



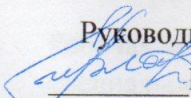
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра специального (дефектологического) образования

СОГЛАСОВАНО

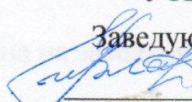
Руководитель ОПОП

 И.В. Андрусева

«11» 06 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

 И.В. Андрусева

«11» 06 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.02(У) «Учебная практика (ознакомительная)»

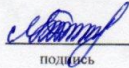
направление подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование
профиль подготовки «Логопедия»

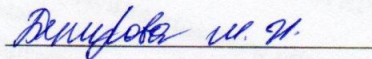
факультет психологии и педагогического образования

Симферополь, 2021

Рабочая программа практики Б2.О.02(У) «Учебная практика (ознакомительная)» для бакалавров направления подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование. Профиль «Логопедия» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 123.

Составитель
рабочей программы


подпись



Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
специального (дефектологического) образования

от 09.06 2021 г., протокол № 13

Заведующий кафедрой  И.В. Андрусева

подпись

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании УМК
факультета психологии и педагогического образования

от 11.06 2021 г., протокол № 10

Председатель УМК  И.В. Зотова

подпись

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целью учебной практики (ознакомительной) является углубление знаний, полученных студентами при изучении специальных дисциплин и формирование у них навыков экспериментальной работы.

Данная цель реализуется в решении следующих **задач**:

- развитие профессионального мышления;
- формирование профессиональных умений и навыков;
- углубление теоретических знаний в процессе их применения в работе с детьми с ОВЗ;
- формирование представлений о содержании, направлениях и особенностях профессиональной деятельности педагога-дефектолога в условиях специального (дефектологического) и инклюзивного образования лиц с ОВЗ;
- воспитание у студентов профессионально значимых качеств личности, уважения к выбранной профессии и активной педагогической позиции;
- формирование системы знаний о специфике образовательного процесса, требованиях к его организации в учреждениях системы специального и инклюзивного образования лиц с ОВЗ, представлений о сущности и закономерностях коррекционно-педагогической деятельности;
- изучение опыта работы специалистов по реализации основных направлений профессиональной деятельности, связанной с психолого-педагогическим сопровождением образования и развития лиц с ОВЗ;
- формирование и развитие базовых профессиональных компетенций.

ВИД, СПОСОБЫ (ПРИ НАЛИЧИИ) И ФОРМА (ФОРМЫ) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики является: учебная практика (ознакомительная).

Проведение практики осуществляется в качестве стационарной.

Организация проведения практики осуществляется следующими формами:

- а) непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО по всем направлениям подготовки.

ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения учебной практики (ознакомительной) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования, отраженные в таблице

№ п/п	Номер / индекс компетенции	Содержание компетенции (или её часть)	В результате прохождения практики обучающиеся должны		
			Знать	Уметь	Владеть
1	УК-1	способен	методы	находить,	различными

		осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	критического анализа и оценки мышление критический анализ и современных научных достижений; основные синтез информации, принципы критического анализа.	критически анализировать и выбирать информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	вариантами решения задачи, оценивает их преимущества и риски.
2	ОПК-8	способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	роль и место образования в жизни человека и общества в области гуманитарных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области естественно-научных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в	использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительно в образовании детей	методами, формами и средствами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий для реализации проектной деятельности обучающихся, лабораторных экспериментов, экскурсионной работы, полевой практики и т.п.; действиями (навыками) организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.

			области нравственного воспитания		
--	--	--	--	--	--

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная практика (ознакомительная) опирается на следующие элементы ОПОП: Б1.О.01.03 «Правоведение с основами семейного права и прав инвалидов», Б1.О.02.01 «Иностранный язык», Б1.О.02.04 «Основы риторики в работе педагога-дефектолога», Б1.О.03.01 «Безопасность жизнедеятельности», Б1.О.03.04 «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту», Б1.О.04.01 «Общая и социальная психология», Б1.О.04.02 «Психология развития человека в образовании», Б1.О.05.01 «Современный русский язык», Б1.О.06.02 «Основы нейрофизиологии и высшей нервной деятельности детей и подростков», Б1.О.06.03 «Основы генетики», Б1.О.06.04 «Анатомия, физиология и патология органов слуха, речи и зрения», Б1.О.09.04 «История олигофренопедагогики».

ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость учебной практики (ознакомительной) составляет 3 зачетные единицы, 108 часов согласно РУПу.

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Недели	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап, включающий инструктаж	2 нед.	Участие в установочной конференции. Знакомство с программой практики, решение организационно-методических вопросов. (2 час)	Присутствие на конференции
2	Экспериментальный этап	1 мес.	Сбор материалов по теме (52 час)	Ведение записей по теме
3	Обработка и анализ полученной информации	1,5 мес.	Обобщение материалов по теме (52 час)	Подведение итогов практики
4	Подготовка отчета по практике	3 нед.	Подготовить и представить на заключительной конференции творческий отчет и отчетную документацию (2 час).	Отчетная документация

ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Аттестация по учебной (ознакомительной) практике выполняется в последнюю неделю прохождения практики.

Форма аттестации: итоговый отчет.

В период прохождения учебной практики (ознакомительной) руководителем проводятся еженедельные консультации для обучающихся.

Итоговый контроль по выполнению программы учебной (ознакомительной) практики с выставлением оценочных баллов в ведомости и зачетной книжке студента проводится на итоговой конференции. За неделю до итоговой конференции студент предоставляет на кафедру специального (дефектологического) образования следующую **ОТЧЕТНУЮ ДОКУМЕНТАЦИЮ**:

- проект (стендовый макет);
- реферат о специальном учреждении Крыма;

Теоретические задания к учебной практике (ознакомительной) на период дистанционного обучения:

1. Проанализировать психолого-педагогическую документацию, регламентирующую реализацию особых образовательных потребностей детей.
2. Проанализировать опыт коррекционно-развивающей работы с детьми в образовательном учреждении.
3. Разработать внеклассное мероприятие для детей с ОВЗ.

По итогам практики студент предоставляет на кафедру коррекционной педагогики, психологии и логопедии:

1. Дневник практики выданный в университете.
2. Ежедневные записи (Приложение 2)
3. Конспект 1 внеклассного мероприятия с дидактическим материалом.
4. Рекомендации родителям в форме буклета.
5. Отчет об учебной практике (ознакомительной) (Приложение 3).

Требования к оформлению отчета по учебной (по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) практике:

- объём отчёта – 5-10 страниц компьютерного текста без учёта приложений формат бумаги А 4;
- текст: шрифт «Times New Roman», размер 14 через, интервал 1,5;
- поля сверху и снизу – 2 см, справа – 1 см, слева 3 см;
- отчёт подшивается в папку со скоросшивателем.

Требования к содержанию отчета по учебной практике (ознакомительной):

Отчет по практике должен иметь следующую структуру:

1. *Титульный лист* является первой страницей отчета о прохождении практики и оформляется по установленному образцу (Приложение 3);
2. *Основная часть* отчета должна содержать:
 - название коррекционного (образовательных) учреждения, общая характеристика (краткое описание), структура и органы управления, основные направления образовательной деятельности;

– описание работы учителя-логопеда, оформление результатов изучения документации специалистов в дневнике практики;

– краткое описание выполненных работ и сроки их осуществления в соответствии с программой практики (внеклассное мероприятие, его тема, какие приемы и методы использовались, какие наглядные пособия и технические средства предлагаются); затруднения, которые испытывал студент при прохождении практики.

3. *Заключение должно содержать:*

– краткие выводы.

4. *Библиографический список;*

5. *Приложения к отчету* - конспект проведенного внеклассного мероприятия, дидактический материал, анализ документации.

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
методы критического анализа и оценки мышление критический анализ и современных научных достижений; основные синтез информации, принципы критического анализа.	находить, критически анализировать и выбирать информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	различными вариантами решения задачи, оценивает их преимущества и риски.
ОПК-8 способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
роль и место образования в жизни человека и общества в области гуманитарных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области естественно-научных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области	использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей	методами, формами и средствами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий для реализации проектной деятельности обучающихся, лабораторных экспериментов экскурсионной работы, полевой практики и т.п.; действиями (навыками) организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской,

нравственного воспитания		художественно-продуктивной, культурнодосуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.
--------------------------	--	--

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал их оценивания

Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания	
Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	обучающийся должен продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала
«не зачтено»	ставится в случае: незнания значительной части программного материала

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Бондар, В. І. Історія олігофренопедагогіки: Підручник / В. І. Бондар, В. В. Золотоверх. – К.: Знання, 2007. – 375 с.
2. Бородулина, С. Ю. коррекционная педагогика: психолого-педагогическая коррекция отклонений в развитии и поведении школьников. Серия «Учебники, учебные пособия». / С. Ю. Бородулина. – Ростов н/Д: «Феникс», 2004. – 352 с.
3. Замский, Х. С. История олигофренопедагогика / Х. С. Замский. – 2-е изд. – М.: Просвещение, 1980. – 398 с.
4. Коррекционная педагогика / Под ред. В. С. Кукушкина. Изд-е 2-е, перераб. и доп. – М.: ИКЦ «МарТ»; Ростов н/Д: Издательский центр «МарТ», 2004. – 352 с.
5. Малофеев, Н. Н. Специальное образование в России и за рубежом: В 2 х частях. Часть 1: Западная Европа / Н. Н. Малофеев. – М.: Печатный двор, 1996. – 182 с.
6. Назарова, Н. М. История специальной педагогики. Т. 1: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / Н. М. Назарова, Г. Н. Пенин. – М.: Издательский центр «Академия», 2007. – 352 с.
7. Психолого-педагогическая диагностика развития лиц с ограниченными возможностями здоровья: учебник для студ. учр-ий ВПО, обуч. по напр. подгот. 050700 Специальное (дефектологическое) образование / И. Ю. Левченко [и др.] ; ред.: И. Ю. Левченко, С. Д. Забрамная ; рец.: О. С. Орлова, М. В. Жигорева. - 7-е изд., стереотип. – М.: Академия, 2013. – 336 с.

8. Ульенкова, У.В. Организация и содержание специальной психологической помощи детям с проблемами в развитии: учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по спец. 031900 – Специальная психология, 032000 – Специальная дошкольная педагогика / У.В. Ульенкова, О.В. Лебедева ; рец.: В. А. Кручинин, Е. Н. Волкова, Т. Н. Князева. – 5-е изд., стереотип. – М. : Академия, 2011. – 176 с.

Дополнительная литература:

1. Ранняя диагностика и коррекция: практическое руководство: пер. с нем.: в 2-х томах. Т. 1. Нарушения развития Fruhdiagnostik und fruhtherapie: Psychologische Behandlung von entwicklungs- und verhaltensgestorten Kindern / ред. Удо Б. Брак ; науч. ред. рус. текста Н.М. Назаров ; пер. В.Т. Алтухов. – М.: Академия, 2007. – 320 с.

2. Олійник О.Б. Риторика : навч. посібник / О. Б. Олійник ; М-во освіти і науки України. – К.: Кондор – 172 с.

Ресурсы сети «Интернет»

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
<http://elibrary.ru/defaultx.asp>
2. Электронно-библиотечная система Лань <https://e.lanbook.com/>

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение:

1. Google Документы;
2. LibreOffice;
3. Microsoft Office;
4. OpenOffice.

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

При реализации программы учебной практики (ознакомительной) обучающиеся используют материально-техническое оборудование и библиотечный фонд ВУЗа, образовательных учреждений, оснащенных специализированными дидактическими средствами и техническим оборудованием. При прохождении практики используется:

- учебная аудитория, оснащенная мультимедийными средствами;
- методический, наглядно-иллюстративный материал.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ПРАКТИКИ И ПО ПОДГОТОВКЕ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ В ПЕРИОД ДИСТАНЦИОННОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

При прохождении учебной ознакомительной практики необходимо руководствоваться календарным планом-графиком, выполнять задания, предусмотренные программой практики в полном объеме, подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка и строго соблюдать правила охраны труда и техники безопасности.

Целесообразно придерживаться последовательности выполнения заданий, заданной программой практики, использовать рабочие формы и опираться на представленные в данном разделе методические рекомендации.

В рамках сбора информации необходимо использовать не только бумажные носители информации, но и передовые информационные технологии – компьютерную технику, электронные базы данных, Интернет. При использовании интернет-ресурсов студентам следует учитывать следующие рекомендации:

- необходимо критически относиться к информации;
- следует научиться обрабатывать большие объемы информации, представленные в источниках, уметь видеть сильные и слабые стороны, выделять из представленного материала наиболее существенную часть.

Для выявления необходимой литературы следует обратиться в библиотеку или к преподавателю. Подбранную литературу следует зафиксировать согласно ГОСТ по библиографическому описанию произведений печати. Подбранная литература изучается в следующем порядке:

- знакомство с литературой, просмотр ее и выборочное чтение с целью общего представления проблемы и структуры будущей научной работы;
- исследование необходимых источников, сплошное чтение отдельных работ, их изучение, конспектирование необходимого материала (при конспектировании необходимо указывать автора, название работы, место издания, издательство, год издания, страницу);
- обращение к литературе для дополнений и уточнений на этапе написания отчета.

Обработка материала.

При обработке полученного материала студент должен:

- систематизировать его по разделам в соответствии с заданием;
- определить свою позицию, точку зрения по рассматриваемой проблеме;
- сформулировать основные выводы, характеризующие результаты работы.

В процессе выполнения заданий по практике проявлять активность, творческую инициативу, высокую степень ответственности.

Успешность выполнения задания зависит от умения выбрать наиболее результативные методы работы. К ним относятся общие методы, такие как:

- наблюдение, как активный познавательный процесс;
- сравнение, как способ установления сходства и различия предметов и явлений;

- измерение, как процедура определения численного значения некоторой величины посредством единицы измерения.

Отчет по практике готовится самостоятельно, заканчивает и представляет его для проверки руководителю практики от предприятия до ее окончания.

Структура отчета:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть отчета;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Во введении должны быть отражены:

- цель, задачи, место и время прохождения практики (недель);
- последовательность прохождения практики, перечень работ, выполненных в процессе практики.

Основная часть должна включать:

- описание организации работы в процессе практики;
- описание выполненной работы по разделам программы в обобщенном виде;
- описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики.

Заключение должно содержать:

- описание навыков, приобретенных за время практики;
- выводы и предложения по совершенствованию деятельности изучаемого явления: предложения по совершенствованию.

В приложения к отчету по практике включаются различные документы, раскрывающие специфику образовательного учреждения, в котором в последующем студент будет осуществлять профессиональную деятельность.

Все приложения должны быть пронумерованы. В текстовой части отчета по практике должны быть ссылки на соответствующие приложения.

Изложение текста в отчете должно быть последовательным, логичным, четким. Особое внимание должно быть обращено на экономическую, орфографическую и статистическую грамотность.

Отчет по практике должен содержать титульный лист, образец которого представлен в приложение А.

Объем отчета должен быть 8-10 страниц машинописного текста. К отчету прилагается дневник прохождения практики.

Оформление отчета должно соответствовать стандартам по оформлению письменных работ

Требования к содержанию и оформлению отчета по практике:

1. текст набирается шрифтом Times New Roman, кегль 14, выравнивание по ширине;
2. межстрочный интервал – 1,5; абзац – 1,25 мм;
3. поля: левое – 25 мм, правое, верхнее, нижнее – 20 мм;

Задание на практику

За время учебной ознакомительной практики необходимо выполнить индивидуальное задание по более углубленному изучению отдельных направлений работы или видов деятельности.

Индивидуальные задания студентов оформляются в виде календарного плана графика. Календарный план-график характеризует примерное распределение времени студентов на выполнение отдельных разделов задания практики.

Индивидуальное задание определяется руководителем с учетом интересов студентов. Задание должно содержать четкую формулировку намечаемых целей и ожидаемых результатов. Из целей должна следовать постановка конкретной задачи, предлагаемой для решения студенту, а также должно быть указано место этой задачи в общем комплексе задач.

Индивидуальное задание по учебной практике должно, как правило, включать следующие основные разделы:

1. Анализ и описание исследуемой проблемы;
2. Выбор (разработка) и обоснование методов решения поставленных конкретных задач.
3. Рекомендации по повышению эффективности функционирования исследуемой организации.

Изложенные требования носят лишь ориентировочный характер. Допускаются отклонения в содержании задания как в теоретическую, так и в практическую сторону.

Методика выполнения индивидуальных заданий определяется руководителем практики. При этом следует учитывать, что выполнение задания по практике должно включать два этапа.

Первый этап предусматривает общее ознакомление студентов с программой и структурой практики. Подробнее обследуются подразделения, указанные в индивидуальном задании.

Второй этап посвящается работе с соответствующим материалом.

Третий этап обработка и предоставление отчета по практике на кафедру.

Приложение А.

Форма титульного листа отчёта обучающегося по практике

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
ФЕВЗИ ЯКУБОВА»**

Кафедра специального (дефектологического) образования

Отчёт защищён с оценкой _____

« _____ » _____ 20 _____ г.

Руководитель от университета

_____ / _____ /

подпись

Ф.И.О.

ОТЧЁТ

о прохождении учебной практики (ознакомительной)

наименование вида практики

на _____

наименование организации

Обучающийся/обучающаяся

индекс группы

подпись

Ф.И.О.

Руководитель от университета

подпись

Ф.И.О.

Симферополь, 2020 г.

ЕЖЕДНЕВНЫЕ ЗАПИСИ СТУДЕНТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Дата	Характер и объем выполнения работы	Подпись руководителя практики
1	2	3

Подпись практиканта _____
Содержание и объем выполненных работ подтверждаю
Руководитель практики
от организации _____
(фамилия, инициалы)

Примерная схема отчета студента – практиканта

ОТЧЕТ

по практике студента

(фамилия, имя, отчество)

факультета _____ в школе № _____

города (села) _____ в период с _____ по _____

Учитель – руководитель практики _____

(фамилия, имя, отчество)

Руководитель – методист _____

(фамилия, имя, отчество)

1. Как изучалась работа школы, класса?

2. Как анализировался состав учащихся класса?

3. Количество уроков учителей, коррекционно-развивающих занятий, которые посетил студент–практикант. По каким предметам, темам? Что вынесено полезного? Какие методические приемы были заимствованы у педагогов и использованы при проведении уроков?

4. Какая воспитательная работа проведена с коллективом класса? Какие формы внеклассной работы были использованы? Индивидуальная воспитательная работа с детьми.

5. Какая методическая помощь была оказана школе?

6. Какие умения и навыки приобретены в процессе практики?

11. Общие выводы о практике. Ее значение в овладении профессией учителя вспомогательной школы. Предложения по совершенствованию содержания и организации практики.

Отчет подписывает студентом – практикантом.