями действующего налогового законодательства (ПК 4.2).

5. Виды учебной работы: лекционные, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачетом (3 семестр).

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.12 «Современная система бухгалтерского учета и финансовой отчетности в Российской Федерации»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля): формирование теоретических знаний и практических навыков по систематизации информации в бухгалтерском учете и отчетности экономического субъекта для решения задач профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

– формирование системы знаний о действующем законодательстве, принципах организации бухгалтерского учета и методике исчисления, отражения в учете и отчетности налогов, сборов и страховых взносов с целью предотвращения негативных последствий налоговых правонарушений;

– формирование практических навыков сбора, обработки, анализа и систематизации бухгалтерской информации о состоянии расчетов организации с экономическими субъектами, а также минимизации налоговых рисков экономических субъектов;

– формирование навыков использования данных бухгалтерского учета и отчетности для решения задач профессиональной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.12 «Современная система бухгалтерского учета и финансовой отчетности в Российской Федерации» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ПК-1 - Способен разрабатывать и внедрять в практику высокоэффективные методы правомерной налоговой оптимизации, предотвращать негативные последствия налоговых правонарушений, раскрывать схемы неправомерного уклонения от уплаты налогов;

ПК-2 - Способен осуществлять налоговое консультирование на основе знаний принципов профессионального поведения налогового консультанта, организационных и методических технологий эффективного консалтинга;

ПК-3 - Способен разрабатывать и реализовывать мероприятия по управлению налоговыми рисками на основе применения решений органов власти и управления, а также механизмы досудебного урегулирования налоговых споров в налоговых органах;

ПК-4 - Способен осуществлять и руководить процедурами администрирования и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты налогов, сборов и страховых взносов в соответствии с действующим законодательством.

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

налоговое законодательство и принципы организации бухгалтерского учета с целью предотвращения негативных последствий налоговых правонарушений (ПК-1.1);

методику сбора, обработки, анализа и систематизации бухгалтерской информации, меры по минимизации налоговых рисков консультируемого экономического субъекта (ПК-2.2);

принципы формирования бухгалтерской отчетности и сроки ее представления, а также ответственность за ее искажение (ПК-3.1);

методику исчисления, отражения в учете и отчетности, а также сроки уплаты налогов, сборов и страховых взносов в соответствии с действующим законодательством (ПК-4.1);

уметь:

применять в практической деятельности налоговое законодательство и осуществлять организацию бухгалтерского учета в соответствии с выбранной системой налогообложения (ПК-1.1);

осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию бухгалтерской информации, минимизировать налоговые риски консультируемого экономического субъекта (ПК-2.2);

формировать достоверную и непредвзятую бухгалтерскую информацию, своевременно представлять бухгалтерскую отчетность, а также нести ответственность за принятые решения (ПК-3.1);

применять методику исчисления, отражения в учете и отчетности налогов, сборов и страховых взносов (ПК-4.1);

владеть:

навыками организации бухгалтерского учета и формирования учетной политики в соответствии с действующим законодательством и выбранной системой налогообложения (ПК-1.1);

навыками отражения в бухгалтерском учете и отчетности информации о налогооблагаемом имуществе, доходах организации и физических лиц, страховых взносах консультируемого экономического субъекта (ПК-2.2);

навыками формирования достоверной бухгалтерской информации в отчетности организации (ПК-3.1);

навыками контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты налогов, сборов и страховых взносов в соответствии с действующим законодательством (ПК-4.1).

5. Виды учебной работы: лекционные, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачетом (1 семестр).

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.13 «Управление человеческими ресурсами (в профессиональной деятельности)»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля): овладение базовыми компетенциями в сфере управления человеческими ресурсами (как стратегическим активом любой организации), в том числе: знакомство с базовыми концепциями управления человеческими ресурсами (далее - УЧР), теорией

и практикой УЧР, приобретение практических навыков применения различных методик управления человеческими ресурсами, необходимых для эффективного управления организацией.

Задачи дисциплины (модуля):

- изучение основных и практических подходов к управлению человеческими ресурсами предприятия (УЧР);
- формирование умения разрабатывать модели системы управления персоналом в конкретной организации и оценки эффективности деятельности по управлению персоналом;
- формирование умения анализировать, выявлять проблемы управления персоналом и разрабатывать эффективные способы их решения;
- формирование навыков разработки стратегических планов развития персонала организации;
- формирование навыков разработки и реализации технологий подбора, введения в работу, оценки, обучения и продвижения персонала;
- формирование навыков анализа в области мотивации персонала и разработки мер по повышению удовлетворенности сотрудников и эффективности труда.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.13 «Управление человеческими ресурсами (в профессиональной деятельности)» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

историю развитию науки управления персоналом (УК-5.2);

функции кадрового менеджмента и распределение полномочий по их реализации (УК-3.1);

виды организационной структуры службы управления персоналом (УК-5.1);

методы привлечения кандидатов на работу (УК-3.5);

методические подходы к анализу и описанию работ (УК-3.4);

методы анализа кадрового потенциала (УК-3.3);

методы оценки персонала и роль оценки персонала в мотивации поведения (УК-5.1);

механизмы развития персонала (включая адаптацию персонала; подготовку, переподготовку и повышение квалификации (УК-3.4);

планирование профессиональной карьеры; работу с кадровым резервом (УК-3.5);

требования к современному руководителю и его роль в формировании мотивации поведения (УК-6.4);

формы и функции заработной платы (УК-3.1);

роль заработной платы в мотивации поведения (УК-3.1);

причины возникновения конфликтов в коллективе и способы их устранения (УК-3.2);

уметь:

составлять резюме, объявление о вакансии (УК-3.1);

определять ключевые области деятельности специалиста (УК-3.2);

составлять профиль должности сотрудника (УК-6.1);

составлять должностные инструкции (УК-3.5);

формировать элементы корпоративной культуры (УК-5.1);

программы адаптации новичков в подразделении (УК-6.1);

определять параметры оценки персонала (УК-6.2);

составлять индивидуальный план развития специалиста (УК-6.4);

владеть:

навыками прохождения собеседования (УК-3.1);
 навыками проведения собеседований (УК-3.2);
 навыками формирования резюме (УК-5.2);
 навыками деловой самопрезентации (УК-6.2);
 навыками анализа собеседования и оценки соискателей (УК-6.2);
 навыками выявления лидеров и анализа его отличий от менеджера (УК-5.1);
 навыками расчета заработной платы по сдельной и повременной формам оплаты труда (УК-6.3).

5. Виды учебной работы: лекционные, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачетом (1 семестр).

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.14 «Деловой иностранный язык»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля): повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования. Одновременно с этим закрепляются уже известные речевые образцы и составляющие их словарные единицы, а также фонетический и грамматический материал.

Задачи дисциплины (модуля):

- формирование знаний, навыков и умений работы с речевыми образцами, изучение и толкование, перевод и пересказ текстов.
- расширение словарного запаса студентов и анализ изучаемых лексических единиц для развития навыков устной и письменной речи.
- выработка автоматизированных навыков воспроизведения и употребления отобранных интонационных структур
- обеспечение усвоения орфографических и грамматических норм иностранного языка.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.14 «Деловой иностранный язык» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

специфику коммуникативной деятельности в профессиональной сфере, многообразие моделей и технологий коммуникации (УК-4.1);

уметь:

самостоятельно находить и обрабатывать информацию, необходимую для качественного выполнения профессиональных задач и достижения профессионально значимых целей, в т.ч. на иностранном языке (УК-4.2);

применять навыки и умения устной и письменной коммуникации на государственном(ых) языке(ах) для решения задач профессиональной деятельности (УК-4.2);

применять навыки и умения устной и письменной коммуникации на иностранном(ых) языке(ах) для решения задач профессиональной деятельности (УК-4.2);

владеть:

современными коммуникативными технологиями, нормами профессиональной этики, техникой и приемами устной и письменной коммуникации на государственном(ых) языке(ах) (УК-4.3);

навыками и умениями устной и письменной коммуникации на иностранном(ых) языке(ах) для решения задач профессиональной деятельности (УК-4.3).

5. Виды учебной работы: практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом (1 семестр).

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.15 «Государственная и муниципальная служба в Российской Федерации»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 ч.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля): формирование у обучающихся углубленного целостного представления о системе государственной службы РФ, специфике муниципальной службы, механизме правового регулирования гражданской и муниципальной службы.

Задачи дисциплины (модуля):

- получение системы знаний об основах организации государственного и муниципального устройства Российской Федерации;
- изучение организационных принципов формирования государственной службы;
- определение механизма взаимосвязи гражданской службы со службами иных видов и муниципальной службой;
- формирование комплекса знаний о Федеральной государственной гражданской службе в ФНС России;
- формирование профессиональной компетентности применения нормативных правовых актов, регулирующих служебную профессиональную деятельность в качестве государственного гражданского служащего;
- повышение правовой культуры государственных гражданских служащих и ответственности за результаты собственной служебной профессиональной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.15 «Государственная и муниципальная служба в Российской Федерации» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ПК-4 - Способен осуществлять и руководить процедурами администрирования и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты налогов, сборов и страховых взносов в соответствии с действующим законодательством;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

содержание общих функций государственной и муниципальной службы и требования, предъявляемые к государственным и муниципальным служащим (ПК 4.1);

основы процедуры администрирования и контроля правильности исчисления налогов, сборов и страховых взносов в соответствии с действующим законодательством (ПК 4.2);

уметь:

использовать нормативные правовые акты, регламентирующие служебную профессиональную деятельность (ПК 4.1);

применять на практике изученные принципы государственной и муниципальной службы, ориентированные на сотрудничество с другими органами власти и институтами гражданского общества (ПК 4.2);

владеть:

основным понятийным аппаратом государственной и муниципальной службы (ПК 4.1);

навыками работы с нормативными документами, регламентирующими профессиональную служебную деятельность (ПК 4.2).

5. Виды учебной работы: лекционные, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом (1 семестр).

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.16 «Финансовый консалтинг»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля): формирование системы углублённых знаний, умений и навыков эффективного использования современного инструментария финансового консалтинга.

Задачи дисциплины (модуля):

- формирование у обучающихся знаний, умений и навыков построения комплексной и эффективной системы управления финансами в соответствии со стратегией и задачами компании;
- изучение обучающимися основных этапов построения системы управления финансами компании;
- освоение обучающимися комплекса практических инструментов разработки и оптимизации систем управленческого учета, финансового планирования и бюджетирования, управления оборотным капиталом;
- рассмотрение вопросов управления финансовыми потоками компании, постановки бюджетного управления, управленческого учета, финансовой отчетности и налогообложения.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.16 «Финансовый консалтинг» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ПК-2 - Способен осуществлять налоговое консультирование на основе знаний принципов профессионального поведения налогового консультанта, организационных и методических технологий эффективного консалтинга.

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

существующие подходы в использовании и обработке информации, интерпретации данных аналитических исследований в области финансового консультирования, необходимых для решения профессиональных задач (ПК-2.1);

теоретические основы и современный инструментарий финансового консалтинга (ПК-2.2);

уметь:

применять нормативно-правовые документы с целью их использования в области финансового консультирования (ПК-2.1);

применять современный инструментарий финансового консалтинга (ПК-2.2);

владеть:

основной информационной базой и нормативно-правовыми документами, регулирующими налоговые отношения в сфере учета и контроля для решения профессиональных задач по финансовому консультированию (ПК-2.1);

методикой и современным инструментарием обобщения и представления результатов анализа для формулирования и обоснованного решения поставленных профессиональных задач по финансовому консультированию (ПК-2.2).

5. Виды учебной работы: лекционные, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом (1 семестр).

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.17 «Автоматизация бухгалтерского и налогового учета на платформе "1С: предприятие"»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля): изучение теоретических и практических основ внедрения и эксплуатации корпоративной информационной системы «1С: Предприятие» в части автоматизации бизнес-процессов в бухгалтерии предприятия, приобретение знаний и развитие компетенций, необходимых для работы с информационной системой бухгалтерского и налогового учета «1С: Бухгалтерия 8».

Задачи дисциплины (модуля):

- формирование у студентов базовых знаний по вопросам внедрения и эксплуатации корпоративной информационной системы «1С: Предприятие» в части автоматизации бизнес-процессов в бухгалтерии предприятия;
- изучение функциональных возможностей информационной системы бухгалтерского и налогового учета «1С: Бухгалтерия 8» с позиций моделирования бизнес-процессов в бухгалтерии предприятия;
- выработка устойчивых навыков работы с системой бухгалтерского и налогового учета «1С: Бухгалтерия 8»;
- изучение механизмов формирования экономической и аналитической отчетности, формирование любых аналитических данных с произвольной настройкой пользователем в системе «1С: Бухгалтерия 8»;
- изучение механизмов формирования запросов, обеспечивающих доступ к данным, хранящимся в информационной базе системы бухгалтерского и налогового учета «1С: Бухгалтерия 8».

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.17 «Автоматизация бухгалтерского и налогового учета на платформе "1С: предприятие"» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ПК-1 - Способен разрабатывать и внедрять в практику высокоэффективные методы правомерной налоговой оптимизации, предотвращать негативные последствия налоговых правонарушений, раскрывать схемы неправомерного уклонения от уплаты налогов;

ПК-2 - Способен осуществлять налоговое консультирование на основе знаний принципов профессионального поведения налогового консультанта, организационных и методических технологий эффективного консалтинга.

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

основные положения в области бухгалтерского и налогового учета, анализа и аудита (ПК 1.1);

методику выбора и оценки источников информации для обработки бухгалтерских, налоговых и аналитических задач (ПК 1.1);

источники экономической, социальной, управленческой информации (ПК 2.2);

критерии выбора информационных ресурсов по определенным параметрам (ПК 2.2);

порядок определения и вывода экономической информации в автоматизированных программах по бухгалтерскому и налоговому учету и финансовому анализу (ПК 1.1).

уметь:

осуществлять поиск информации, сбор, анализ данных, необходимых для принятия деловых решений (ПК 2.2);

в целях поиска и систематизации необходимой информации использовать справочно-правовые информационные системы (ПК 2.2);

осуществлять поиск необходимой информации в разных информационных источниках, оценивать найденную информацию (ПК 2.2);

создавать новую информацию средствами информационно-коммуникационных технологий (ПК 2.2);

сохранять и передавать информацию (ПК 1.1);

использовать современные технологии в своей профессиональной деятельности (ПК 2.2).

владеть:

современной методикой сбора, обработки и систематизации профессиональной информации (ПК 1.2).

приемами поиска различных источников информации экономического и социального характера (ПК 1.2);

приемами и способами систематизации полученной информации для проведения экономических и налоговых расчетов (ПК 2.2);

навыками работы с профессиональными компьютерными системами с целью получения необходимой информации (ПК 2.2).

5. Виды учебной работы: лекционные, лабораторные работы, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачетом (1 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.01 «Налоговое планирование (продвинутый уровень)»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля): заключается в обучении студентов теоретическим и организационным основам налогового планирования, а также практическим навыкам составления налоговых планов с точки зрения достижения компромисса между величиной налоговой нагрузки и финансовыми результатами деятельности организации в контексте стоимостного управления.

Задачи дисциплины (модуля):

– систематизация представлений о роли налогового планирования в управлении финансами организаций;

– углубленное изучение актуальных нормативных документов, регламентирующих налогообложение организаций;

– освоение студентами базовых методик построения налоговых планов и бюджетов;

– формирование практических навыков принятия решений на основе налоговых планов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 «Налоговое планирование (продвинутый уровень)» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ПК-1 - Способен разрабатывать и внедрять в практику высокоэффективные методы правомерной налоговой оптимизации, предотвращать негативные последствия налоговых правонарушений, раскрывать схемы неправомерного уклонения от уплаты налогов.

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

сущность, цели и задачи налогового планирования в системе управления финансами организаций (ПК-1.1);

инструменты и методы налогового планирования, применяемые в практике ведущих отечественных и зарубежных компаний (ПК-1.1);

налоговую политику РФ на внутреннем и внешнем рынках (ПК-1.1);

принципы правового обеспечения процесса налогового планирования и бюджетирования (ПК-1.1);

уметь:

использовать нормативно-правовые акты в области налогообложения для целей мониторинга и планирования налоговой нагрузки организации (ПК-1.2);

составлять и анализировать финансовые планы и бюджеты с учетом налоговой составляющей (ПК-1.2);

анализировать налоговую нагрузку организации (ПК-1.2);

оперировать нормативно-правовой информацией, необходимой для составления налоговых планов разных типов, а так же налоговой нагрузки организаций любых организационно-правовых форм и видов экономической деятельности (ПК-1.2);

владеть:

базовой терминологией налогового планирования (ПК-1.1);

практическими навыками сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных для составления налоговых планов (ПК-1.2);

методами анализа налоговой нагрузки и прогнозирования налоговых рисков организации (ПК-1.2);

навыками обобщения и анализа финансовой информации на основе данных налоговых бюджетов организации (ПК-1.3).

5. Виды учебной работы: лекционные, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом (3 семестр).

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.02 «Прогнозирование и планирование в налогообложении (продвинутый уровень)»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля): реализация требований к освоению элементов компетенций, необходимых для решения профессиональных задач при осуществлении деятельности, связанной с прогнозированием и планированием налоговых платежей в налоговой системе РФ на макро- и микроуровнях.

Задачи дисциплины (модуля):

– формирование знаний о теоретических основах налогового планирования и прогнозирования; методиках налогового планирования и прогнозирования при определении поступлений в бюджет страны; основах налогового планирования в организации; основах налогового планирования в мировой и национальной экономике; основных нормативных и законодательных документах, регламентирующих порядок прогнозирования и планирования в налогообложении; методах, приемах и организации расчетов плановых налоговых обязательств налогоплательщиков; судебной практике по налогообложению.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 «Прогнозирование и планирование в налогообложении (продвинутый уровень)» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ПК-1 - Способен разрабатывать и внедрять в практику высокоэффективные методы правомерной налоговой оптимизации, предотвращать негативные последствия налоговых правонарушений, раскрывать схемы неправомерного уклонения от уплаты налогов;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

теоретические основы налогообложения и принципы функционирования налоговой системы государства (ПК-1.1);

законодательные и нормативные правовые акты о налогах и сборах (ПК-1.3);

принципы принятия и реализации экономических и управленческих решений по проблемам, связанным с налогообложением (ПК-1.2);

отечественный и зарубежный опыт в области рациональной организации налогообложения в условиях рыночной экономики (ПК-1.1);

уметь:

использовать нормативно-правовые акты в области налогообложения для целей мониторинга и планирования налоговой нагрузки организации (ПК-1.1);

рассчитать суммы налоговых платежей и выбрать оптимальный вариант (ПК-1.3);

самостоятельно изучать правовые акты и нормативные документы, регламентирующие порядок взимания налогов и сборов (ПК-1.2);

пользоваться основными информационно-правовыми базами по налогообложению (ПК-1.2);

владеть:

базовой терминологией налогового планирования и прогнозирования (ПК-1.1);

практическими навыками сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных для составления налоговых планов и прогнозов (ПК-1.2);

методами анализа налоговой нагрузки и прогнозирования налоговых рисков организации (ПК-1.3);

навыками обобщения и анализа финансовой информации на основе данных налоговых бюджетов организации (ПК-1.2).

5. Виды учебной работы: лекционные, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом (3 семестр).

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.01 «Налоговый аудит»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля): формирование у студентов комплексных знаний о налоговом аудите организаций в Российской Федерации и приобретение ими умений и навыков проведения и оформления результатов проведения налогового аудита и оказания сопутствующих консультационных услуг по налоговым вопросам

Задачи дисциплины (модуля):

- формирование системы знаний о налоговом аудите в разрезе основных налогов, а также о процедурах налогового аудита в налоговых органах;

- изучение методик организации и технологии налогового аудита;

- ознакомление с действующими стандартами аудиторской деятельности;

- формирование представления об этапах проведения налоговой аудиторской проверки и оказании сопутствующих налоговому аудиту услуг;

- ознакомление с аудиторскими процедурами и методами, используемыми в ходе проведения налогового аудита;

- развитие навыков самостоятельной работы над Кодексами, Законами, постановлениями Правительства, нормативными и инструктивными документами, периодической экономической (специальной) литературой и другими источниками;

- формирование практических навыков по созданию информационной базы налогового аудита, планирования, организации и осуществления налогового аудита, оформления его результатов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.01 «Налоговый аудит» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ПК-1 - Способен разрабатывать и внедрять в практику высокоэффективные методы правомерной налоговой оптимизации, предотвращать негативные последствия налоговых правонарушений, раскрывать схемы неправомерного уклонения от уплаты налогов;

ПК-2 - Способен осуществлять налоговое консультирование на основе знаний принципов профессионального поведения налогового консультанта, организационных и методических технологий эффективного консалтинга;

ПК-3 - Способен разрабатывать и реализовывать мероприятия по управлению налоговыми рисками на основе применения решений органов власти и управления, а также механизмы досудебного урегулирования налоговых споров в налоговых органах.

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

роль и место налогового аудита в системе контроля (ПК-1.1);

цели и задачи налогового аудита, систему нормативного регулирования налогового аудита, права, обязанности и ответственность аудируемых лиц и аудиторов (ПК-2.1);

объекты налогового аудита и перечень процедур аудита для каждого объекта налогового аудита (ПК-1.2);

организацию и методику проведения проверок по каждому виду налогов (ПК-2.2);

виды и характер налоговых санкций, порядок обобщения и оформления результатов налогового аудита (ПК-3.1);

уметь:

разрабатывать план и составлять программу налогового аудита и определять размер налоговых обязательств (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3);

проводить арифметический и логический контроль форм налоговой отчетности, рассчитывать пени, штрафы, неустойки (ПК 2.1);

составлять заключение по итогам проведения налогового аудита (ПК-3.1, ПК-3.2);

владеть:

навыками обработки данных, необходимых для проведения налогового аудита (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3);

методами организации налоговых проверок, основными приемами и методами, применяющимися для установления правильности исчисления и уплаты налогов (ПК-3.1, ПК-3.2);

практическими навыками работы с нормативными документами, регулирующими порядок проведения проверок расчетов с бюджетом по налогам и оформления их результатов (ПК-2.1, ПК-2.2).

5. Виды учебной работы: лекционные, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачетом (3 семестр).

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.02 «Аудит (продвинутый уровень)»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля): обеспечение глубоких знаний в области методологии и методики аудита, воспитание практических навыков по организации проведения аудиторских проверок, овладение бухгалтерским учетом и аудитом как единой профессией. Изучение курса обеспечивает реализацию требований Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования в области бухгалтерского учета, анализа и аудита по вопросам:

- организации аудиторского контроля на предприятиях различных отраслей;
- методики проведения аудиторской проверки по всем разделам бухгалтерского учета и отчетности;

- взаимодействия аудиторских организаций и аудируемых лиц в процессе аудита;

- принципов формирования мнения аудитора о достоверности бухгалтерской отчетности;

- организации и проведения внутреннего контроля на предприятиях.

Задачи дисциплины (модуля):

- формирование способности проводить самостоятельные исследования в сфере аудита;

- овладение практическими навыками по планированию и проведению аудиторской проверки отдельных участков бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности организаций различных сфер экономической деятельности;

- формирование умения теоретически обосновывать выбранные методы и практически решать поставленные задачи в области аудита в современных экономических условиях;

- изучение теоретического обоснования выбранных методов и практическое обучение решению поставленных задач в области аудита в современных экономических условиях;

- формирование навыков проведения научно-исследовательской работы магистрантов в области совершенствования теории и практики аудита;

- получение представления о процедурах оценки качества и эффективности проведенных контрольных процедур, методиках проведения контроля качества;
- формирование практических навыков в координации взаимодействий заказчика и аудитора, членов аудиторской группы, контролеров качества и саморегулируемой организации аудиторов;
- освещение форм, методических приемов и способов проведения аудита, использования технических средств, программных продуктов для автоматизированного проведения аудита, формирования рабочих аудиторских документов для документирования аудиторских доказательств.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 «Аудит (продвинутый уровень)» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ПК-1 - Способен разрабатывать и внедрять в практику высокоэффективные методы правомерной налоговой оптимизации, предотвращать негативные последствия налоговых правонарушений, раскрывать схемы неправомерного уклонения от уплаты налогов;

ПК-2 - Способен осуществлять налоговое консультирование на основе знаний принципов профессионального поведения налогового консультанта, организационных и методических технологий эффективного консалтинга;

ПК-3 - Способен разрабатывать и реализовывать мероприятия по управлению налоговыми рисками на основе применения решений органов власти и управления, а также механизмы досудебного урегулирования налоговых споров в налоговых органах.

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

систему российского законодательства, понятие и виды правоотношений в аудите, формы и способы осуществления финансового контроля, в том числе аудита на микроуровне и макроуровне (ПК 1.3);

методики оценки существенности информации и искажений, оценки системы внутреннего контроля аудируемого лица, аудиторского риска, выборки, планирования, составления программ и проведения аудиторских процедур при проверке отдельных объектов аудита, систематизации типичных искажений учетной и отчетной информации (ПК 1.2);

методические приемы формирования мнения аудитора и правила оформления результатов аудиторской проверки в соответствии с требованиями Международных стандартов аудита (ПК 1.1);

основы взаимодействия аудиторских организаций и аудируемых лиц на различных этапах проведения аудита (ПК-2.2);

внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность, и особенности их применения на практике (ПК-3.2);

уметь:

применять способы организации проведения аудита и оказания сопутствующих услуг с использованием современных программных продуктов для проведения аудита и финансового анализа (ПК- 3.1);

планировать, организовать и проводить проверку состояния внутреннего контроля и аудиторскую проверку отдельных участков бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности аудируемого предприятия (ПК-3.2);

составлять рабочие документы аудитора в ходе проведения проверки и обобщать результаты проверок путем составления итогового документа - аудиторское заключение (ПК-2.2);

разрабатывать рекомендации руководству экономического субъекта по результатам аудиторской проверки (ПК-2.1);

самостоятельно работать над Кодексами, Законами РФ, постановлениями Правительства РФ, нормативными и инструктивными документами, периодической экономической литературой и другими источниками (ПК-1.1);

осуществлять контроль и координацию за работой аудиторской группы в ходе проведения аудиторской проверки и выполнения прочих аудиторских услуг (ПК-3.2);

владеть:

методикой проверки, способами сбора информации и технологией документирования аудиторских процедур в отношении отдельных объектов аудиторской проверки (ПК-1.3);

навыками анализа финансовой (бухгалтерской) отчетности аудируемого субъекта, оценки приемлемого аудиторского риска и уровня существенности (ПК-3.1);

навыками разрешения спорных ситуаций с заказчиками, пользователями аудиторских услуг, подготовке обоснований действий аудитора (ПК-2.2);

навыками составления аудиторского заключения и других виды отчетов аудитора, способами разработки рекомендаций по совершенствованию системы бухгалтерского учета и управления организацией (ПК-1.3);

навыками формулировки и постановки заданий аудиторам, распределения заданий между членами аудиторской группы с целью оценки хода их исполнения, качества и эффективности (ПК-2.2);

методикой оценки качества практической аудиторской деятельности, ее соответствие международным стандартам аудита и положениям иных нормативных актов (ПК-3.1);

навыками проведения научно-исследовательской работы в отношении сравнения подходов к проведению аудита (ПК-2.1).

5. Виды учебной работы: лекционные, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачетом (3 семестр).

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.01 «Международные стандарты финансовой отчетности (продвинутый уровень)»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля): раскрытие теоретических аспектов и формирование практических навыков ведения учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.

Задачи дисциплины (модуля):

– определить роль и возможности международных стандартов финансовой отчетности в обеспечении пользователей достоверной и сопоставимой информацией в условиях глобализации экономики;

– отразить принципы и структуру построения международных стандартов;

– раскрыть концепцию подготовки и представления финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами;

– дать сравнительную характеристику международных стандартов финансовой отчетности с соответствующими российскими правилами и стандартами.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина ФТД.01 «Международные стандарты финансовой отчетности (продвинутый уровень)» относится к факультативным дисциплинам учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ПК-1 - Способен разрабатывать и внедрять в практику высокоэффективные методы правомерной налоговой оптимизации, предотвращать негативные последствия налоговых правонарушений, раскрывать схемы неправомерного уклонения от уплаты налогов.

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

порядок разработки и принятия международных стандартов (ПК-1.1);

основополагающие допущения при составлении финансовой отчетности по МСФО (ПК-1.1);

состав и содержание финансовой отчетности, формируемой по МСФО (ПК-1.3);

понятие, порядок признания и оценки, основные правила учета и отражения в финансовой отчетности активов, обязательств, капитала, доходов и расходов (ПК-1.2);

наиболее существенные отличия в российских правилах учета и составления отчетности от соответствующих правил международных стандартов (ПК-1.3);

уметь:

давать четкое и полное определение основных понятий, используемых в концепции МСФО (ПК 1.1);

осуществлять процедуру тестирования активов на предмет обесценения (ПК 1.2);

формировать основные разделы учетной политики организации, составляющей отчетность по МСФО (ПК 1.3);

формировать консолидированную финансовую отчетность (ПК 1.3);

владеть:

навыками подготовки информации, раскрываемой в финансовой отчетности (ПК-1.1);

навыками анализа и интерпретации информации, содержащейся в различных отечественных и зарубежных источниках (ПК-1.1);

современными методами бухгалтерского учета в области сбора, обработки и анализа экономических данных (ПК-1.3).

5. Виды учебной работы: лекционные, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом (2 семестр).

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.02 «Корпоративные финансы (продвинутый уровень)»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля): формирование у обучающихся фундаментальных знаний в области концептуальных основ корпоративных финансов и современных финансовых теорий, приобретение ими практических навыков управления активами и источниками их финансирования во взаимосвязи с принятием эффективных инвестиционных решений, обучение современным методам управления финансовыми потоками и стоимостью компании.

Задачи дисциплины (модуля):

– раскрыть методологические принципы и теоретические концепции корпоративных финансов;

– ознакомить с методами эффективного управления активами и инвестиционной деятельностью корпорации в соответствии со стратегией ее развития;

– ознакомить с особенностями и современными организационными формами корпоративного финансирования в условиях развития финансовых рынков и глобализации экономики;

– показать возможности инструментария стоимостного управления, в том числе на основе карт сбалансированных показателей, в области решения проблем повышения эффективности финансового менеджмента и роста цены компании.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина ФТД.02 «Корпоративные финансы (продвинутый уровень)» относится к факультативным дисциплинам учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ПК-1 - Способен разрабатывать и внедрять в практику высокоэффективные методы правомерной налоговой оптимизации, предотвращать негативные последствия налоговых правонарушений, раскрывать схемы неправомерного уклонения от уплаты налогов.

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

базовые принципы и концепции корпоративных финансов; методы практического управления активами, собственным и заемным капиталом, инвестициями (ПК-1.2);

принципы принятия и реализации инвестиционных и финансовых решений в системе управления корпоративными финансами (ПК-1.2);

современный инструментарий стоимостного управления корпоративными финансами (ПК-1.2);

уметь:

самостоятельно работать с нормативно-правовыми актами, специальной экономической литературой, используя современные компьютерные технологии (ПК-1.2);

самостоятельно выявлять проблемы корпоративных финансов в современных условиях хозяйствования (ПК-1.2);

применять полученную информацию для разработки альтернативных вариантов финансовых решений, обоснования и принятия оптимального варианта с позиций наращивания рыночной стоимости корпорации (ПК-1.2);

владеть:

методами и способами сбора, обработки, анализа, планирования и контроля критериальных показателей финансовой отчетности корпораций (ПК-1.2);

способами выбора наиболее доступных и надежных источников привлечения капитала и финансовых ресурсов для финансирования операционной, инвестиционной и финансовой деятельности корпораций (ПК-1.2);

методическим и математическим аппаратом анализа, оценки, планирования и контроля стоимости, доходности и риска финансовых инструментов (ПК-1.2).

5. Виды учебной работы: лекционные, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачетом (2 семестр).

4.4. Аннотации рабочих программ практик и организации научно-исследовательской работы студентов

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика в Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Производственная практика (преддипломная) проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Практики предусмотрены в ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО в объеме 30 зачетных единиц трудоемкости, что составляет 20 недель в целом.

При реализации данной ОПОП ВО предусматриваются следующие виды практик:

- учебная практика (ознакомительная);
- производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности);
- производственная практика (преддипломная).

Рабочие программы практик представлены в Приложении 4.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ

Б2.О.01(У) «Учебная практика (ознакомительная)»

1. Общая трудоемкость учебной практики (ознакомительной) составляет 6 з.е. (4 нед.)

2. Цели и задачи учебной практики (ознакомительной):

Целью прохождения учебной практики (ознакомительной) является начальная подготовка студента к осуществлению профессиональной деятельности в части научно-исследовательской и аналитической деятельности, а также подготовка к углубленному изучению специальных дисциплин, связанных с налоговым администрированием и консалтингом.

Задачами учебной практики (ознакомительной) являются:

- овладение способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

- получение знаний о готовности действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;
- развитие умений саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала;
- получение умений коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;
- получение навыков принимать организационно-управленческие решения;
- получение знаний по обобщению и критической оценке результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями, выявлению перспективных направлений, составлению программ исследований;
- овладение навыками обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;
- получение умений проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;
- развитие умений представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада;
- получение способностями готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне;
- овладение навыками анализа и использования различных источников информации для проведения экономических расчетов;
- получение умений составления прогноза основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом;
- закрепление и углубление теоретических знаний студентов по налогообложению и налоговому консультированию, полученных ими на начальных этапах обучения;
- приобретение первичных умений и навыков профессиональной деятельности в части консультирования, в том числе с использованием современных информационных систем обработки экономической информации;
- начальная подготовка студентов к прохождению государственной итоговой аттестации и выполнению выпускной квалификационной работы.

3. Место учебной практики в структуре ОПОП ВО: учебная практика (ознакомительная) входит в Блок 2 «Практика» учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика. Магистерская программа «Налоговое администрирование и консалтинг».

4. Требования к результатам учебной практики:

Процесс прохождения учебной практики (ознакомительной) направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1 – Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

В результате прохождения учебной практики (ознакомительной) студент должен:

знать:

методику анализа проблемной ситуации как системы, выявления ее составляющих и связей между ними (УК-1.1);

уметь:

осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации (УК-1.2);

определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке, предлагать способы их решения (УК-1.2);

владеть:

способностью разработки стратегии достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности (УК-1.3).

ОПК-1 – Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и/или исследовательских задач.

В результате прохождения учебной практики (ознакомительной) студент должен:

знать:

на продвинутом уровне основные понятия микро- и макроэкономической теории (ОПК-1.1);

уметь:

выбирать наиболее подходящую теоретическую модель для решения практической или исследовательской задачи экономической направленности и обосновывать свой выбор (ОПК-1.2);

владеть:

навыками составления плана и осуществления исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики (ОПК-1.3).

ОПК-2 – Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях.

В результате прохождения учебной практики (ознакомительной) студент должен:

знать:

современные методы экономического анализа для решения теоретических и прикладных задач (ОПК-2.1);

уметь:

работать с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах (ОПК-2.2);

владеть:

навыками обработки статистической информации и получения статистически обоснованных выводов (ОПК-2.3).

ОПК-3 – Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике.

В результате прохождения учебной практики (ознакомительной) студент должен:

знать:

достижения мировой экономической науки за последние десятилетия в выбранной области научных интересов (ОПК-3.1);

уметь:

проводить сравнительный анализ выполненных научных исследований в экономике (ОПК-3.2);

владеть:

навыками обобщения и критической оценки выполненных научных исследований в экономике (ОПК-3.3).

ОПК-4 – Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность.

В результате прохождения учебной практики (ознакомительной) студент должен:

знать:

методику постановки финансово-экономических целей деятельности организации (предприятия) и разработки альтернативных вариантов управленческих решений (ОПК-4.1);

уметь:

оценивать последствия альтернативных вариантов решения поставленных профессиональных задач (ОПК-4.2);

владеть:

способностью принимать финансово-обоснованные организационно-управленческие решения в своей профессиональной деятельности (ОПК-4.4).

ОПК-5 – Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

В результате прохождения учебной практики (ознакомительной) студент должен:

знать:

современные информационные технологии, общие или специализированные пакеты прикладных программных средств при решении профессиональных задач (ОПК-5.1);

уметь:

применять современные информационные технологии, общие или специализированные пакеты прикладных программных средств при решении профессиональных задач (ОПК-5.2).

владеть:

навыками использования электронные библиотечных систем для поиска необходимой научной литературы и статистической информации (ОПК-5.3).

5. Тип учебной практики: ознакомительная.

6. Место и время проведения учебной практики:

Место проведение практики: инспекция (управление) ФНС России, производственные, торговые, строительные организации и другие хозяйствующие субъекты.

Время проведения практики: в соответствии с календарным учебным графиком.

7. Виды работы на учебной практике: сбор, обработка, систематизация материала, наблюдения и т.д.

8. Аттестация по практике выполняется в течение двух недель с даты завершения периода практики.

Форма аттестации: защита письменного отчета о прохождении практики.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ

Б2.О.02(П) «Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности)»

1. Общая трудоемкость производственной практики составляет 12 з.е. (8 нед.)

2. Цели и задачи производственной практики:

Целью производственной практики (практики по профилю профессиональной деятельности) является закрепление и расширение соответствующих знаний, умений и навыков в области налогообложения и налогового администрирования, и консультирования, планирования, формирования корпоративной налоговой политики и оптимизации налогового портфеля экономического субъекта через непосредственное участие обучающихся в его деятельности.

Задачами производственной практики (практики по профилю профессиональной деятельности) являются:

- приобретение опыта профессиональной деятельности в налоговых органах и организациях реального сектора экономики;
- ознакомление с организацией, содержанием и спецификой работы налоговых органов, налоговых консультантов и организаций реального сектора экономики;
- обобщение и критическая оценка результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями, выявление перспективных направлений, составление программы исследований;
- обоснование актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования;
- проведение самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой, представление результатов проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада;
- изучение документации и информации о деятельности налоговых консультантов, налоговых органов и организаций реального сектора экономики;
- развитие приобретенных на предшествующих этапах обучения умений в части поиска информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения расчетов учетно-налоговых показателей, параметров налоговой политики и эффективности налоговой системы;
- участие в работе по сбору и подготовке исходных данных для проведения расчетов показателей финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов для целей налоговой оптимизации, планирования и контроля;
- составление прогноза основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом;

– приобретение способностей принимать организационно- управленческие решения, готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне.

3. Место производственной практики в структуре ОПОП ВО: производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) входит в Блок 2 «Практика» учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика. Магистерская программа «Налоговое администрирование и консалтинг».

4. Требования к результатам производственной практики:

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1 – Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

В результате прохождения производственной практики (практики по профилю профессиональной деятельности) студент должен:

знать:

методику анализа проблемной ситуации как системы, выявления ее составляющих и связей между ними (УК-1.1);

уметь:

осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации (УК-1.2);

определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке, предлагать способы их решения (УК-1.2);

владеть:

способностью разработки стратегии достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности (УК-1.3).

ОПК-1 – Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и/или исследовательских задач.

В результате прохождения производственной практики (практики по профилю профессиональной деятельности) студент должен:

знать:

на продвинутом уровне основные понятия микро- и макроэкономической теории (ОПК-1.1);

уметь:

выбирать наиболее подходящую теоретическую модель для решения практической или исследовательской задачи экономической направленности и обосновывать свой выбор (ОПК-1.2);

владеть:

навыками составления плана и осуществления исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики (ОПК-1.3).

ОПК-2 – Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях.

В результате прохождения производственной практики (практики по профилю профессиональной деятельности) студент должен:

знать:

современные методы экономического анализа для решения теоретических и прикладных задач (ОПК-2.1);

уметь:

работать с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах (ОПК-2.2);

владеть:

навыками обработки статистической информации и получения статистически обоснованных выводов (ОПК-2.3).

ОПК-3 – Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике.

В результате прохождения производственной практики (практики по профилю профессиональной деятельности) студент должен:

знать:

достижения мировой экономической науки за последние десятилетия в выбранной области научных интересов (ОПК-3.1);

уметь:

проводить сравнительный анализ выполненных научных исследований в экономике (ОПК-3.2);

владеть:

навыками обобщения и критической оценки выполненных научных исследований в экономике (ОПК-3.3).

ОПК-4 – Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность.

В результате прохождения производственной практики (практики по профилю профессиональной деятельности) студент должен:

знать:

методику постановки финансово-экономических целей деятельности организации (предприятия) и разработки альтернативных вариантов управленческих решений (ОПК-4.1);

уметь:

оценивать последствия альтернативных вариантов решения поставленных профессиональных задач (ОПК-4.2);

разрабатывать и обосновывать варианты их решения с учётом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий (ОПК-4.2);

прогнозировать ответное поведение других заинтересованных сторон/участников стратегического взаимодействия (конкурентов, партнёров, подчиненных и др.) на принимаемые организационно-управленческие решения (ОПК-4.3);

владеть:

способностью принимать финансово-обоснованные организационно-управленческие решения в своей профессиональной деятельности (ОПК-4.4).

ОПК-5 – Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

В результате прохождения производственной практики (практики по профилю профессиональной деятельности) студент должен:

знать:

современные информационные технологии, общие или специализированные пакеты прикладных программных средств при решении профессиональных задач (ОПК-5.1);

уметь:

применять современные информационные технологии, общие или специализированные пакеты прикладных программных средств при решении профессиональных задач (ОПК-5.2).

владеть:

навыками использования электронных библиотечных систем для поиска необходимой научной литературы и статистической информации (ОПК-5.3).

ПК-1 – Способен разрабатывать и внедрять в практику высокоэффективные методы правомерной налоговой оптимизации, предотвращать негативные последствия налоговых правонарушений, раскрывать схемы неправомерного уклонения от уплаты налогов.

В результате прохождения производственной практики (практики по профилю профессиональной деятельности) студент должен:

знать:

методы анализа налогового законодательства, выявления, несоответствий и разработки рекомендаций по его совершенствованию (ПК-1.1);

уметь:

выявлять, обосновывать и оценивать проблемы налоговых последствий при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом действующего налогового законодательства (ПК-1.2);

владеть:

навыками применения основ арбитража и судебной системы, практики рассмотрения споров и вопросов налогового законодательства в арбитражных судах и налоговых органах, механизмов досудебного урегулирования налоговых споров, технологии взаимодействия с налоговыми органами в судебных спорах (ПК-1.3).

ПК-2 – Способен осуществлять налоговое консультирование на основе знаний принципов профессионального поведения налогового консультанта, организационных и методических технологий эффективного консалтинга.

В результате прохождения производственной практики (практики по профилю профессиональной деятельности) студент должен:

знать:

принципы профессионального поведения налогового консультанта, организационные и методические технологии эффективного консалтинга (ПК-2.1);

уметь:

демонстрировать последствия налоговых правонарушений, выявлять схемы неправомерного уклонения от уплаты налогов, аргументировано отстаивать интересы компании в налоговых и иных государственных контрольных органах и продуктивно с ними взаимодействовать (ПК-2.1);

владеть:

навыками налогового консультирования на основе знаний принципов профессионального поведения налогового консультанта, организационных и экономических технологий налогового консультирования, методического и информационного обеспечения налогового консультирования (ПК-2.2).

ПК-3 – Способен разрабатывать и реализовывать мероприятия по управлению налоговыми рисками на основе применения решений органов власти и управления, а также механизмы досудебного урегулирования налоговых споров в налоговых органах.

В результате прохождения производственной практики (практики по профилю профессиональной деятельности) студент должен:

знать:

нормативно-правовое обеспечение, а также механизмы досудебного урегулирования налоговых споров в налоговых органах (ПК-3.1);

уметь:

использовать аналитические материалы для оценки мероприятий в области управления налоговыми рисками, а также в области мероприятий налогового контроля и принятия стратегических и тактических решений на макро- и микроуровнях (ПК-3.2);

владеть:

навыками разработки и реализации мероприятий по управлению налоговыми рисками на основе применения решений органов власти и управления, а также механизмов досудебного урегулирования налоговых споров в налоговых органах (ПК-3.3).

ПК-4 – Способен осуществлять и руководить процедурами администрирования и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты налогов, сборов и страховых взносов в соответствии с действующим законодательством.

В результате прохождения производственной практики (практики по профилю профессиональной деятельности) студент должен:

знать:

процедуры администрирования и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты налогов, сборов и страховых взносов в соответствии с действующим законодательством (ПК-4.1);

уметь:

осуществлять процедуры администрирования и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты налогов, сборов и страховых взносов в соответствии с действующим законодательством (ПК-4.2);

владеть:

способностью руководить процедурами администрирования и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты налогов, сборов и страховых взносов в соответствии с действующим законодательством (ПК-4.3).

ПК-5 – Способен на продвинутом уровне анализировать закономерности и тенденции развития отечественной финансовой и налоговой системы, возможность использовать зарубежный опыт в целях совершенствования налоговой системы Российской Федерации.

В результате прохождения производственной практики (практики по профилю профессиональной деятельности) студент должен:

знать:

на продвинутом уровне принципы построения и функционирования налоговых систем России и стран с развитой рыночной экономикой, сущность, цели и принципы налоговой политики, типологию налоговой политики в зарубежных странах, тенденции развития отечественной и зарубежных финансовых и налоговых системы (ПК-5.1);

уметь:

анализировать на продвинутом уровне закономерности и тенденции развития отечественной финансовой и налоговой системы (ПК-5.1);

владеть:

навыками анализа на продвинутом уровне возможности использовать зарубежный опыт в целях совершенствования налоговой системы Российской Федерации (ПК-5.2).

5. Тип производственной практики: практика по профилю профессиональной деятельности.

6. Место и время проведения производственной практики: инспекция (управление) ФНС России, производственные, торговые, строительные организации и другие хозяйствующие субъекты.

Время проведения практики: в соответствии с календарным учебным графиком.

7. Виды работы на производственной практике: сбор, обработка, систематизация материала, наблюдения и т.д.

8. Аттестация по производственной практике выполняется в течение двух недель с даты завершения периода практики.

Форма аттестации: защита письменного отчета о прохождении практики.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ

Б2.В.01(Пд) «Производственная практика (преддипломная)»

1. Общая трудоемкость производственной практики (преддипломной) составляет 12 з.е. (8 нед.)

2. Цели и задачи производственной практики (преддипломной):

Цель производственной практики (преддипломной) заключается в формировании и развитии профессиональных знаний в сфере налогообложения, налогового администрирования, налогового консультирования, планирования, регулирования и контроля, формирования корпоративной налоговой политики и оптимизации налогового портфеля экономического субъекта, овладении необходимыми профессиональными компетенциями, развитии навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, разработке и апробации на практике оригинальных научных предложений и идей, используемых при подготовке выпускной квалификационной работы (ВКР).

Задачами производственной практики (преддипломной) являются:

– закрепление и углубление теоретических знаний студентов по налогообложению, налогового администрирования, налоговому консультированию, анализу, планированию и контролю;

- развитие приобретенных на предшествующих этапах обучения умений в части поиска информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных расчетов;

- подтверждение актуальности и практической значимости исследуемой проблемы, обоснование степени ее разработанности, на основе полученного задания разработка плана и программы выпускной квалификационной работы;

- приобретение умений и опыта профессиональной деятельности в части документирования хозяйственных операций, в том числе с использованием современных информационных технологий;

- развитие приобретенных на предшествующих этапах обучения навыков обработки больших массивов экономических данных в соответствии с поставленной руководителем задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

- участие в проведении расчетов показателей финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов и макропоказателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;

- закрепление теоретических знаний путем решения конкретных практических задач, предполагающих исследование и моделирование изучаемых процессов, явлений и объектов налоговой и контрольно-аналитической деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

- развитие приобретенных на предшествующих этапах обучения навыков по подготовке информационных обзоров, аналитических отчетов;

- участие в разработке проектных решений в области налоговой деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.

- подготовка отчета о преддипломной практике, являющегося основой для отдельных разделов выпускной квалификационной работы;

- овладение способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

- развитие готовности к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

- овладение способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

- получение навыков руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

- получение знаний по обобщению и критической оценке результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями, выявлению перспективных направлений, составлению программы исследований;

- получение способности обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;

- получение способности проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;

- овладение способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада;

- получение навыков готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне;

- получение способности анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов;

- овладение способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.

3. Место преддипломной практики в структуре ОПОП ВО: производственная практика (преддипломная) входит в Блок 2 «Практика» учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика. Магистерская программа «Налоговое администрирование и консалтинг».

4. Требования к результатам производственной практики:

Процесс прохождения производственной практики (преддипломной) направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1 – Способен разрабатывать и внедрять в практику высокоэффективные методы правомерной налоговой оптимизации, предотвращать негативные последствия налоговых правонарушений, раскрывать схемы неправомерного уклонения от уплаты налогов.

В результате прохождения производственной практики (преддипломной) студент должен:

знать:

методы анализа налогового законодательства, выявления, несоответствий и разработки рекомендаций по его совершенствованию (ПК-1.1);

уметь:

выявлять, обосновывать и оценивать проблемы налоговых последствий при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом действующего налогового законодательства (ПК-1.2);

владеть:

навыками применения основ арбитража и судебной системы, практики рассмотрения споров и вопросов налогового законодательства в арбитражных судах и налоговых органах, механизмов досудебного урегулирования налоговых споров, технологии взаимодействия с налоговыми органами в судебных спорах (ПК-1.3).

ПК-2 – Способен осуществлять налоговое консультирование на основе знаний принципов профессионального поведения налогового консультанта, организационных и методических технологий эффективного консалтинга.

В результате прохождения производственной практики (преддипломной) студент должен:

знать:

принципы профессионального поведения налогового консультанта, организационные и методические технологий эффективного консалтинга (ПК-2.1);

уметь:

демонстрировать последствия налоговых правонарушений, выявлять схемы неправомерного уклонения от уплаты налогов, аргументировано отстаивать интересы компании в налоговых и иных государственных контрольных органах и продуктивно с ними взаимодействовать (ПК-2.1);

владеть:

навыками налогового консультирования на основе знаний принципов профессионального поведения налогового консультанта, организационных и экономических технологий налогового консультирования, методического и информационного обеспечения налогового консультирования (ПК-2.2).

ПК-3 – Способен разрабатывать и реализовывать мероприятия по управлению налоговыми рисками на основе применения решений органов власти и управления, а также механизмы досудебного урегулирования налоговых споров в налоговых органах.

В результате прохождения производственной практики (преддипломной) студент должен:

знать:

нормативно-правовое обеспечение, а также механизмы досудебного урегулирования налоговых споров в налоговых органах (ПК-3.1);

уметь:

использовать аналитические материалы для оценки мероприятий в области управления налоговыми рисками, а также в области мероприятий налогового контроля и принятия стратегических и тактических решений на макро- и микроуровнях (ПК-3.2);

владеть:

навыками разработки и реализации мероприятий по управлению налоговыми рисками на основе применения решений органов власти и управления, а также механизмов досудебного урегулирования налоговых споров в налоговых органах (ПК-3.3).

ПК-4 – Способен осуществлять и руководить процедурами администрирования и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты налогов, сборов и страховых взносов в соответствии с действующим законодательством.

В результате прохождения производственной практики (преддипломной) студент должен:

знать:

процедуры администрирования и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты налогов, сборов и страховых взносов в соответствии с действующим законодательством (ПК-4.1);

уметь:

осуществлять процедуры администрирования и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты налогов, сборов и страховых взносов в соответствии с действующим законодательством (ПК-4.2);

владеть:

способностью руководить процедурами администрирования и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты налогов, сборов и страховых взносов в соответствии с действующим законодательством (ПК-4.3).

ПК-5 – Способен на продвинутом уровне анализировать закономерности и тенденции развития отечественной финансовой и налоговой системы, возможность использовать зарубежный опыт в целях совершенствования налоговой системы Российской Федерации.

В результате прохождения производственной практики (преддипломной) студент должен:

знать:

на продвинутом уровне принципы построения и функционирования налоговых систем России и стран с развитой рыночной экономикой, сущность, цели и принципы налоговой политики, типологию налоговой политики в зарубежных странах, тенденции развития отечественной и зарубежных финансовых и налоговых системы (ПК-5.1);

уметь:

анализировать на продвинутом уровне закономерности и тенденции развития отечественной финансовой и налоговой системы (ПК-5.1);

владеть:

навыками анализа на продвинутом уровне возможности использовать зарубежный опыт в целях совершенствования налоговой системы Российской Федерации (ПК-5.2).

5. Тип производственной практики: преддипломная

6. Место и время проведения преддипломной практики

Место проведения практики: инспекция (управление) ФНС России, производственные, торговые, строительные организации и другие хозяйствующие субъекты.

Время проведения практики: в соответствии с календарным учебным графиком.

7. Аттестация по практике выполняется в течение двух недель с даты завершения периода практики.

8. Форма аттестации по практике: защита письменного отчета о прохождении практики.

4.5. Программа государственной итоговой аттестации обучающихся

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика. Магистерская программа «Налоговое администрирование и консалтинг».

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с утвержденной Программой государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации обучающихся входит в состав ОПОП ВО и приведена в Приложении 5.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП

Ресурсное обеспечение ОПОП ВО университета формируется на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ магистратуры определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом минимум к одной электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории образовательной организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Имеется библиотечный фонд, укомплектованный печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий основной и дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину(модуль), проходящих соответствующую практику.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется.

Научно-техническая библиотека ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова (далее – НТБ университета) оснащена необходимым телекоммуникационным оборудованием, средствами связи, электронным оборудованием, имеет свободный доступ в сеть «Интернет», использует технологии Wi-Fi.

Электронная библиотека университета, включающая в себя доступы к ресурсам, виртуальные услуги и информационные материалы, формируется на едином портале НТБ университета. На сайте библиотеки сформирована система единого поискового окна.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется.

Используемый библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями учебной литературы в соответствии с нормативом ФГОС ВО.

Университет располагает ресурсами для создания условий обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по обеспечению электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.2. Материально-техническое обеспечение

Образовательная организация располагает материально-технической базой, которая обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствует действующим противопожарным правилам и нормам. Согласно требованиям действующего законодательства у университета имеется санитарно-эпидемиологическое заключение Роспотребнадзора о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности.

ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова размещается в четырех корпусах общей площадью 16791,8 кв. м и обладает данными зданиями на правах оперативного управления. Указанные корпуса располагаются на земельном участке площадью 14983 +/- 43 кв. м., который закреплен за образовательной организацией на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Учебный процесс по данному направлению подготовки обеспечен материально-технической базой с учетом требований ФГОС ВО. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Такие помещения укомплектованы специализированной мебелью, необходимым оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа имеются необходимые наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин.

Лаборатории укомплектованы необходимым лабораторным оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

По различным профильным дисциплинам используются следующие компьютерные программы:

OpenOffice. Бесплатная программа. Режим доступа: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox. Бесплатная программа. Режим доступа: <https://ru.libreoffice.org/>

doPDF. Бесплатная программа. Режим доступа: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip. Бесплатная программа. Режим доступа: <https://freecommander.com/ru>

пакеты прикладных программ:

Программный продукт 1С: Предприятие 8.3. Лицензия. Договор с ООО «Софттехно» от 17.12.2017г.

Наличие специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья

В ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова имеются условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ОВЗ). Информация об имеющихся условиях размещена на сайте образовательной организации.

Необходимое сопровождение таких лиц осуществляется на этапах их поступления, обучения и трудоустройства, ведется специализированный учет.

Для обучающихся из числа лиц с ОВЗ и инвалидов, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, обеспечивается возможность беспрепятственного доступа в учебные и иные помещения (вход в здание оборудован пандусом. Сотрудники охраны владеют информацией о порядке действий при прибытии в университет лица с ОВЗ или инвалидностью).

Для обучающихся из числа лиц с ОВЗ и инвалидов создана альтернативная версия официального сайта университета в сети «Интернет» для слабовидящих.

Организация располагает ресурсами для обеспечения дублирования звуковой справочной информации визуальной для обучающихся из числа лиц с ОВЗ и инвалидов по слуху.

Кроме того, при наличии такой категории обучающихся им могут быть также предоставлены следующие возможности:

- увеличение срока освоения образовательной программы в случае обучения по индивидуальному плану в пределах требований ФГОС ВО;
- в случае применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий – обеспечение приема и передачи информации в доступных для них формах;
- особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья;
- выбор мест прохождения практик с учетом состояния их здоровья и требований по доступности;
- обеспечение печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

В ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова имеется база для организации питания, качественного и своевременного медицинского обслуживания обучающихся.

5.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация основной профессиональной образовательной программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора.

Доля педагогических работников, участвующих в реализации образовательной программы и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) составляет не менее 70%.

Доля педагогических работников, участвующих в реализации образовательной программы и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного целочисленным значениям), являющихся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющий стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) составляет не менее 5%.

Доля педагогических работников, участвующих в реализации образовательной программы и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного целочисленным значениям), имеющие ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации) составляет не менее 60%. (Приложение 8).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры данной направленности осуществляется штатным научно-педагогическим работником организации Керимовым Асаном Тальатовичем, имеющим ученую степень, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские проекты по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

В ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова создана социокультурная среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов.

Для организации внеучебной деятельности университет располагает следующей материально-технической базой: актовый зал, студии творческих коллективов, помещения для занятий спортом, включая тренажерный и спортивный залы, конференц-зал, оснащенные

необходимой аппаратурой, оборудованием, инвентарем.

Созданная среда обеспечивает возможность формирования общекультурных компетенций обучающихся, всестороннее развитие личности, способствует непосредственному освоению ОПОП ВО. Широкое вовлечение студентов в процессы управления образовательной, научной и инновационной деятельностью университета, повышение роли и активности обучающихся в научной, образовательной, спортивной и культурно-массовой деятельности, поддержка общественно значимых инициатив способствуют формированию профессиональных и социокультурных компетенций и лидерских качеств будущих специалистов, необходимых для их дальнейшей эффективной профессиональной деятельности.

Основу организации воспитательной деятельности в университете составляют Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Концепция социально-воспитательной работы ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова; Положение о Студенческом совете ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова, иные организационные документы университета.

Воспитательная деятельность в ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова осуществляется по следующим направлениям:

- гражданско-патриотическое воспитание;
- творческое воспитание;
- культурно-нравственное воспитание;
- студенческое самоуправление;
- социальное взаимодействие;
- психологическое воспитание;
- физическое воспитание.

С целью развития социально-личностных компетенций обучающихся созданы и успешно функционируют молодежные организационные структуры и объединения: студенческий театр, смешанный хор, оркестр крымскотатарских народных инструментов, вокальный ансамбль «Тан-йылдызы», ансамбль скрипачей «Сельсебиль», театр танца «Старт», народный хореографический ансамбль «Учан-Су», оркестр духовых инструментов «Джаз-бэнд», клубы по интересам, спортивные секции. В образовательной организации создан Музей истории университета. Успешно развивается деятельность студенческого волонтерского движения, первичной профсоюзной организации обучающихся ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова и др.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП

В соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ВО по данному направлению подготовки оценка качества освоения обучающимися ОПОП ВО включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

7.1. Фонды оценочных средств по проведению промежуточной аттестации обучающихся

Фонды оценочных средств и конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по каждой дисциплине содержатся в рабочих программах дисциплин, учебно-методических пособиях и доводятся до сведения обучающихся в течение первых недель обучения.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова» по профилю подготовки «Наименование профиля», включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы согласно п.п. 4.7.1 п. 4.7 Положения о рабочей программе дисциплины (модуля) Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего

образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»;

– описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания согласно п.п. 4.7.2 п. 4.7 Положения о рабочей программе дисциплины (модуля) Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»;

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы согласно п.п. 4.7.3 п. 4.7 Положения о рабочей программе дисциплины (модуля) Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»;

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций согласно в п.п. 4.7.4 п. 4.7 Положения о рабочей программе дисциплины (модуля) Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова».

7.2. Фонды оценочных средств по проведению государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения в полном объеме образовательной программы.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки государственная итоговая аттестация включает подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, а также требования к государственному экзамену соответствуют положению о государственной итоговой аттестации выпускников университета.

Целью проведения ГИА по направлению подготовки является выполнение комплексной оценки полученных за период обучения теоретических знаний и практические навыки выпускника в соответствии с профилем направления подготовки.

Перечень тем, по которым готовятся и защищаются выпускные квалификационные работы выпускниками по данному профилю (специализации) направления подготовки:

1. Актуальные проблемы налогового администрирования и пути их решения.
2. Совершенствование механизма (системы) налогового администрирования крупных и крупнейших налогоплательщиков в России (в регионе).
3. Информационно-технологические проблемы государственного налогового администрирования в России и пути их решения.
4. Проблемы информатизации и модернизации налоговых органов в России (за рубежом, в регионе).
5. Сравнительная характеристика налогового администрирования в России и зарубежных странах (на примере одной или нескольких стран).
6. Инновации налогового администрирования в Российской Федерации.
7. Повышение эффективности контрольно-экономической работы налоговых органов на современном этапе развития российской экономике.
8. Инновационный механизм управления реализацией налоговых проверок.
9. Совершенствование организационного механизма управления в реализации налоговых проверок в налоговых органах региона.
10. Повышение качества и эффективности налогового администрирования организаций коммерческого сектора в условиях перехода к инновационной экономике (на материалах Управления ФНС России по Республике Крым).
11. Налоговое регулирование реального сектора экономики: современная практика и пути совершенствования (на материалах Управления ФНС России по Республике Крым).

12. Оценка качества действующей системы прогнозирования и планирования поступлений по федеральным налогам и пути ее повышения (на материалах Министерства финансов РК).
13. Развитие системы прогнозирования и планирования поступлений по региональным (местным) налогам (на материалах Министерства финансов РК).
14. Соотношение прямого и косвенного налогообложения в России и зарубежных странах.
15. Повышение качества и эффективности администрирования НДС в России в условиях модернизации экономики.
16. Сравнительный анализ качества администрирования НДС в России и в зарубежных странах.
17. Пути повышения качества администрирования акцизного налогообложения в регионе.
18. Совершенствование нормативно-правового регулирования акцизного налогообложения операций с алкогольной продукцией в РФ.
19. Сравнительный анализ модели акцизного налогообложения в России и в зарубежных странах.
20. Развитие системы налогообложения прибыли организаций в условиях перехода к инновационной экономике.
21. Повышение качества администрирования налога на прибыль организаций в России в условиях перехода к инновационной экономике.
22. Модернизация системы регионального налогообложения в современных условиях (на материалах Министерства финансов РК, Управления ФНС России по Республике Крым).
23. Повышение качества и эффективности администрирования региональных (местных) налогов в современных условиях.
24. Проблемы администрирования имущественного налогообложения организаций коммерческого сектора экономики и пути их решения в современных условиях.
25. Налоговое регулирование отношений землепользования: современные тенденции и перспективы развития.
26. Управление налоговыми рисками в организациях.
27. Эволюция налога на прибыль организаций и его перспективы в российской системе налогообложения.
28. Стимулирующая функция налога на прибыль как возможный фактор усиления инновационной активности хозяйствующих субъектов.
29. Проблемы становления и развития налогообложения и налогового администрирования организаций некоммерческого сектора экономики.
30. Совершенствование механизма налогового контроля предпринимательской деятельности некоммерческих организаций.
31. Развитие механизма взаимодействия органов налогового и финансового контроля деятельности некоммерческих организаций.
32. Развитие налогового регулирования внебюджетной деятельности некоммерческих организаций (сферы образования (высших учебных заведений, культуры и искусства, спорта и т.д.) в условиях рыночной экономики.
33. Налоговое планирование в системе финансового менеджмента некоммерческих организаций (с указанием вместо «некоммерческих организаций» конкретной организационно-правовой формы базы практики).
34. Налоговое администрирование деятельности коммерческих банков на современном этапе развития экономики и пути его совершенствования.
35. Налоговое администрирование деятельности страховых организаций на современном этапе развития экономики и пути его совершенствования.
36. Налоговое регулирование деятельности коммерческих банков и перспективы его развития.
37. Налоговое регулирование деятельности страховых организаций и перспективы его развития.

38. Налогообложение прибыли коммерческих банков: действующая практика и перспективы развития.
39. Налогообложение прибыли страховых организаций: действующая практика и перспективы развития.
40. Налогообложение страховых организаций: проблемы и пути их решения.
41. Налогообложение коммерческих банков: проблемы и пути их решения (на примере банка).
42. Совершенствование налогообложения организаций - профессиональных участников рынка ценных бумаг (на примере брокерских и дилерских фирм региона).
43. Становление и развитие российского рынка консультационных услуг в современных условиях.
44. Развитие налогового консультирования в РФ (на материалах Палаты налоговых консультантов РФ) или РК (на материалах УФНС РФ по Республике Крым).
45. Международный опыт налогового консультирования: границы и возможности его использования в России (на материалах Палаты налоговых консультантов РФ или УФНС РФ по Республике Крым).
46. Совершенствование налогового консультирования в вопросах международного налогового планирования (на материалах Палаты налоговых консультантов РФ или УФНС РФ по Республике Крым).
47. Правовое регулирование и методические проблемы налогового консультирования в РФ (на материалах Палаты налоговых консультантов РФ или УФНС РФ по Республике Крым).
48. Информационное обеспечение деятельности налоговых органов по организации и проведению налогового консультирования в РФ (РК).
49. Совершенствование организации и методик налогового консультирования предприятий.
50. Повышение качества администрирования налогообложения доходов физических лиц.
51. Сравнительный анализ качества администрирования налога на доходы физических лиц в России и в зарубежных странах.
52. Проблемы администрирования имущественного налогообложения физических лиц в РФ и пути их решения.
53. Повышение качества налогового администрирования имущественного налогообложения физических лиц в условиях инновационных преобразований в экономике.
54. Формирование и развитие системы налогообложения недвижимости в России.
55. Формирование и развитие эффективного механизма налогообложения доходов физических лиц.
56. Совершенствование системы налогообложения в условиях развития кадастровой оценки недвижимости.
57. Налоговая политика России: концептуальные вопросы теории и практики.
58. Налоговая политика РФ и ее влияние на качество жизни.
59. Влияние налоговой политики на развитие предпринимательства в России в современных условиях.
60. Налоговая политика РФ как фактор стимулирования инновационной активности в сфере экономики.
61. Социализация налоговой политики РФ.
62. Повышение эффективности налоговой политики в условиях модернизации и технологического развития экономики.
63. Налоговая политика как фактор регулирования деловой активности и формирования инвестиционно-привлекательной среды.
64. Проблемы и основные направления развития региональной налоговой политики в условиях реформирования налоговой системы России.
65. Влияние налоговой политики на социально-экономическое развитие региона.
66. Влияние налоговой политики на повышение инновационной активности региона.
67. Оценка эффективности налоговой политики региона.

68. Совершенствование региональной налоговой политики в условиях перехода к инновационному типу экономического развития.
 69. Региональная налоговая политика как инструмент повышения конкурентоспособности региона.
 70. Налоговое регулирование инвестиционной деятельности предприятий реального сектора экономики.
 71. Налоговое регулирование инновационной деятельности научно-исследовательских организаций.
 72. Налоговое стимулирование инновационной деятельности организаций.
 73. Налоговое регулирование как инструмент государственного управления инновационным развитием регионов Российской Федерации.
 74. Государственная налоговая политика и ее влияние на инвестиционную деятельность предприятий региона.
 75. Налоговое стимулирование формирования инвестиционного потенциала региональной экономики.
 76. Влияние налогового механизма на активизацию инвестиционной и инновационной деятельности предприятий.
 77. Налоговое регулирование инвестиционной деятельности в области энергосбережения и повышения энергоэффективности.
 78. Управление налоговыми рисками на предприятиях, осуществляющих инновационную деятельность.
 79. Влияние налоговой политики на повышение инновационной активности региона.
 80. Налоговое стимулирование инновационно-инвестиционной активности в экономике.
 81. Развитие налогового администрирования природопользования в условиях глобализации экономических процессов.
 82. Повышение качества и эффективности администрирования налогообложения организаций минерально-сырьевого комплекса в Российской Федерации.
 83. Экологические платежи как инструмент повышения эффективности эколого-экономической политики региона.
 84. Повышение качества и эффективности администрирования налогообложения недропользования в РФ.
 85. Перспективы развития системы налоговых платежей за пользование природными ресурсами.
 86. Налоговое стимулирование рационального природопользования.
 87. Формирование системы экологического налогообложения в РФ.
 88. Актуальные проблемы организационно - правового механизма налогообложения внешнеэкономической деятельности в Российской Федерации и пути их решения.
 89. Налоговое администрирование внешнеторговой деятельности в регионе (на примере Республики Крым).
 90. Повышение качества и результативности контрольной деятельности таможенных органов в современных условиях.
 91. Совершенствование применения системы управления рисками и повышение качества и результативности таможенного контроля.
 92. Повышение эффективности государственного таможенного администрирования в России.
 93. Сравнительный анализ критериев и показателей оценки эффективности деятельности таможенной службы.
 94. Налоговое регулирование развития малого предпринимательства в различных сферах экономики (промышленность, сельское хозяйство, транспорт, связь, строительство, торговля и др.).
 95. Налоговое стимулирование развития малого предпринимательства в регионе.
- Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации в ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в Приложении 5.

7.3. Дополнительные нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

В ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова действует Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова», которое определяет порядок организации и проведения анкетирования обучающихся по вопросам оценки качества образовательного процесса в университете. Одной из основных целей опроса является повышение качества и эффективности образовательного процесса.

Оценка удовлетворённости обучающихся осуществляется по следующим критериям:

- показатель удовлетворённости выбором специальности, факультета, университета;
- показатель удовлетворённости условиями обучения;
- показатель удовлетворённости качеством обучения;
- показатель удовлетворённости результатами обучения.

Оценка удовлетворённости преподавателей осуществляется по следующим критериям:

- показатель удовлетворённости системой менеджмента университета;
- показатель удовлетворённости системой информирования;
- показатель удовлетворённости условиями работы.

Оценка удовлетворённости работодателей и представителей баз практик осуществляется по следующим критериям:

- показатель удовлетворённости уровнем теоретической и практической подготовки выпускников;
- показатель заинтересованности работодателя в трудоустройстве выпускников;
- показатель удовлетворённости форматом сотрудничества с ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.