



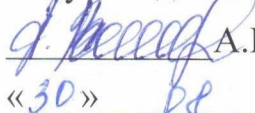
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра менеджмента и государственного управления

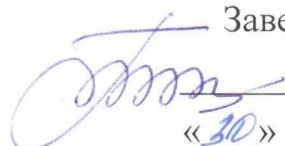
СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

 А.Р. Ваниева
«30» 08 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

 М.Н. Стефаненко
«30» 08 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.11.01 «Экономика туризма»**

направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
профиль подготовки «Менеджмент (гостиничный, курортный и туристический
бизнес)»

факультет экономики, менеджмента и информационных технологий

Симферополь, 2021

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.11.01 «Экономика туризма» для бакалавров направления подготовки 38.03.02 Менеджмент. Профиль «Менеджмент (гостиничный, курортный и туристический бизнес)» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.01.2016 (ред. от 20.04.2016) № 7.

Составитель
рабочей программы




подпись

М.К. Сохтаев, проф.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента и государственного управления

от 28.06 2021 г., протокол № 13

Заведующий кафедрой



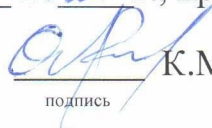
подпись

М.Н. Стефаненко

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета экономики, менеджмента и информационных технологий

от 28.08 2021 г., протокол № 1

Председатель УМК



подпись

К.М. Османов

1.Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.11.01 «Экономика туризма» для бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль подготовки «Менеджмент (гостиничный, курортный и туристический бизнес)».

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля):

– приобретение теоретических знаний и практических навыков по экономике туризма.

Учебные задачи дисциплины (модуля):

- изучение вопросов:
- формы организации туризма;
- факторы формирования туристской отрасли;
- конъюнктуры туристского рынка;
- разработки и экономического обоснования региональных программ развития туризма;
- активы туристских организаций;
- инвестиции в туризме;
- себестоимость туристских услуг;
- ценообразование в туризме;
- экономический анализ деятельности туристских организаций;
- развитие международного и особенностей Российского туризма на современном этапе.

2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины Б1.В.ДВ.11.01 «Экономика туризма» направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-10 - владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

ПК-17 - способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели

ПК-19 - владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- региональные особенности государства;
- основные подходы к применению количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, принципы и алгоритмы построения экономических, финансовых и организационно управленческих моделей
- методы разработки новых видов продукции;
- закономерности и тенденции возникновения и развития финансовых рынков и институтов;

Уметь:

- осуществлять выбор математических моделей организационных систем, анализировать их адекватность и последствия применения;
- владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления.
- разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов и т.п.);
- анализировать состояние и динамику развития финансовых рынков и институтов, проводить оценку финансовых рынков;

Владеть:

- аналитическим и техническим инструментарием разработки процедур и методов контроля.
- инструментами оценки качества составления бизнес-планов;
- различными финансовыми инструментами.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.ДВ.11.01 «Экономика туризма» относится к дисциплинам по выбору вариативной части учебного плана.

4. Объем дисциплины (модуля)

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб. зан.	прак. т.зан.	сем. зан.	ИЗ		
8	108	3	42	22		10	10		66	ЗаО
Итого по ОФО	108	3	42	22		10	10		66	
10	108	3	20	10		10			84	ЗаО (4 ч.)
Итого по ЗФО	108	3	20	10		10			84	4

5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов														Форма текущего контроля	
	очная форма							заочная форма								
	Всего	в том, числе						Всего	в том, числе							
		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Тема																
Тема 1. Введение в экономику туризма	10	2			2		6	12	2						10	доклад
Тема 2. Факторы формирования туристской отрасли	8	2		2			4	12			2				10	практическое задание
Тема 3. Индустрия туризма и определение её конъюнктуры	10	2			2		6	12	2						10	ответы на вопросы для самоконтроля
Тема 4. Разработка и экономическое обоснование региональных программ развития	10	2		2			6	10			2				8	доклад
Тема 5. Основные и оборотные фонды, нематериальные активы туристских организаций	10	2			2		6	10	2						8	практическое задание
Тема 6. Инвестиции в туризме	10	2		2			6	10			2				8	доклад
Тема 7. Себестоимость туристских услуг	12	4			2		6	10	2						8	ответы на вопросы для самоконтроля
Тема 8. Ценообразование в туризме	10	2		2			6	10			2				8	доклад

Тема 9. Экономический анализ деятельности туристских организаций	14	2		2			10	10	2				8	доклад
Тема 10. Развитие международного и особенности Российского туризма на современном этапе.	14	2			2		10	8			2		6	практическое задание
Всего часов дисциплине	108	22		10	10		66	104	10		10		84	
часов на контроль									4					

5. 1. Тематический план лекций

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма прове- дения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема 1. Введение в экономику туризма <i>Основные вопросы:</i> 1. Введение в экономику туризма Определение экономики как науки применительно к туризму. 2. Формы организации общественного развития и трансформация туристского обслуживания структурные аспекты изучения экономики туризма	Акт.	2	2
2.	Тема 2. Факторы формирования туристской <i>Основные вопросы:</i> 1. Факторы производства и их значение для 2. Основные факторы производства. Дополнительные факторы производства 3. Экологичность туризма 4. Эколого-экономическая оценка туристской деятельности.	Акт.	2	
3.	Тема 3. Индустрия туризма и определение её конъюнктуры	Акт.	2	2

	<p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Экономическая сущность туризма и его материально-техническая база. 2. Формы организации туризма. 3. Особенность развития и роль аграрного туризма в структуре региональной экономики. 4. Определение конъюнктуры туристского рынка 			
4.	<p>Тема 4. Разработка и экономическое обоснование региональных программ развития</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные подходы к разработке региональных программ. 2. Маркетинговый подход. 3. Межотраслевой подход. 	Акт.	2	
5.	<p>Тема 5. Основные и оборотные фонды, нематериальные активы туристских</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные фонды, понятие. 2. Физический и моральный износ основных фондов 3. Воспроизводство основных фондов 4. Показатели эффективности использования основных фондов. 5. Оборотные фонды и фонды обращения 	Акт.	2	2
6.	<p>Тема 6. Инвестиции в туризме</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Инвестиции, понятие 2. Структура капитальных вложений. 3. Показатели общей эффективности инвестиций в туризме 4. Инвестиционные процессы в туризме. 	Акт.	2	
7.	<p>Тема 7. Себестоимость туристских услуг</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Состав и классификация затрат, включаемых в себестоимость туристских услуг. 2. Классификация затрат. 3. Экономическое обоснование затрат на проведение туров 	Акт.	4	2
8.	Тема 8. Ценообразование в туризме	Акт.	2	

	<p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Маркетинговые аспекты ценообразования. 2. Этапы ценообразования. 3. Методы ценообразования. 4. Ценообразование и прибыль в условиях конкуренции</p>			
9.	<p>Тема 9. Экономический анализ деятельности туристских организаций</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Цель и виды экономического анализа. 2. Показатели функционирования и развития туристских организаций 3. Меры экономического анализа.</p>	Акт.	2	2
10.	<p>Тема 10. Развитие международного и особенности Российского туризма на современном этапе.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Влияние международного туризма на экономическую и социальную жизнь страны. 2. Анализ въездных и выездных потоков в туризме. 3. Особенности Российского туристского рынка на современном этапе. 4. Стратегия развития Российского турбизнеса</p>	Акт.	2	
	Итого		22	10

5. 2. Темы практических занятий

№ занятия	Наименование практического занятия и вырабатываемые компетенции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	<p>Тема практического занятия:</p> <p>Тема 2. Факторы формирования туристской отрасли</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Структура основных фондов предприятий туристической индустрии. 2. Виды оценки основных фондов.</p>	Акт.	2	2

	3. Амортизация основных фондов. 4. структура оборотных фондов предприятий туристической индустрии.			
2.	Тема практического занятия: Тема 4. Разработка и экономическое обоснование региональных программ <i>Основные вопросы:</i> 1. Понятие и виды инвестиций в туризме. 2. Показатели эффективности инвестиций. 3. Реальные и финансовые инвестиции. 4. Бизнес-планирование инвестиционной деятельности.	Акт.	2	2
3.	Тема практического занятия: Тема 6. Инвестиции в туризме <i>Основные вопросы:</i> 1. Структура затрат предприятий туристической индустрии. 2. Факторы, влияющие на величину затрат. 3. Показатели эффективности затрат.	Акт.	2	2
4.	Тема практического занятия: Ценообразование в туризме <i>Основные вопросы:</i> 1. Виды и структура цен на туристическом рынке. 2. Факторы ценообразования. 3. Ценовая политика предприятий туристической индустрии.	Акт.	2	2
5.	Тема практического занятия: Экономический анализ деятельности туристских организаций <i>Основные вопросы:</i> 1. Управление доходом предприятий туристической индустрии. 2. Оптимизация затрат. 3. Управление трудовыми ресурсами предприятий туристической индустрии.	Акт.	2	2
	Итого		10	10

5. 3. Темы семинарских занятий

№ занятия	Наименование семинарского занятия и вырабатываемые компетенции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема семинарского занятия: Введение в экономику туризма <i>Основные вопросы:</i> 1. Основные центры мирового туристического потока. 2. Современные тенденции и направления мирового туристического потока. 3. Конъюктура мирового рынка туристических услуг.	Акт./ Интеракт.	2	
2.	Тема семинарского занятия: Факторы формирования туристской <i>Основные вопросы:</i> 1. Становление мирового туризма. 2. Роль транспорта в мировом туризме. 3. Социально-демографические и экономические факторы становления и развития мирового туризма.	Акт./ Интеракт.	2	
3.	Тема семинарского занятия: Индустрия туризма и определение её конъюнктуры <i>Основные вопросы:</i> 1. Роль туристических операторов и агентств в индустрии гостеприимства. 2. Факторы рыночной конъюнктуры туристического рынка. 3. Цифровые технологии в туристическом бизнесе.	Акт./ Интеракт.	2	
4.	Тема семинарского занятия: Разработка и экономическое обоснование региональных программ развития <i>Основные вопросы:</i> 1. Региональный туризм. 2. Главные регионы мирового туристического рынка. 3. Методы разработки региональных программ развития туризма.	Акт./ Интеракт.	2	

5.	<p>Тема семинарского занятия: Основные и оборотные фонды, нематериальные активы туристских организаций <i>Основные вопросы:</i> 1. Амортизационная политика предприятий туристической индустрии. 2. Особенности управления основными фондами в туристической индустрии. 3. Управление оборотными фондами предприятий туристической индустрии.</p>	Акт./ Интеракт.	2	
	Итого		10	0

5. 4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

5. 5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; подготовка к практическому занятию; подготовка ответов на вопросы для самоконтроля; подготовка доклада; подготовка к зачёту с оценкой.

6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	<p>Тема: Введение в экономику туризма Основные вопросы: 1. Становление туризма. 2. Виды туризма. 3. Туристическая инфраструктура.</p>	подготовка к практическому занятию	4	10
2	<p>Тема: Факторы формирования туристской отрасли Основные вопросы: 1. Демографические, социальные, культурные факторы становления мирового туризма.</p>	подготовка к практическому занятию; подготовка доклада	6	10

	2. Транспортная инфраструктура. 3. Рост доходов населения и туризм.			
3	Тема: Индустрия туризма и определение её конъюнктуры Основные вопросы: 1. Туристический рынок. 2. Международные и национальные организации в сфере туризма. 3. Конъюнктура региональных туристических рынков.	подготовка доклада; подготовка к практическому занятию	6	10
4	Тема: Разработка и экономическое обоснование региональных программ развития Основные вопросы: 1. Европейский туристический рынок. 2. Североамериканский туристический рынок. 3. Новые туристическая направления.	подготовка доклада; подготовка ответов на вопросы для самоконтроля	6	8
5	Тема: Основные и оборотные фонды, нематериальные активы туристских организаций Основные вопросы: 1. Особенности структуры основных фондов предприятий туристической индустрии. 2. Виды оценки основных фондов. 3. Показатели эффективности использования основных и оборотных фондов предприятий.	подготовка к практическому занятию	6	8
6	Тема: Инвестиции в туризме Основные вопросы: 1. Основные виды инвестиций в туристическом бизнесе. 2. Рентабельность и окупаемость инвестиций в туристическом бизнесе. 3. Инвестиции в гостиничном и курортном бизнесе.	подготовка доклада	6	8
7	Тема: Себестоимость туристских услуг Основные вопросы:	подготовка доклада	6	8

	<p>1. Особенности затрат в туристическом бизнесе.</p> <p>2. Себестоимость гостиничных услуг.</p> <p>3. Себестоимость туристических услуг: структура, методы расчетов, эффективность.</p>			
8	<p>Тема: Экономический анализ деятельности туристских организаций</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>1. Факторный анализ экономической деятельности предприятий в туристической сфере.</p> <p>2. Ресурсная обеспеченность предприятий туризма.</p> <p>3. Кадровый потенциал предприятий в сфере туризма.</p>	подготовка к практическому занятию	6	8
9	<p>Тема: Развитие международного и особенности Российского туризма на современном этапе.</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>1. Тенденции мирового туристического потока.</p> <p>2. Стандарты сервиса в мировом туризме.</p> <p>3. Российский туризм на современном этапе.</p>	подготовка ответов на вопросы для самоконтроля	10	8
10	<p>Тема: Ценообразование в туризме</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>1. Факторы ценообразования в туристической сфере.</p> <p>2. Динамическое ценообразование.</p> <p>3. Затратный и маркетинговый методы ценообразования в туризме.</p>	подготовка ответов на вопросы для самоконтроля	10	6
	Итого		66	84

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
ПК-10		
Знать	региональные особенности государства	ответы на вопросы для самоконтроля
Уметь	разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов и т.п.)	практическое задание; доклад
Владеть	аналитическим и техническим инструментарием разработки процедур и методов контроля.	зачёт с оценкой
ПК-17		
Знать	основные подходы к применению количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, принципы и алгоритмы построения экономических, финансовых и организационно управленческих моделей; закономерности и тенденции возникновения и развития финансовых рынков и институтов	ответы на вопросы для самоконтроля; доклад
Уметь	осуществлять выбор математических моделей организационных систем, анализировать их адекватность и последствия применения; владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления.	практическое задание
Владеть	различными финансовыми инструментами.	зачёт с оценкой
ПК-19		
Знать	методы разработки новых видов продукции	ответы на вопросы для самоконтроля
Уметь	анализировать состояние и динамику развития финансовых рынков и институтов, проводить оценку финансовых рынков	практическое задание
Владеть	инструментами оценки качества составления бизнес-планов	зачёт с оценкой

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
практическое задание	Менее 59% верных ответов	60-74% верных ответов	75-89% верных ответов	90-100% верных ответов
ответы на вопросы для самоконтроля	Студент не способен дать ответ на заданный вопрос	Студент неполно, поверхностно, не обоснованно отвечает на заданные вопросы	Студент полно, с несущественным и замечаниями отвечает на заданные вопросы	Студент полно, глубоко, обоснованно отвечает на заданные вопросы
доклад	Материал не структурирован без учета специфики проблемы	Материал слабо структурирован, не связан с ранее изученным, не выделены существенные признаки проблемы.	Материал структурирован, оформлен согласно требованиям, однако есть несущественные недостатки.	Материал структурирован, оформлен согласно требованиям
зачёт с оценкой	Демонстрируется незнание изучаемого теоретического материала и недостаточный уровень практического навыка	Демонстрируется общее знание изучаемого теоретического материала и недостаточный уровень практического навыка	Демонстрируется достаточно полное знание теоретического материала и достаточный уровень устойчивого практического навыка	Демонстрируется глубокое и прочное усвоение теоретического материала и высокая адаптивность практического навыка

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Примерные практические задания

1. Какой из этапов в процессе создания предприятия является определяющим?

- а) выбор места расположения предприятия
- б) изучение рынка, на удовлетворение потребностей которого нацелено предприятие
- в) изготовление печатей
- г) разработка учредительных документов

2. Как называется коммерческая организация, участники которого в соответствии с заключенным между ними договором занимаются предпринимательской деятельностью от имени данной организации и несут при недостаточности имущества солидарную ответственность по его обязательствам всем принадлежащим им имуществом?

- а) открытое акционерное общество
- б) закрытое акционерное общество
- в) общество с дополнительной ответственностью
- г) общество с ограниченной ответственностью
- д) полное товарищество

3. Как называется коммерческая организация, уставный фонд которой разделен на определенное число акций, а акционеры имеют право свободно отчуждать свои акции неограниченному кругу лиц, само общество имеет право на открытую подписку выпускаемых акций и свободную их продажу?

- а) открытое акционерное общество
- б) закрытое акционерное общество
- в) общество с дополнительной ответственностью
- г) общество с ограниченной ответственностью
- д) унитарное предприятие

4. Как называется коммерческая организация, уставный фонд которой разделен на определенное количество акций, отчуждение которых может иметь место только с согласия всех акционеров либо ограниченному кругу лиц?

- а) открытое акционерное общество
- б) закрытое акционерное общество
- в) общество с дополнительной ответственностью
- г) общество с ограниченной ответственностью
- д) полное товарищество

5. Как называется коммерческая организация, уставный фонд которой разделен на доли между участниками. Участники не отвечают по обязательствам общества, а риск по убыткам общества несут в пределах стоимости внесенных в уставный фонд вкладов?

- а) открытое акционерное общество
- б) закрытое акционерное общество
- в) общество с дополнительной ответственностью
- г) общество с ограниченной ответственностью
- д) полное товарищество

7.3.2. Примерные вопросы для самоконтроля

1. Ценообразование в туризме
2. Экономический анализ деятельности туристских организаций
3. Развитие международного и особенности Российского туризма на современном этапе.

7.3.3. Примерные темы для доклада

1. Какой из этапов в процессе создания предприятия является определяющим?
2. Как называется коммерческая организация, участники которого в соответствии с заключенным между ними договором занимаются предпринимательской деятельностью от имени данной организации и несут при недостаточности имущества солидарную ответственность по его обязательствам всем принадлежащим им имуществом?
3. Как называется коммерческая организация, уставный фонд которой разделен на определенное число акций, а акционеры имеют право свободно отчуждать свои акции неограниченному кругу лиц, само общество имеет право на открытую подписку выпускаемых акций и свободную их продажу?

7.3.4. Вопросы к зачёту с оценкой

1. Предмет и задачи курса экономики социально-культурного сервиса и туризма.
2. Экономическое пространство социально-культурной сферы и туризма.
3. Основные концепции экономики социально-культурного сервиса и туризма.
4. Материальное состояние населения, его структура, дифференциация и динамика.

5. Организационно-экономические основы социального обеспечения и страхования.
6. Источники, принципы и порядок финансирования социально-культурной сферы.
7. Социальные льготы; налогообложение; благотворительное финансирование социаль-но-культурной сферы.
8. Расчетная деятельность в социально-культурном сервисе и туризме.
9. Оплата труда специалистов социально-культурного сервиса и туризма.
10. Предпринимательство как особый вид профессиональной деятельности.
11. Идеология и история развития предпринимательской деятельности.
12. Типология и структура предпринимательской деятельности в сфере сервиса и туризма.
13. Организационные и государственно-правовые основы и формы предпринимательской деятельности в сфере сервиса и туризма.
14. Условия осуществления предпринимательской деятельности в сфере сервиса и туризма.
15. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности в сфере сервиса и туризма.
16. Особенности развития и совершенствования малых предприятий в сфере сервиса и туризма.
17. Формы государственной поддержки развития малого предпринимательства и их совершенствования.
18. Социальная защита предпринимателей и охрана прав потребителей.
19. Проблемы, перспективы и тенденции развития социально-культурного сервиса и туризма в России и за рубежом.
20. Предпринимательство в социально-культурном сервисе и туризме.
21. Сущность предпринимательской деятельности.
22. Цель предпринимательской деятельности.
23. Предпринимательский успех.
24. Место и роль предпринимательства на современном этапе развития социально-культурного сервиса и туризма в России.
25. Государственное и частное предпринимательство
26. Классификация и формы предпринимательской деятельности.
27. Государственное регулирование предпринимательской деятельностью.
28. Приоритетные направления развития предпринимательства в социально-культурном сервисе и туризме.
29. Малое предпринимательство и его роль в развитии социально-культурного сервиса и туризма в России.
30. Экономические основы функционирования предприятий (организаций) социально-культурного сервиса и туризма в условиях рынка

31. Основные фонды предприятий (организаций) социально-культурного сервиса и туризма.
32. Оборотные фонды предприятий (организаций) социально-культурного сервиса и туризма.
33. Расчет себестоимости туристского продукта и услуг социально-культурного сервиса.
34. Ценообразование видов деятельности социально-культурного сервиса и туризма.
35. Налогообложение в социально-культурном сервисе и туризме
36. Финансовые результаты деятельности предприятий (организаций) социально-культурного сервиса и туризма.
37. Показатели эффективности деятельности предприятий (организаций) социально-культурного сервиса и туризма.
38. Анализ финансово-экономического положения предприятий (организаций) социально-культурного сервиса и туризма.
39. Прогнозирование и планирование деятельности предприятия (организации) социально-культурного сервиса и туризма.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.4.1. Оценивание практического задания

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Знание теоретического материала по предложенной проблеме	Теоретический материал усвоен	Теоретический материал усвоен и осмыслен	Теоретический материал усвоен и осмыслен, может быть применен в различных ситуациях по необходимости
Овладение приемами работы	Студент может применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но необходима помощь преподавателя	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но возможно не более 2 замечаний	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи
Самостоятельность	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 3 замечаний	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 2 замечаний	Задание выполнено полностью самостоятельно

7.4.2. Оценивание ответов на вопросы для самоконтроля

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Соблюдение требований к оформлению письменных текстов при письменном опросе	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления: выделение абзацев.

7.4.3. Оценивание доклада

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Степень раскрытия темы:	Тема доклада раскрыта частично	Тема доклада раскрыта не полностью	Тема доклада раскрыта
Объем использованной научной литературы	Объем научной литературы не достаточный, менее 8 источников	Объем научной литературы достаточный – 8-10 источников	Объем научной литературы достаточный более 10 источников

Достоверность информации в докладе (точность, обоснованность, наличие ссылок на источники первичной информации)	Есть замечания по ссылкам на источники первичной информации	Есть некоторые неточности, но в целом информация достоверна	Достоверна. Есть ссылки на источники первичной информации
Необходимость и достаточность информации	Приведенные данные и факты служат целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений доклада частично: 3 и более замечаний	Приведенные данные и факты служат целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений доклада частично: не более 2 замечаний	Приведенные данные и факты служат целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений доклада

7.4.4. Оценивание зачета с оценкой

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Экономика туризма» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачёт с оценкой. Зачёт выставляется во время последнего практического (семинарского) занятия при условии выполнения не менее 60% учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной аттестации.

Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для зачёта с оценкой
Высокий	отлично
Достаточный	хорошо
Базовый	удовлетворительно
Компетенция не сформирована	неудовлетворительно

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Евсеев В.О. Деловые игры по формированию экономических компетенций: учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по напр. и спец. "Социальная работа" / В. О. Евсеев ; рец.: С. И. Григорьев, С. О. Зенкевич, В. А. Шаховой. - М.: Вузовский учебник; М.Инфра-М, 2014. - 254 с.	учебное пособие	15
2.	Чернецов С.А. Финансы: учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по напр. "Экономика" и экономич. спец. / С. А. Чернецов ; рец.: А. З. Селезнев, В. А. Слепов, П. Н. Шуляк. - М.: Магистр, 2015. - 574 с.	учебное пособие	15

3.	Бычин В.Б. Регламентация и нормирование труда: учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по напр. 38.03.01 "Экономика" (квалификация (степень) "бакалавр") / В. Б. Бычин, Е. В. Шубенкова ; рец.: Е. К. Самраилова, Л. В. Сонкова. - М.: Инфра-М, 2016. - 188 с.	учебное пособие	25
----	---	-----------------	----

Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Бухгалтерский финансовый учет: учеб. пособие / Ю. А. Бабаев [и др.] ; ред. Ю. А. Бабаев. - М.: Риор, 2014. - 170 с.	учебное пособие	10
2.	Бухгалтерский учет и анализ. Практикум: учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по напр. подгот. 38.03.01 (080100.62) "Экономика" (квалиф. (степень) "бакалавр"). Соответствует ФГОС 3-го поколения. / ред.: Ю. И. Сигидова, Е. А. Оксанич ; рец.: Л. И. Хоружий, Л. И. Куликова, Н. К. Васильева. - М.: Инфра-М, 2014. - 156 с.	учебное пособие	10

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>,
- 2.Федеральный образовательный портал www.edu.ru.
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimea-lib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Общие рекомендации по самостоятельной работе бакалавров

Подготовка современного бакалавра предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность бакалавров, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; подготовка к практическому занятию; подготовка ответов на вопросы для самоконтроля; подготовка доклада; подготовка к зачёту с оценкой.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы бакалавра, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам – залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию бакалавров предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к зачету.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) выполнять все определенные программой виды работ;

- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность бакалавра по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у бакалавра умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

Работа с базовым конспектом

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

Подготовка ответов на вопросы для самоконтроля

Вопросы для самоконтроля предполагают возможность просмотреть теоретический материал и проработать ошибки, допущенные при ответах на данные вопросы. Они предназначены для получения обучающимся адекватной оценки своих знаний. Для каждого раздела рекомендуется 10–15 вопросов.

Наиболее рациональным при самостоятельной работе над учебным материалом является следующий порядок действий.

1. Внимательно прочитать вопросы для самоконтроля, чтобы заранее знать, на какие моменты следует обратить особое внимание при последующей работе с пособиями.
2. Прочитать источник (источники), стремясь найти ответы на вопросы для самоконтроля и выписывая определения терминов в терминологический словарь (руководствуясь рекомендациями соответствующего раздела). При работе с источником следует также обратить внимание на интерпретацию примеров автором.
3. Последовательно ответить на вопросы для самоконтроля, по возможности не обращаясь к пособию.
4. Выполнить, по возможности, практические задания по теме.
5. Повторно вдумчиво перечитать в тексте пособий места со сведениями по вопросам, на которые Вам не удалось ответить, и попытаться выполнить нерешенные задания.
6. Составить список вопросов, которые Вы намереваетесь задать преподавателю на консультации.

Подготовка доклада

Требования к оформлению и содержанию доклада.

Структура доклада:

Титульный лист содержит следующие атрибуты:

- в верхней части титульного листа помещается наименование учреждения (без сокращений), в котором выполнена работа;
- в середине листа указывается тема работы;
- ниже справа - сведения об авторе работы (ФИО (полностью) с указанием курса, специальности) и руководителе (ФИО (полностью), должность);
- внизу по центру указываются место и год выполнения работы.

Титульный лист не нумеруется, но учитывается как первая страница.

Оглавление – это вторая страница работы. Здесь последовательно приводят все заголовки разделов текста и указывают страницы, с которых эти разделы начинаются. В содержании оглавления все названия глав и параграфов должны быть приведены в той же последовательности, с которой начинается изложение содержания этого текста в работе без слова «стр.» / «страница». Главы нумеруются римскими цифрами, параграфы – арабскими.

Введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяется его значимость и актуальность, указывается цель и задачи доклада, дается характеристика исследуемой литературы).

Основная часть (основной материал по теме; может быть поделена на разделы, каждый из которых, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего раздела).

Заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации, указываются перспективы исследования проблемы).

Список литературы. Количество источников литературы - не менее пяти. Отдельным (нумеруемым) источником считается как статья в журнале, сборнике, так и книга. Таким образом, один сборник может оказаться упомянутым в списке литературы 2 – 3 раза, если вы использовали в работе 2 – 3 статьи разных авторов из одного сборника.

Приложение (таблицы, схемы, графики, иллюстративный материал и т.д.) – необязательная часть.

Требования к оформлению текста доклада

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

Объем работы должен составлять не более 20 страниц машинописного текста (компьютерный набор) на одной стороне листа формата А4, без учета страниц приложения.

Текст исследовательской работы печатается в редакторе Word, интервал – полуторный, шрифт Times New Roman, кегль – 14, ориентация – книжная. Отступ от левого края – 3 см, правый – 1,5 см; верхний и нижний – по 2 см; красная строка – 1 см.; выравнивание по ширине.

Затекстовые ссылки оформляются квадратными скобками, в которых указывается порядковый номер первоисточника в алфавитном списке литературы, расположенном в конце работы, а через запятую указывается номер страницы. Например [11, 35].

Заголовки печатаются по центру 16-м размером шрифта. Заголовки выделяются жирным шрифтом, подзаголовки – жирным курсивом; заголовки и подзаголовки отделяются одним отступом от общего текста сверху и снизу. После названия темы, подраздела, главы, параграфа (таблицы, рисунка) точка не ставится.

Страницы работы должны быть пронумерованы; их последовательность должна соответствовать плану работы. Нумерация начинается с 2 страницы. Цифру, обозначающую порядковый номер страницы, ставят в правом углу нижнего поля страницы. Титульный лист не нумеруется.

Каждая часть работы (введение, основная часть, заключение) печатается с нового листа, разделы основной части – как единое целое.

Должна быть соблюдена алфавитная последовательность написания библиографического аппарата.

Оформление не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т.п.

Подготовка к практическому занятию

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.

Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии.

Следовательно, работа на практическом занятии направлена не только на познание студентом конкретных явлений внешнего мира, но и на изменение самого себя.

Второй результат очень важен, поскольку он обеспечивает формирование таких общекультурных компетенций, как способность к самоорганизации и самообразованию, способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности студента. Процессы и явления, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются.

В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте.

Объём заданий рассчитан максимально на 1-2 часа в неделю.

Подготовка к зачёту с оценкой

Зачет с оценкой является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. В случае проведения дифференцированного зачета студент получает баллы, отражающие уровень его знаний, но они не указываются в зачетной книжке: в нее вписывается только слово «зачет».

Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра, а не за несколько дней до его проведения.

Подготовка включает следующие действия. Прежде всего нужно перечитать все лекции, а также материалы, которые готовились к семинарским и практическим занятиям в течение семестра. Затем надо соотнести эту информацию с вопросами, которые даны к зачету. Если информации недостаточно, ответы находят в предложенной преподавателем литературе. Рекомендуются делать краткие записи. Речь идет не о шпаргалке, а о формировании в сознании четкой логической схемы ответа на вопрос. Накануне зачета необходимо повторить ответы, не заглядывая в записи. Время на подготовку к зачету по нормативам университета составляет не менее 4 часов.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:

оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;

демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка: <https://imagemagick.org/script/index.php>

VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

-компьютерный класс и доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки);

-проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения лекционных занятий преподавателем и презентации студентами результатов работы

-раздаточный материал для проведения групповой работы.