



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым**

**«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель председателя Ученого совета  
КИПУ имени Февзи Якубова  
«02» декабря 2024 г.

\_\_\_\_\_ А.И. Лучинкина

Введено в действие приказом  
КИПУ имени Февзи Якубова  
«04» декабря 2024 г. № 664

Протокол Ученого совета  
КИПУ имени Февзи Якубова  
«02» декабря 2024 г. № 6  
Ученый секретарь

\_\_\_\_\_ С.А. Феватов

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ  
ПЛАНУ И УСКОРЕННОМУ ОБУЧЕНИЮ ЛИЦ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ГОСУДАРСТВЕННОМ  
БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-  
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ФЕВЗИ ЯКУБОВА»**

г. Симферополь, 2024 г.

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение об организации обучения по индивидуальному учебному плану и ускоренному обучению лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова» регламентирует условия и порядок организации обучения по индивидуальному учебному плану, ускоренному обучению лиц, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования (далее соответственно – Положение, СПО КИПУ имени Февзи Якубова, Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом Российской Федерации от «29» декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30 июля 2020 г. N 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- письмом Минобрнауки России от «20» июля 2015г. №06-846;

- уставом Университета;

- иными локальными нормативными актами Университета.

1.3. Обучающиеся имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе, на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, сформированной на основе ФГОС СПО.

1.4. Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», формы промежуточной аттестации обучающихся.

1.4.1. Индивидуальный учебный план (далее – ИУП) – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.4.2. Под ускоренным обучением понимается процесс освоения образовательной программы в сокращенные сроки по сравнению с нормативным сроком освоения образовательной программы на основе индивидуального учебного плана с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.5. ИУП может быть составлен как с уменьшением срока обучения, так и с увеличением по отношению к нормативному сроку освоения образовательной программы, но не более рекомендуемого ФГОС СПО по каждой конкретной специальности.

1.6. При реализации ускоренного обучения ИУП должен быть составлен таким образом, чтобы формируемые компетенции как результат обучения могли быть освоены обучающимся в сокращенные сроки, установленные планом.

1.7. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования по ИУП может быть увеличен в соответствии с образовательным стандартом на основании письменного заявления обучающегося.

1.8. Обучение по ИУП может быть предоставлено с целью:

1.8.1. ликвидации разницы в основных профессиональных образовательных программах обучающимся, имеющим квалификацию по профессии/специальности СПО/высшего образования и принятым на обучение по программам СПО, соответствующим имеющейся у них профессии;

1.8.2. создания условий для продолжения и завершения обучения следующим обучающимся:

- восстановившимся на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования

- привлекаемым к выполнению государственных и общественных обязанностей, участия в спортивных, культурных и иных массовых мероприятиях, для развития их творческих способностей и интересов;

- находящимся на длительном стационарном, амбулаторном или санаторно-курортном лечении, с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, согласно медицинского заключения;

- родителям, воспитывающим детей до 3-х лет;

- по семейным обстоятельствам (в связи с тяжелым материальным положением, уход за тяжелобольным членом семьи, смена места жительства и т.д.)

- выпускных групп, совмещающих получение образования с работой по специальности без ущерба для освоения образовательной программы;

- одновременно осваивающим несколько основных профессиональных образовательных программ в рамках одной или нескольких образовательных организациях;

- в иных исключительных случаях, определенных структурным подразделением (филиалом) реализующим программы среднего профессионального образования.

## **II. УСЛОВИЯ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ**

2.1. Право на перевод на обучение по ИУП предоставляется обучающимся не имеющим академических задолженностей.

2.2. Перевод на обучение по ИУП осуществляется на основе распоряжения руководителя структурного подразделения (филиала), Университета, реализующего программы среднего профессионального образования, по итогам рассмотрения личного заявления обучающегося, желающего обучаться по ИУП (Приложение 1). В случаях если обучающийся является несовершеннолетним лицом, заявление заверяется (подписывается) родителем (законным представителем) обучающегося.

2.3. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие необходимость перевода на обучение по ИУП:

- медицинская справка;

- копия свидетельства о рождении ребенка;

- справка об обучении;

- справка о доходах и другие документы, подтверждающие необходимость перевода на обучение по ИУП.

Заявление и документы для перевода на ИУП рассматривается в течении семи рабочих дней со дня подачи заявления.

2.4. Ответственным за организацию контроля исполнения распоряжения является руководитель структурного подразделения (филиала), Университета, реализующего программы среднего профессионального образования (заместитель руководителя структурного подразделения (филиала) реализующего программы среднего профессионального образования).

2.5. Перевод обучающихся на обучение по ИУП осуществляется на срок не более одного учебного года (Приложение 2). При необходимости, по заявлению обучающегося,

срок обучения по ИУП может быть продлен.

2.6. Перевод на ИУП может оформляться:

- на учебный год;
- на один семестр;
- на срок ликвидации академической задолженности;
- на срок ликвидации разницы в учебных планах основных образовательных программ среднего профессионального образования.

2.7. На ИУП могут быть переведены обучающиеся:

- а) переведенные из другой образовательной организации, при наличии расхождений в учебных планах;
- б) переведенные с одной основной профессиональной образовательной программы среднего образования на другую;
- в) переведенные с одной формы обучения на другую;
- г) ранее отчисленные из структурного подразделения (филиала), Университета, реализующего программы среднего профессионального образования, и восстановленные для продолжения обучения, при наличии расхождений в учебных планах;
- д) не прошедшие в установленные сроки промежуточную аттестацию по отдельным дисциплинам, с целью ликвидации академической задолженности;
- е) приступившие к занятиям после академического отпуска, при наличии расхождений в учебных планах;
- ж) инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья;
- з) имеющие среднее профессиональное образование и (или) обучающиеся по иной образовательной программе среднего профессионального образования.

2.8. Индивидуальный учебный план оформляется в двух экземплярах, которые хранятся: первый – в структурном подразделении (филиале), Университете, реализующим программы среднего профессионального образования, второй – у обучающегося, и фиксируется в журнале регистрации и выдачи индивидуальных учебных планов обучающимся (Приложение 3).

2.9. С распоряжением о переводе на ИУП знакомят обучающегося и классного руководителя (куратора) группы под роспись. Классный руководитель (куратор) является координатором деятельности обучающегося по ИУП.

2.10. Процесс осуществления образовательной деятельности по ИУП может быть организован в группе или индивидуально.

2.11. После отчисления обучающегося ИУП хранится в личном деле.

2.12. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие ИУП.

### **III. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНЫМ УЧЕБНЫМ ПЛАНАМ**

3.1. Срок реализации программы при обучении по ИУП вне зависимости от формы обучения в целом может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения согласно ФГОС СПО. Конкретный срок получения образования и объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, определяется в соответствии с индивидуальной траекторией обучения.

3.2. Индивидуальные учебные планы должны предусматривать:

- перечень, трудоемкость, последовательность изучения курсов, дисциплин, модулей, практик и их группирование по циклам, идентичное группированию в учебных планах с нормативным сроком обучения;
- общую трудоемкость курсов, дисциплин, модулей, устанавливаемых структурным подразделением (филиалом), Университетом, реализующим программы среднего

профессионального образования по выбору обучающегося, в объеме не менее, чем указано в соответствующем ФГОС СПО при нормативном сроке обучения;

- соотношение аудиторной и внеаудиторной нагрузки обучающегося;
- увеличение доли самостоятельной работы обучающегося по индивидуальному плану;
- продолжительность практики;
- объем консультаций (вне сетки основных часов нагрузки);
- сроки промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.3. При переводе объема изученных курсов, дисциплин, модулей в зачетные единицы следует руководствоваться соотношением: одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

3.4. В качестве программ учебных предметов, дисциплин (модулей), практик, материалов промежуточной, государственной итоговой аттестации или итоговой аттестации, иных необходимых учебно-методических материалов при обучении по ИУП используются программы и материалы, разработанные для соответствующей образовательной программы с нормативным сроком обучения.

3.5. Сокращение срока получения образования при ускоренном обучении осуществляется посредством перезачета (переаттестации) полностью или частично отдельных курсов, дисциплин, модулей и отдельных практик, освоенных, в том числе и в других образовательных организациях.

3.5.1. Под «перезачетом» понимается перенос результатов освоения учебной дисциплины, модуля, курса, практики, дополнительных образовательных программ с соответствующей оценкой в документы индивидуального учета результатов освоения обучающимся образовательной программы, оформляемые в структурном подразделении (филиале) реализующего программы среднего профессионального образования, из документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении, полученных обучающимся при освоении образовательной программы в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, или по другой образовательной программе СПО, реализуемой в структурном подразделении (филиале).

Решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины (модуля) и/или прохождения практики и является одним из оснований для установления сокращенного срока обучения.

3.5.2. Под «переаттестацией» понимается процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний по учебным дисциплинам, модулям и практикам, изученным ранее при освоении иной образовательной программы среднего профессионального образования, проводимая аттестационной комиссией структурного подразделения (филиала), Университет, реализующего программы среднего профессионального образования.

По итогам процедуры выносится общее решение о переаттестации, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующих курсов, дисциплин, модулей и практики в полном объеме или частично (отдельных разделов) и является одним из оснований для установления сокращенного срока обучения.

3.6. В случае невозможности осуществления полной переаттестации освоенной ранее образовательной программы или ее части возникшую академическую задолженность обучающийся, переведенный на индивидуальный план, обязан устранить в сроки, установленные распоряжением руководителя структурного подразделения (филиала), Университета, реализующего программы среднего профессионального образования.

3.7. При организации обучения по ИУП (индивидуальной траектории) допускается сочетание различных форм обучения и/или форм получения образования.

3.8. Для оперативного обмена учебно-методической информацией между

обучающимся и преподавателем можно использовать информационно-коммуникационные технологии: электронную почту, компьютерное тестирование и др.

3.9. Промежуточную аттестацию обучающиеся, переведенные на индивидуальный план обучения, проходят в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком процесса (КУГ).

3.10. Индивидуальный план обучения отменяется распоряжением руководителя структурного подразделения (филиала), Университете, реализующего программы среднего профессионального образования, на основании докладной преподавателя и согласованного с руководителем (заместителем) руководителя структурного подразделения (филиала), Университета, реализующего программы среднего профессионального образования за наличие 3 и более академических задолженностей, нарушение сроков сдачи отчетности по освоению дисциплин и профессиональных модулей.

#### **IV. ПОРЯДОК ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, УСКОРЕННЫХ ЗА СЧЕТ ИНТЕНСИВНОСТИ ИХ ОСВОЕНИЯ**

4.1. Ускоренное обучение по программам подготовки специалистов среднего звена допускается для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по иным программам подготовки специалистов среднего звена, что подтверждается соответствующими документами об образовании и о квалификации, и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности, учебным планом структурного подразделения (филиала) реализующего программы среднего профессионального образования.

4.2. Ускоренное обучение осуществляется по индивидуальному учебному плану (далее – ИУП) в пределах осваиваемой образовательной программы в соответствии с настоящим Положением.

4.3 Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется на основании заявления лица, желающего обучаться по ИУП в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

4.4. Структурное подразделение (филиал), реализующий программы среднего профессионального образования, определяет уровень имеющейся подготовки, включая оценку практических навыков, умений и компетенций, опыта работы, а также осуществляет зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин/разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и разрабатывает индивидуальный учебный план по образовательной программе, предусматривающий ускоренное обучение.

4.5. Ускоренное обучение в пределах программ подготовки квалифицированных рабочих (служащих) допускается для лиц, завершивших образование по иным программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), что подтверждается соответствующими документами об образовании и о квалификации, и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по профессии, учебным планом структурного подразделения (филиала) реализующего программы среднего профессионального образования по соответствующей форме обучения.

4.6. Ускоренное обучение по программам подготовки специалистов среднего звена допускается для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по иным программам подготовки специалистов среднего звена, что подтверждается соответствующими документами об образовании и о квалификации, и реализуется в более

короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности, учебным планом структурного подразделения (филиала) реализующего программы среднего профессионального образования по форме получения образования.

4.7. Ускоренное обучение по образовательным программам СПО - программам подготовки специалистов среднего звена и по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) допускается для лиц, имеющих высшее образование, которое подтверждено соответствующими документами об образовании и о квалификации и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности, учебным планам структурного подразделения (филиала), реализующего программы среднего профессионального образования по соответствующей форме обучения.

4.8. В целях обеспечения преемственности и непрерывности профессионального образования при ускоренном обучении рекомендуется учитывать результаты освоения программ среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или с профильным обучением, а также иным образовательным программам, в том числе программам высшего образования, программам дополнительного профессионального образования и пр.

4.9. Решение о возможности ускоренного обучения по программе СПО утверждается приказом Университета на основе перезачета учебных дисциплин и(или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенции, пройденных в процессе предшествующего обучения и(или) результатов входного контроля.

4.10. Перезачет может осуществляться путем аттестации обучающегося в форме собеседования, тестирования или устного ответа.

4.11. Результаты аттестации обучающегося и решение о возможности его ускоренного обучения по образовательным программам СПО оформляются приказом Университета.

4.12. Перечень и объемы аттестованных учебных дисциплин и(или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, видов практики, полученные оценки, а также формы промежуточной аттестации (экзамен, зачет) в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения отражается в протоколе заседания аттестационной комиссии. На основании результатов аттестации устанавливается срок обучения по индивидуальному учебному плану в пределах образовательной программы среднего профессионального образования. На основании полученных результатов разрабатывается ИУП обучающегося.

4.13. Записи об аттестованных учебных дисциплинах, междисциплинарных курсах, профессиональных модулях и по каждому виду практики заносятся в зачетную книжку обучающегося. При переводе или отчислении обучающегося указанные записи вносятся в справку об обучении, а по окончании образовательной организации – в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании. При этом наименования и объемы аттестованных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и каждого вида практики должны указываться в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

4.14. Допускается принятие положительного решения о возможности ускоренного обучения в пределах образовательной программы СПО при неполном перезачете необходимого учебного материала. В этом случае определяется график ликвидации задолженности, возникшей при переходе к обучению по ускоренной образовательной программе СПО.

4.15. Если обучающийся, получающий образование по ИП, предусматривающему ускоренное обучение, не может продолжать обучение по указанной образовательной программе (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки и (или) способностей или по другим причинам), то он продолжает обучение по учебному плану соответствующего года обучения.

4.16. Перевод обучающегося на ускоренное обучение осуществляется на добровольной основе на основании личного заявления обучающегося или заявлению родителей (законных представителей) после его зачисления на освоение основной образовательной программы с полным сроком обучения. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие необходимость перевода на ИУП (копии документов о предыдущем образовании, справки об обучении или о периоде обучения, копии зачетной книжки и т.д.);

4.17. Обучающийся переводится на ускоренное обучение с указанием срока обучения.

4.18. В случае обучения на платной основе при переводе на ускоренное обучение с обучающимся заключается договор о платных образовательных услугах, в котором указывается новый срок обучения.

4.19. Обучающийся по ускоренной программе имеет право проходить промежуточную аттестацию в соответствии со сроками, установленными в ИУП. Каждому обучающемуся по ускоренной программе повышенной интенсивности предоставляется право свободного посещения занятий, в том числе проводимых в других группах вне зависимости от курса и формы обучения. Основанием для перевода обучающегося по ускоренной программе на следующий курс обучения является выполнение индивидуального учебного плана и успешное прохождение промежуточной аттестации.

4.20. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при ускоренном обучении в пределах образовательной программы СПО устанавливается структурным подразделением (филиалом), Университетом, реализующим программы среднего профессионального образования, самостоятельно.

4.21. В случае невыполнения обучающимися утвержденного ИУП:

- приказ о переводе обучающегося на ИУП, ускоренное обучение досрочно прекращает свое действие;

- обучающемуся устанавливаются сроки ликвидации академической задолженности.

Обучающийся, имеющий задолженности и не ликвидировавший их в установленные сроки, отчисляется из структурного подразделения (филиала) реализующего программы среднего профессионального образования, как не выполнивший учебный план.

4.22. Перевод на ускоренное обучение осуществляется:

- после зачисления в структурное подразделение (филиал), реализующий программы среднего профессионального образования, для освоения основной образовательной программы;

- **после прохождения первой и/или последующих** промежуточных аттестаций в структурном подразделении (филиале) реализующий программы среднего профессионального образования.

4.23. Перевод обучающегося на ускоренное обучение может быть осуществлен не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения.

4.24. При переводе обучающегося на ускоренное обучение по ИУП объем освоения образовательной программы **не должен превышать 36 зачетных единиц независимо от формы обучения** (не включая трудоемкость зачетных дисциплин (модулей), практик и т.д.) и может различаться для каждого учебного года.

4.25. Окончательное решение о переводе обучающегося на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану принимается решением Ученого совета Университета и оформляется приказом Университета, в котором отражается срок обучения по ИУП.

4.26. Основанием для отказа в переводе по ИУП являются:



- низкие показатели текущей успеваемости обучающегося;
- низкие показатели промежуточной аттестации обучающегося;
- отсутствие документов или отказ в предоставлении документов, подтверждающих обоснованность перевода на индивидуальный учебный план и (или) ускоренное обучение.

4.27. Обучающийся в любой момент имеет право написать заявление об отказе от обучения по индивидуальному плану и перейти на освоение основной профессиональной образовательной программы среднего образования в обычном режиме.

## **V. КОНТРОЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ**

5.1. Контроль выполнения обучающимися ИУП осуществляет руководителем структурного подразделения (филиала), Университета, реализующим программы среднего профессионального образования, либо заместителем руководителя структурного подразделения (филиала), реализующим программы среднего профессионального образования.

5.2. Результаты успешно пройденной промежуточной аттестации обучающихся по ИУП заносятся в зачетную книжку. Результаты прохождения практик заносятся в зачетную книжку по итогам проверки предоставляемой обучающимся отчетной документации.

5.3. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность, образовавшуюся во время обучения по ИУП, в случае невозможности перехода на обучение с нормативным сроком освоения образовательной программы отчисляются из ПОО. При отчислении обучающемуся выдается справка о периоде обучения установленного образца.

## **VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Настоящее Положение утверждается на заседании Ученого совета Университета и вводится в действие приказом Университета.

6.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются на Ученом совете Университета и вводятся в действие приказом Университета.

**СОГЛАСОВАНО**

Первый проректор

Начальник учебно-методического управления

Начальник юридического отдела

Председатель первичной профсоюзной организации обучающихся

Председатель студенческого совета

Директор ЦСПО

Директор ИПК

А.И. Лучинкина

О.Е. Марковская

А.Н. Юнусова

Д.А. Чахалов

М.Д. Подшибякин

Р.Э. Зитляев

С.И. Исмаилова

Приложение 1

к Положению об организации обучения по индивидуальному учебному плану и ускоренному обучению лиц обучающихся по специальностям среднего профессионального образования Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»

Директору \_\_\_\_\_

обучающегося \_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_

проживающего (й) по адресу \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану в 20\_\_ - 20\_\_ учебном году на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в связи с \_\_\_\_\_.

Академическая задолженность отсутствует.

Подтверждающие документы прилагаю:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен (сна) и обязуюсь выполнять.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

*Рекомендован перевод на обучение по ИУП/*

*Рекомендовано отказать в переводе на обучение по ИУП (указать причину)*

Директор/Заместитель директора по УВР

/ \_\_\_\_\_ // \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2

к Положению об организации обучения по индивидуальному учебному плану и ускоренному обучению лиц обучающихся по специальностям среднего профессионального образования Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»

УТВЕРЖДАЮ

Директор \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ ФИО  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОБУЧЕНИЯ**

обучающегося \_\_\_\_\_

(ФИО полностью)

Курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_ форма обучения \_\_\_\_\_

Специальность (профессия) \_\_\_\_\_

Год поступления \_\_\_\_\_ срок обучения \_\_\_\_\_

Дата выдачи « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

№ п/п	Дисциплина, МДК, практика	Трудоемкость по учебному плану (часов)	Форма аттестации	Курсовая работа	Экзамен, оценка, зачет	Дата	Подпись преподавателя
1	2	3	4	5	6	7	8

№ п/п	Дисциплина, МДК, практика	Трудоемкость по учебному плану (часов)	Трудоемкость по ИУП		Форма промежуточной аттестации	Сроки сдачи
			Аудиторные занятия, час.	Самостоятельная работа, час		
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						

Директор/Заместитель директора по методической работе

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Обучающийся

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Приложение 3

к Положению об организации обучения по индивидуальному учебному плану и ускоренному обучению лиц обучающихся по специальностям среднего профессионального образования Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»

**Форма журнала регистрации и выдачи индивидуальных учебных планов обучающихся**

№ п/п	ФИО обучающегося	Курс	Специальность/ профессия	Семестр	Дата выдачи	Подпись студента